



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHYUDIN, SE**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**

NIP. 19590312 199003 1 005

**WAHYUDIN, SE**

NIP. 19661231 199402 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100 %
2.	Meningkatnya disiplin aparatur	Persentase pegawai yang memperoleh hukuman disiplin	0 %
3.	Meningkatnya kualitas penyajian laporan kinerja dan keuangan	Persentase laporan capaian kinerja dan keuangan sesuai ketentuan	100 %

<b>Program :</b>	<b>Anggaran :</b>
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 588.216.000,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 103.200.000,-
3. Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 14.350.000,-
4. Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 197.367.000,-
<b>JUMLAH</b>	Rp. 903.133.000,-

PIHAK KEDUA,

Kota Bima, Oktober 2018  
 PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**  
 NIP. 19590312 199003 1 005

**WAHYUDIN, SE**  
 NIP. 19661231 199402 1 016



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUBIA MINASARI, SE**  
Jabatan : Kasub. Bagian Perencanaan dan Keuangan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHYUDIN, SE**  
Jabatan : Sekertaris Dinas Perumahan dan Kawasan Perumahan  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**WAHYUDIN, SE**  
NIP. 19661231 199402 1 016

**RUBIA MINASARI, SE**  
NIP. 19790510 200604 2 036

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembayaran jasa administrasi keuangan	Jumlah pegawai yang memperoleh jasa administrasi keuangan	12 bln
2.	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan iktisar kinerja SKPD	2 Dok
2.	Tersedianya laporan keuangan semesteran dan prognosis	Jumlah dokumen pelaporan keuangan semester	2 Dok.
3.	Tersedianya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen pelaporan keuangan akhir tahun	1 Dok
4.	Tersusunnya Rencana Kerja Tahunan/ RKA/ DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Kerja Tahunan/ RKA/ DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	2 Dok.
5.	Tersusunnya LAKIP, LPJ, dan LPPD	Jumlah dokumen Penyusunan LAKIP, LPJ, dan LPPD	3 Dok.

<b>Kegiatan :</b>	<b>Anggaran :</b>
1. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 93.400.000,-
2. Penyusunan Pelaporan Keuangan Semester	Rp. 23.112.000,-
3. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan	Rp. 197,567.000,-
4. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Rp. 20.572.000,-
5. Penyusunan Rencana Kerja Tahunan/RKA/DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	Rp. 46.964.000,-
5. Penyusunan LAKIP, LPJ, dan LPPD	Rp. 40.661.000,-
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 422.276.000,-</b>

Kota Bima, Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**WAHYUDIN, SE**  
NIP. 19661231 199402 1 016

**RUBIA MINASARI, SE**  
NIP. 19790510 200604 2 036



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. M. SALEH, S.Sos**  
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHYUDIN, SE**  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**WAHYUDIN, SE**  
NIP. 19661231 199402 1 016

**H. M. SALEH, S.Sos**  
NIP. 19601231 199203 1 144

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya jasa surat menyurat	Jumlah jasa surat menyurat	12 bln
2.	Terlaksananya pembayaran jasa komunikasi, listrik dan air	Jumlah jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	12 bln
3.	Terlaksananya pelayanan kebersihan kantor	Jumlah pelayanan administrasi perkantoran	12 bln
4.	Tersedianya ATK	Jumlah ATK	12 bln
5.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bahan yang dicetak dan digandakan	12 bln
6.	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	12 bln
7.	Tersedianya makanan dan minuman	Jumlah kegiatan makan minum	12 bln
8.	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bln
9.	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bln
10.	Terlaksananya Arsip Kantor	Jumlah kegiatan arsip kantor	12 bln

<b>Kegiatan :</b>	<b>Anggaran :</b>
1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 42.000.000,-
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 50.580.000,-
3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp. 42.000.000,-
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 46.618.000,-
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 13.925.000,-
6. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 45.114.000,-
7. Tersedianya makanan dan minuman	Rp. 18.720.000,-
8. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi luar daerah	Rp. 217.451.582,-
9. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Rp. 18.407.000,-
10. Pengelolaan Arsip Kantor	Rp. 11.300.000,-
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 506.115.582,-</b>

Kota Bima, Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**WAHYUDIN, SE**  
NIP. 19661231 199402 1 016

**H. M. SALEH, S.Sos**  
NIP. 19601231 199203 1 144



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.IP. M.Si**

Jabatan : KEPALA UPTD RUSUNAWA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

**Ir. HAMDAN**

NIP. 19590312 199003 1 005

**MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.IP. M.Si**

NIP. 19750502 200003 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhuninya seluruh unit dalam Rusunawa	Jumlah penghuni Rusunawa	172 unit

**Program :**

1. Pengelolaan Rusunawa

**Anggaran :**

Rp. 271.910.000,-

**JUMLAH**

Rp. 271.910.000,-

Kota Bima, Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**  
NIP. 19590312 199003 1 005

**MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.IP. M.Si**  
NIP. 19750502 200003 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhuninya seluruh unit dalam Rusunawa	Jumlah penghuni Rusunawa	172 unit

**Program :**

1. Pengelolaan Rusunawa

**Anggaran :**

Rp. 311.910.000,-

**JUMLAH**

Rp. 311.910.000,-

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**  
NIP. 19590312 199003 1 005

**MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.I.P. M.Si**  
NIP. 19750502 200003 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KHATIMATUSSA'ADAH, ST**

Jabatan : Kasi. Perumahan Swadaya

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUKTADIR, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**MUKTADIR, S.Sos**

NIP. 19700210 199803 1 015

**KHATIMATUSSA'ADAH, ST**

NIP. 19790109 200604 2 023



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. SYAHLAN, ST**  
Jabatan : Kasi. Perumahan Formal  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUKTADIR, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**MUKTADIR, S.Sos**  
NIP. 19700210 199803 1 015

**M. SYAHLAN, ST**  
NIP. 19760224 200901 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IMRAN, ST**  
Jabatan : Kasi. Perencanaan Perumahan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUKTADIR, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**MUKTADIR, S.Sos**  
NIP. 19700210 199803 1 015

**IMRAN, ST**  
NIP. 19711005 200312 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUTRISNO, ST**  
Jabatan : Staf  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KHATIMATUSSA'ADAH, ST**  
Jabatan : Kasi. Perumahan Swadaya  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KHATIMATUSSA'ADAH, ST**  
NIP. 19790109 200604 2 023

**SUTRISNO, ST**  
NIP. 19820612 200604 1 017



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR KOMALASARI, ST**

Jabatan : Staf

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SYAHLAN, ST**

Jabatan : Kasi. Perumahan Formal

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**M. SYAHLAN, ST**

NIP. 19760224 200901 1 003

**NUR KOMALASARI, ST**

NIP. 19780316 200701 2 014



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LENY SAPTINI EKAWATI, ST**

Jabatan : Staf

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IMRAN, ST**

Jabatan : Kasi. Perencanaan Perumahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**IMRAN, ST**

NIP. 19711005 200312 1 008

**LENY SAPTINI EKAWATI, ST**

NIP. 19760225 200901 2 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUKTADIR, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Rakyat  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**  
NIP. 19590312 199003 1 005

**MUKTADIR, S.Sos**  
NIP. 19700210 199803 1 015





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARLIN, ST**  
Jabatan : Staf  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ILMAN NAAFIAH, ST**  
Jabatan : Kasi. Pengendalian dan pengembangan Kawasan Permukiman  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**ILMAN NAAFIAH, ST**  
NIP. 19811027 200803 2 004

**SUMARLIN, ST**  
NIP. 19821110 201001 1 018



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PUJAWAN P, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman dan Pertanahan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. HAMDAN**

NIP. 19590312 199003 1 005

**PUJAWAN P. ST**

NIP. 19740307 200312 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD LUTFI**

Jabatan : Walikota Bima  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**MUHAMMAD LUTFI**

**Ir. HAMDAN**  
NIP. 195903121990031005

