

**DOKUMEN
RENCANA KERJA (RENJA)
TAHUN 2017**



**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA BIMA**

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan segala Rahmatnya, sehingga penyusunan Rencana kerja (RENJA) Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima tahun 2017 dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Penyusunan Rencana kerja (Renja) satuan kerja Perangkat Daerah renja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima merupakan amanat dari Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistim perencanaan Pembangunan Nasional.

Penyusunan Rencana Kerja adalah merupakan acuan kerja bagi pelaksanaan kegiatan pada Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima selama periode satu (1) tahun, yaitu tahun 2017 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kota Bima.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima tahun 2017 telah tersusun melalui beberapa tahapan yang cukup panjang dan rumit.

Kami menyadari dalam penyusunan rencana kerja ini masih banyak terdapat kekurangan didalam penyajian untuk itu kami mengharapkan saran serta masukan dari berbagai pihak guna kesempurnaan rencana kerja ini untuk masa mendatang.

Raba-Bima, 5 Januari 2017
Kepala Dinas PP – PA

Drs. M. Nur. H.Amajid, MH.
Pembina Utama Muda IV/c.
Nip. 19650213 199203 1 011

DAFTAR ISI

Halaman	
judul.....	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar isi.....	iii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1. Latar belakang.....	1
2. Dasar Hukum.....	4
3. Maksud dan Tujuan penyusunan Renja.....	6
4. Sistematika penulisan.....	6
BAB.II. PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2017.....	7
2.1. Pelaksanaan Renja mengacu pada APBD	7
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.....	12
2.3. Isu – isu Penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD.....	13
2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD.....	14
2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan.....	25
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN.....	26
3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan provinsi.....	26
3.2. Tujuan dan Sasaran.....	27
3.3. Program dan kegiatan.....	27
BAB IV PENUTUP.....	34

BAB I.

PENDAHULUAN

1. Latar belakang

Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak merupakan urusan Pemerintah Daerah sebagaimana tertuang di dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Penyelenggaraan urusan wajib berpedoman pada standar pelayanan minimal yang ditetapkan Pemerintah dan dilaksanakan secara bertahap.

Pemberdayaan perempuan adalah upaya kemampuan untuk memperoleh akses dan kendali terhadap sumberdaya ekonomi, politik, social, budaya, agar perempuan dan Anak dapat mengatur diri dan meningkatkan rasa percaya diri untuk berperan dan berpartisipasi aktif dalam memecahkan masalah dirinya dan lingkungan.

Perlindungan Anak adalah segala kegiatan untuk menjamin dan melindungi anak dan hak-haknya agar dapat hidup, tumbuh, berkembang, dan berpartisipasi, secara optimal sesuai dengan harkat dan martabat kemanusiaan, serta mendapat perlindungan dari kekerasan & diskriminasi (UU 23/2002 tentang Perlindungan Anak, Pasal 1 ayat 2)

Hak Anak (UU 23/2002 Pasal 4-13) :

1. Kelangsungan hidup;
2. Tumbuh dan berkembang;
3. Partisipasi;
4. Perlindungan dari tindak kekerasan, diskriminasi, dan eksploitasi;
5. Hak sipil dan kebebasan

Visi : Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima

Terwujudnya Kesetaraan Gender, Kesejahteraan Perlindungan Anak.

MISI :

1. Meningkatkan Kualitas hidup Perempuan dan Perlindungan Anak
2. Mewujudkan Keadilan dan Kesejahteraan Gender.
3. Meningkatkan Kesejahteraan Keluarga
4. Meningkatkan Kualitas Data dan Informasi kekerasan Berbasis Data Mikro.

Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bima merupakan suatu proses penyusunan rencana secara bottom up melalui tahapan dan siklus. Tahapan penyusunan Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak Kota Bima 2018 adalah ;

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan SKPD;
3. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD;
4. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;
5. Perumusan tujuan dan sasaran;
6. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
7. Perumusan kegiatan prioritas;
8. Penyajian awal dokumen rancangan Renja SKPD;
9. Penyempurnaan rancangan Renja SKPD;
10. Pembahasan forum SKPD; dan
11. Penyesuaian dokumen rancangan Renja SKPD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun rencana dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM

Visi Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak di atas akan dicapai melalui penerapan Strategi dan Kebijakan sebagaimana yang tertuang di dalam Rencana strategis tahun 2017- 2018.

Misi	Strategi	Kebijakan
<p>Terwujudnya Keadilan dan Kesetaraan Gender, Kesejahteraan dan Perlindungan Anak</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan jangkauan dan kualitas informasi pengarusutamaan gender dan perlindungan anak. 2. Mendorong terwujudnya pembangunan berwawasan gender dan berwawasan perlindungan anak 3. Mendorong peningkatan jumlah, pemerataan dan kompetensi SDM program pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak 4. Mendorong peningkatan jumlah dan efisiensi dan efektifitas anggaran program pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak 5. Mendorong peningkatan jumlah dan efisiensi dan efektifitas anggaran program pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak 6. Meningkatkan jangkauan dan kualitas informasi pengarusutamaan gender dan perlindungan anak. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Kapasitas kelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) dan pemberdayaan perempuan melalui penerapan strategi PUG, termasuk pengintegrasian perspektif gender ke dalam siklus perencanaan dan penganggaran di seluruh SKPD. 2. Peningkatan kapasitas kelembagaan perlindungan anak, melalui: 3. Penyusunan dan harmonisasi kelembagaan terkait perlindungan anak; <ol style="list-style-type: none"> a. peningkatan kapasitas pelaksana perlindungan anak; b. peningkatan penyediaan data dan informasi gender dan perlindungan anak; c. peningkatan koordinasi dan kemitraan antar pemangku kepentingan terkait pemenuhan hak-hak anak

2 . Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-undang Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
3. Undang-undang Nomor 13 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kota Bima Propinsi Nusa Tenggara Barat (Lembaran Negara Tahun 2002 Nomor 26 Tambahan Lembaran Negara Nomor 4188)
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang KDRT
5. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bima Tahun 2008-2013;
6. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah j.o Peraturan Daerah tentang Organisasi Perangkat Daerah. Untuk melaksanakan program dan/atau kegiatan yang direncanakan sesuai dengan tugas dan fungsi SKPD
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 Untuk menganalisis kinerja pelayanan SKPD digunakan beberapa indikator, antara lain mengacu pada Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK) , dengan sasaran target sesuai dengan Renstra SKPD;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 Untuk uraian nama bidang urusan pemerintahan daerah sesuai dengan , uraian judul program yang direncanakan dan uraian judul kegiatan yang direncanakan;
9. Peratuaran meteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI No. 10 Tahun 2011 Tentang Kebijakan Kota Layak Anak;
10. Peratuaran meteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI No. 11 Tahun 2011 Tentang Indikator Kota Layak Anak;
11. Peratuaran meteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI No. 12 Tahun 2011 Tentang Evaluasi Kota Layak Anak;
12. Peratuaran meteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI No. 03 Tahun 2011 Tentang Pedoman Perlindungan anak

13. Peraturan meteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI No. 04 Tahun 2011 Tentang Kebijakan Partisipasi Kota Layak Anak
14. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 2 Tahun 2008 Tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan, tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat Daerah dan Sekretariat Daerah Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bima serta Staf Ahli Walikota:
15. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 3 Tahun 2008 Tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan, tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Bima:
16. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 4 Tahun 2008 Tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan, tugas Pokok dan Fungsi Lembaga Teknis Daerah Kota Bima.
17. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 6 Tahun 2016 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bima Tahun Anggaran 2017 (Lembaran Daerah Kota Bima Tahun 2016 Nomor 184);
18. Peraturan Walikota Bima Nomor 64 Tahun 2016 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bima Tahun Anggaran 2017 (Berita Daerah Kota Bima Tahun 2016 Nomor 322).

3 Maksud dan Tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas PP dan PA Kota Bima Tahun 2017 .

Maksud adalah :

- a. Himpunan usulan Program dan Kegiatan Pembangunan Pemerintah Kota Bima di bidang Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak;
- b. Sebagai informasi tentang kebutuhan Dinas PP dan PA dalam melaksanakan Tugas pokok dan fungsinya pada tahun 2017
- c. Sebagai upaya perbaikan akuntabilitas kinerja perencanaan pada Dinas PP dan PA Kota Bima

Tujuan adalah :

untuk memasukkan program / kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PAS) Kota Bima Tahun 2017

4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana kerja Dinas PP dan PA Kota Bima 2017 sbb :

BAB I. PENDAHULUAN

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Maksud dan Tujuan penyusunan Renja
4. Sistematika penulisan

BAB.II. PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2017

- 2.1. Pelaksanaan Renja mengacu pada APBD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3. Isu – isu Penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD
- 2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD.
- 2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan provinsi.
- 3.2. Tujuan dan Sasaran
- 3.3. Program dan kegiatan

BAB IV PENUTUP.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA DPP-PA TAHUN LALU.

Proses penyusunan perencanaan erat kaitannya dengan proses evaluasi Rencana Strategis Dinas PP-PA Kota Bima tahun 2017-2018 yang memuat Indikator keberhasilan suatu proses perencanaan pembangunan untuk kurun waktu 5 (lima) tahun, tetapi Dinas PP-PA baru terbentuk pada tahun 2017 maka Rencana Strategis (Renstra) Dinas PP-PA Kota Bima bukan 5 (lima) Tahun tetapi kurun waktu 2 tahun sesuai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2013-2018.

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas PP dan PA tahun 2017 dan capaian Renstra belum ada dan Review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan renja pada APBD tahun 2017 juga belum ada hanya pelaksanaan Renja tahun 2017. Yang dimuat dalam program dan kegiatan dapat dilihat pada lampiran 1 (**terlampir**).

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima.

Berdasarkan sasaran/target Rencana (RENSTRA) Strategis Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak untuk urusan wajib serta Indikator Kinerja Pelayanan. Kinerja Pelayanan digunakan sebagai dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan pelayanan dan target belum tercapai serta faktor yang mempengaruhi belum berhasilnya pelayanan.

Dengan melihat kondisi Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima dapat mensinergiskan proses perencanaan baik di tingkat Pusat,Provinsi maupun tingkat Kota Bima dalam rangka :

- a. Perencanaan pemberdayaan perempuan, dan perlindungan anak
- b. Peningkatan Kualitas pemberdayaan perempuan, dan perlindungan anak
- c. Peningkatan Kemitraan Dengan Lintas Sektor dan Pemerintah Daerah
- d. Peningkatan Advokasi, KIE pengarusutamaan gender dan perlindungan anak meskipun belum optimal
- e. Pengembangan P2TP2A
- f. Pengintegrasian pengarusutamaan gender ke dalam program penanggulangan bencana
- g. Menoptimalkan partisipasi Masyarakat

2.3. Isu-Isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima yang di singkat DPP-PA Kota Bima di bentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan, susunan, kedudukan, tugas pokok dan fungsi lembaga teknis Daerah Kota Bima dan Peraturan Walikota Bima Nomor 64 Tahun 2016 Tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Lembaga Teknis Daerah Kota Bima.

Kedudukan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima

Yang merupakan lembaga teknis daerah sebagai unsur penjang pemerintah Daerah yang dipimpin oleh seorang Kepala dan bertanggungjawab kepada Walikota melalui sekretaris Daerah Kota Bima.

Yang menjadi isu penting pelayanan tugas dan fungsi Dinas PP-PA dengan uraian sebagai berikut :

- a. Penguatan kelembagaan
 - Penataan organisasi : Terbentuknya DPP dan PA, dan masih Kurangnya SDM
 - Ada beberapa produk hukum Daerah terkait dengan pemberdayaan perempuan dan hak anak
- b. Kurangnya kuantitas, jangkauan dan kualitas KIE
- c. Kualitas dan pemanfaatan data mikro Kekerasan untuk perencanaan di berbagai SKPD
- d. Data dasar pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak belum tersedia
- e. Peningkatan kualitas pelayanan terpadu PP dan perlindungan anak
- f. Reformasi birokrasi.
- g. Pengembangan program PP dan PA diarahkan untuk meningkatkan kinerja program untuk mempercepat terwujudnya Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak.
- h. Memaksimalkan akses dan kualitas kesetaraan dan keadilan Gender. Meningkatkan jangkauan dan kualitas informasi.

- i. Meningkatkan pemberdayaan ekonomi keluarga, pola asuh dan tumbuh kembang anak, serta kualitas lingkungan keluarga dalam rangka mewujudkan ketahanan dan kesejahteraan keluarga.
- j. Meningkatkan kapasitas kelembagaan dalam pengelolaan program, termasuk peningkatan kinerja, kualitas SDM dan pengembangan sistem manajemen.
- k. Meningkatkan partisipasi dan kemandirian masyarakat dan lembaga-lembaga yang berbasis masyarakat dalam bidang PP dan PA.
- l. Penguatan Kapasitas Kelembagaan PUG dan, Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan anak;

2.4. Reviw terhadap Rancangan awal RKPD

Rencana Kerja (Renja) bisa berjalan dengan sesuai dengan apa yang diharapkan apabila ditunjang dengan produk dokumen perenanaan yang baik, dalam rangka mengawal program dan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan agar dapat berjalan secara efektif,efisien dan tepat sasaran. Dokumen perencanaan terdiri dari Renstra SKPD Renja SKPD.

Dokumen Perencanaan sebagaimana disebutkan diatas khususnya Rencana Kerja (Renja) Dinas pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima tahun 2017. Program dan kegiatan yang dilaksanakan masih tetap tidak mengalami perubahan sesuai dengan rancangan awal RKPD kota Bima tahun 2017 agar terwujudnya dokumen perencanaan mulai dari RPJMD dengan Rencan Kerja (Renja) yang akan dilaksanakan oleh Dinas pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak Kota Bima. ***Dapat dilihat dalam tabel Review terhadap Rancangan awal RKPD di bawah ini.***

Reviw terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2017

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisi Kebutuhan					Ket.
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran					
	Penyediaan jasa surat menyurat	Kota Bima	Terlaksananya Kegtn. Surat Menyurat	12 Bulan	30.780.000	Penyediaan jasa surat menyurat	Kota Bima	Terlaksananya Kegtn. Surat Menyurat	12 Bulan	30.780.000	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kota Bima	Terlaksananya Akses terhadap telepon,air,listrik Teknologi Informatika (Internet) berjalan lancar	12 Bulan	13.560.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kota Bima	Terlaksananya Akses terhadap telepon,air,listrik Teknologi Informatika (Internet) berjalan lancar	12 Bulan	13.560.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)	Kota Bima	Tersedianya jasa pemeliharaan Kendaraan dan terbayarnya operasional supir	12 Bulan	10.950.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)	Kota Bima	Tersedianya jasa pemeliharaan Kendaraan dan terbayarnya operasional supir	12 Bulan	10.950.000	
	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Kota Bima	Terlaksananya pembayaran Jasa Administrasi Keuangan dan Honorarium Tim Pengumpul Data dan Penyusun Data Naskah/Dokumen ASET yang tertib	12 Bulan	30.600.500	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Kota Bima	Terlaksananya pembayaran Jasa Administrasi Keuangan dan Honorarium Tim Pengumpul Data dan Penyusun Data Naskah/Dokumen ASET yang tertib	12 Bulan	30.600.500	
	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kota Bima	Tersedianya Jasa tenaga Kebersihan (Clening Servise) dan keamanan Kantor	12 Bulan	20.762.000	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kota Bima	Tersedianya Jasa tenaga Kebersihan (Clening Servise) dan keamanan Kantor	12 Bulan	20.762.000	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Ket.
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Penyediaan alat tulis kantor	Kota Bima	Adanya Alat Tulis Kantor yang memadai	12 Bulan	18.236.000	Penyediaan alat tulis kantor	Kota Bima	Adanya Alat Tulis Kantor yang memadai	12 Bulan	18.236.000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kota Bima	Tersedianya Barang Cetak untuk dokumen Dinas	12 Bulan	20.640.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kota Bima	Tersedianya Barang Cetak untuk dokumen Dinas	12 Bulan	20.640.000	
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kota Bima	Tersedianya komponen alat Listrik kantor yang memadai	12 Bulan	2.300.000	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kota Bima	Tersedianya komponen alat Listrik kantor yang memadai	12 Bulan	2.300.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kota Bima	Tersedianya Kebutuhan Pemberitaan dari Jasa Media Cetak	12 Bulan	3.600.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kota Bima	Tersedianya Kebutuhan Pemberitaan dari Jasa Media Cetak	12 Bulan	3.600.000	
	Penyediaan makanan dan minuman	Kota Bima	Tersedianya Makan Minum Pegawai yang cukup Memadai	12 Bulan	12.350.000	Penyediaan makanan dan minuman	Kota Bima	Tersedianya Makan Minum Pegawai yang cukup Memadai	12 Bulan	12.350.000	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisi Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Kota Bima	Terselenggaranya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor dinas luar daerah	12 Bulan	141.000.000	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Kota Bima	Terselenggaranya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor dinas luar daerah	12 Bulan	141.000.000	
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	Kota Bima	Terselenggaranya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor /dinas dalam daerah	12 Bulan	9.000.000	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	Kota Bima	Terselenggaranya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor /dinas dalam daerah	12 Bulan	9.000.000	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur					Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur					
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kota Bima	Adanya pengadaan Desktop Personal Computer Lengkap dengan Printer (PC) yang memadai	4 Paket	76.384.000	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kota Bima	Adanya pengadaan Desktop Personal Computer Lengkap dengan Printer (PC) yang memadai	4 Paket	76.384.000	
	Pengadaan mebelair	Kota Bima	Tersedianya meubeler yang memadai	1 Paket	38.250.000	Pengadaan mebelair	Kota Bima	Tersedianya meubeler yang memadai	1 Paket	38.250.000	
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kota Bima	Terlaksananya Penggantian suku cadang, bahan bakar minyak, oli kendaraan operasional dinas	3 Keg.	24.030.000	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kota Bima	Terlaksananya Penggantian suku cadang, bahan bakar minyak, oli kendaraan operasional dinas	3 Keg.	24.030.000	
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kota Bima	Terlaksananya jasa pemeliharaan peralatan Komputer kantor	20 Unit	8.350.000	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kota Bima	Terlaksananya jasa pemeliharaan peralatan Komputer kantor	20 Unit	8.350.000	
3	Program Peningkatan disiplin Aparatur					Program Peningkatan disiplin Aparatur					
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	Kota Bima	Terlaksananya pengadaan Pakeian Dinas beserta perlengkapannya	16 Potong	10.500.000	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	Kota Bima	Terlaksananya pengadaan Pakeian Dinas beserta perlengkapannya	16 Potong	10.500.000	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
4	PROGRAM PENINGK. PENGEMB.SISTIM PELAPOR CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN.					PROGRAM PENINGK. PENGEMB.SISTIM PELAPOR CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN.					
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kenarja SKPD	Kota Bima	Terlaksananya kegiatan penyusunan Laporan Capaian Kinerja SKPD	2 Lap.		Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kenarja SKPD	Kota Bima	Terlaksananya kegiatan penyusunan Laporan Capaian Kinerja SKPD	2 Lap.		
	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan laporan Keuangan Semester dan Prognosis	1 Lap.	9.600.000	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan laporan Keuangan Semester dan Prognosis	1 Lap.	9.600.000	
	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan dokumen laporan Keuangan akhir tahun	3 Lap.	9.600.000	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan dokumen laporan Keuangan akhir tahun	3 Lap.	9.600.000	
	Penyusunan Rencana Kerja Tahunan RKA/DPA /DPPA SKPD	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan dokumen RKA, DPA, DPPA.	4 Dok.	34.800.000	Penyusunan Rencana Kerja Tahunan RKA/DPA /DPPA SKPD	Kota Bima	Terlaksananya penyusunan dokumen RKA, DPA, DPPA.	4 Dok.	34.800.000	
	Penyusunan LAKIP. LPJ dan LPPD	Kota Bima	Tersusunya Laporan LAKIP, LPPD, dan terlaksananya Bimbingan teknis LAKIP (Pelayanan Prima)	2 Dok.	19.200.000	Penyusunan LAKIP. LPJ dan LPPD	Kota Bima	Tersusunya Laporan LAKIP, LPPD, dan terlaksananya Bimbingan teknis LAKIP (Pelayanan Prima)	2 Dok.	19.200.000	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisi Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Ket	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5	Program Keserasian kebijakan peningkatan kualitas Anak & Perempuan					Program Keserasian kebijakan peningkatan kualitas Anak & Perempuan					
	Pelaksanaan sosialisasi yang berkaitan dengan kesetaraan gender PP dan perlindungan anak	Kota Bima	Meningkatnya pemahaman peserta terhadap kesetaraan gender Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	40 Orang	5.851.000	Pelaksanaan sosialisasi yang berkaitan dengan kesetaraan gender PP dan perlindungan anak	Kota Bima	Meningkatnya pemahaman peserta terhadap kesetaraan gender Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	40 Orang	5.851.000	
	Penyusunan dan Penerbitan Produk Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan dan Anak	Kota Bima	Terlaksananya proses penyusunan dan Penerbitan Raperda Perlindungan Perempuan dan Perwali PA	1 Perda PP dan 1 PerWali PA	162.573.500	Penyusunan dan Penerbitan Produk Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan dan Anak	Kota Bima	Terlaksananya proses penyusunan dan Penerbitan Raperda Perlindungan Perempuan dan Perwali PA	1 Perda PP dan 1 PerWali PA	162.573.500	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisi Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
6	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak					Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak					
	Advokasi dan Fasilitasi PUG bagi Perempuan	Kota Bima	Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman peserta (Organisasi Perempuan) tentang PUG.	40 Organisasi.	5.730.500	Advokasi dan Fasilitasi PUG bagi Perempuan	Kota Bima	Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman peserta (Organisasi Perempuan) tentang PUG.	40 Organisasi.	5.730.500	
	Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A.	Kota Bima	Terbinanya kelompok P2TP2A pada 5 Kecamatan	27 Kelompok	28.707.500	Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A.	Kota Bima	Terbinanya kelompok P2TP2A pada 5 Kecamatan	27 Kelompok	28.707.500	
	Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	Kota Bima	Terbinanya kelompok usaha ekonomi produktif bagi perempuan EX TKI	40 Orang	5.730.500	Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	Kota Bima	Terbinanya kelompok usaha ekonomi produktif bagi perempuan EX TKI	40 Orang	5.730.500	
	Evaluasi Pelaksanaan PUG	Kota Bima	Tersedianya data terpilah kegiatan yang responsif gender	5 Kecamatan	18.030.500	Evaluasi Pelaksanaan PUG	Kota Bima	Tersedianya data terpilah kegiatan yang responsif gender	5 Kecamatan	18.030.500	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisi Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Pengembangan Sistim Informasi Gender dan Anak	Kota Bima	Terkumpulnya Data Kekerasan Anak di 5 kecamatan	5 kecamatan	11.726.500	Pengembangan Sistim Informasi Gender dan Anak	Kota Bima	Terkumpulnya Data Kekerasan Anak di 5 kecamatan	5 kecamatan	11.726.500	
	Pengembangan kota sebagai Kota Layak Anak	Kota Bima	Adanya capaian 31 Indikator KLA, rincian Pembagian Gugus Tugas KLA Tingkat Kecamatan, Data Bases terpilah KLA, profil anak dan remaja pada masing-masing gugus Tugas, Pemahaman dan pengetahuan anak tentang kelangsungan hidup anak serta partisipasi anak dalam KLA	7 Kegiatan	83.137.500	Pengembangan kota sebagai Kota Layak Anak	Kota Bima	Adanya capaian 31 Indikator KLA, rincian Pembagian Gugus Tugas KLA Tingkat Kecamatan, Data Bases terpilah KLA, profil anak dan remaja pada masing-masing gugus Tugas, Pemahaman dan pengetahuan anak tentang kelangsungan hidup anak serta partisipasi anak dalam KLA	7 Kegiatan	83.137.500	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
7	Program Peningkatan Kualitas Hidup dan Perlindungan Perempuan					Program Peningkatan Kualitas Hidup dan Perlindungan Perempuan					
	Pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan di Daerah	Kota Bima	Adanya Pengetahuan dan Pemahaman Terhadap Hak-Hak Anak	25 Orang	20.353.000	Pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan di Daerah	Kota Bima	Adanya Pengetahuan dan Pemahaman Terhadap Hak-Hak Anak	25 Orang	20.353.000	
	Panenyusunan sistim perlindungan bagi perempuan	Kota Bima	Terkumpulnya Data Potensi organisasi dan Lembaga masyarakat yang ada dalam sistim perlindungan anak pada 5 Kecamatan	5 Kecamatan	17.607.500	Panenyusunan sistim perlindungan bagi perempuan	Kota Bima	Terkumpulnya Data Potensi organisasi dan Lembaga masyarakat yang ada dalam sistim perlindungan anak pada 5 Kecamatan	5 Kecamatan	17.607.500	
	Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT	Kota Bima	Adanya laporan kekerasan terhadap Perempuan dan Anak secara Online.	12 Kali Lap.	37.470.500	Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT	Kota Bima	Adanya laporan kekerasan terhadap Perempuan dan Anak secara Online.	12 Kali Lap.	37.470.500	

No.	Rancangan awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Ket
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	Kota Bima	Tertanganinya upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	40 Orang	10.110.000	Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	Kota Bima	Tertanganinya upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	40 Orang	10.110.000	
	Pembinaan dan Lomba kecamatan sayang ibu (KSI) dan rumah sakit sayang ibu (RSSI)	Kota Bima	Tepilihnya Kecamatan sayang Ibu (KSI) dan Rumah Sakit Sayang Ibu (RSSI) terbaik Tingkat Kota Bima	1 kecamatan	30.425.000	Pembinaan dan Lomba kecamatan sayang ibu (KSI) dan rumah sakit sayang ibu (RSSI)	Kota Bima	Tepilihnya Kecamatan sayang Ibu (KSI) dan Rumah Sakit Sayang Ibu (RSSI) terbaik Tingkat Kota Bima	1 kecamatan	30.425.000	
8	Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan					Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan					
	Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	Kota Bima	Terbinanya Organisasi Perempuan dan Terlaksananya Peringatan Hari Ibu Tk. Kota Bima	2 Kegiatan	42.783.000	Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	Kota Bima	Terbinanya Organisasi Perempuan dan Terlaksananya Peringatan Hari Ibu Tk. Kota Bima	2 Kegiatan	42.783.000	

2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan

Rencana Kerja (Renja) Dinas pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima Tahun 2017 merupakan Rencana Kerja tahun Pertama Penjabaran dari pelaksanaan Pembangunan yang telah direncanakan dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima Tahun 2017-2018 Rencana Kerja ini disusun dengan mengacu pada peraturan menteri dalam negeri nomor 54 tahun 2010 tentang pelaksanaan peraturan Nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan tata cara penyusunan dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah dengan tetap memperhatikan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Bima Tahun 2017

Proses Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima Tahun 2017 didasarkan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak Kota Bima tahun 2017-2018 dengan tetap memperhatikan program prioritas, agar didalam pelaksanaan program dan kegiatan terwujud sinergitas antara dokumen perencanaan.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan provinsi.

Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima tertuang pada Peraturan Walikota Bima Nomor 46 Tahun 2016 tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Bima.

Berdasarkan Peraturan Walikota Bima Nomor 46 Tahun 2016, bahwa Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak adalah unsur Pelaksana Pemerintah Daerah Kota Bima mempunyai tugas membantu Walikota dalam menyelenggarakan sebagian tugas pemimpin, merencanakan, mengawasi, mengendalikan dan mengkoordinasikan kegiatan Kantor dalam menyelenggarakan kewenangan Daerah dalam bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak serta tugas pembantuan dan tugas dekosentrasi.

Kebijakan Program Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak di Kota Bima periode 2017-2018, mendukung misi Pemerintah Kota Bima, adalah sebagai berikut:

1. Revitalisasi Program Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.
2. Penyerasian kebijakan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang ditekankan pada :
 - a) Penyusunan produk hukum daerah tentang Perlindungan Perempuan dan Perlindungan Anak dengan Undang-undang nomor 52 tahun 2009
 - b) Kerjasama lintas sector Pemberdayaan perempuan yang serasi dan efektif.
3. Penguatan kapasitas kelembagaan pengarusutamaan pemberdayaan perempuan dan pengarusutamaan hak Anak
 1. Penyediaan layanan perlindungan perempuan dan Anak
 2. Fasilitasi pelayanan Perlindungan Perempuan dan Anak
 3. Penyediaan sistem Pendataan pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang menyeluruh, dengan menekankan koordinasi lintas sector dan partisipasi masyarakat dan menuju penggunaan sistem pendataan perempuan dan anak berbasis Teknologi Informatika.

4. Meningkatkan kualitas manajemen sesuai dengan kebijakan Reformasi Birokrasi
5. Pelatihan, penelitian, dan pengembangan Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak;
6. Peningkatan kualitas manajemen program

3.2. Tujuan dan Sasaran renja SKPD.

Tujuan dan sasaran didasarkan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD Adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penyelenggaraan koordinasi dengan semua stekholder;
2. Meningkatkan penyelenggaraan administrasi dan kualitas perencanaan dan pelaporan;
3. Tersedianya data mikro kekerasan perempuan dan Anak untuk kebutuhan perencanaan
4. Meningkatkan kualitas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemenuhan anak di Kota Bima
5. Meningkatnya aktifitas kelompok/ lembaga ekonomi perempuan;

Untuk memberikan arah dan tolok ukur yang jelas dari tujuan yang telah maka telah dirumuskan sasaran strategis untuk mendukung tercapainya tujuan kebijakan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DPP-PA) Kota Bima.

- Meningkatnya partisipasi perempuan dalam pembangunan
 1. Persentase partisipasi perempuan di lembaga pemerintah
 2. Persentase Partisipasi perempuan dilembaga swasta
 3. Persentase partisipasi perempuan dilembaga lagislati
- Menurunnya tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak
 1. Prosentase pengaduan tindak kekerasan terhadap Peremp.dan anak yang terselesaikan oleh unit pelayanan terpadu
 - 2 Jumlah kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak
 - 3 Rasio KDRT *
 - 4 Penyelesaian pengaduan perlindungan perempuan dan anak dari tindakan kekerasan
- Terwujudnya Bima Kota Layak Anak

1. Porsentase (%) Kelompok Forum anak yang aktif

3.3. Program dan kegiatan.

3.3.1. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dalam mencapai sasaran strategis organisasi. Penetapan IKU ini telah mempedomani indikator kinerja daerah pada dokumen rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bima tahun 2017-2018 serta Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas PP-PA Kota Bima 2017-2018.

Indikator Kinerja Utama (IKU) ditetapkan dengan memilih indikator-indikator kinerja yang berfokus pada tugas pokok dan fungsi Dinas PP-PA Kota Bima

Dapat dilihat IKU di bawah ini :

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA BIMA TAHUN 2017

SKPD	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
Dinas PEMBERDAYAAN PEREMPUAN dan PERLINDUNGAN Anak	Meningkatnya partisipasi perempuan dalam pembangunan	Persentase partisipasi perempuan di lembaga pemerintah	%	$\frac{\text{Pekerja perempuan di lembaga pemerintah} \dots \times 100\%}{\text{Jumlah pekerja perempuan} \dots \text{ Org}} = \dots \%$	Dinas Tenaga Kerja dan BKD	Kep. DPP dan PA
		Persentase Partisipasi perempuan di lembaga swasta	%	$\frac{\text{Pekerja perempuan di lembaga swasta} \dots \times 100\%}{\text{Jumlah pekerja di lembaga swasta} \dots \text{ Orang}} = \dots \%$	Dinas Tenaga Kerja	Kep. DPP dan PA
		Persentase partisipasi perempuan di lembaga legislatif	%	$\frac{\text{Pekerja perempuan di lembaga legislatif} \dots}{\text{Jumlah pekerja legislatif} \dots} \times 100\% = \dots \%$	Dinas Tenaga Kerja	Kep. DPP dan PA

SKPD	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
	Menurunnya tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak	Prosentase pengaduan tindak kekerasan terhadap Peremp.dan anak yang terselesaikan oleh unit pelayananterpadu	%	$\frac{\text{Jumlah pengaduan/laporan yang diselesaikan oleh unit pelayanan terpadu}}{\text{Jumlah pengaduan / laporan yang masuk ke unit pelayanan terpadu}} \times 100 \% = \dots\dots\dots\%$	Unit PPA Sat Reskrim Polres Bima Kota	Kep. DPP dan PA
	Terwujudnya Bima Kota Layak Anak	Porsentase (%) Kelompok Forum anak yang aktif	%	$\frac{\text{Jumlah lelompok Forum Anak yang aktif}}{\text{Jumlah lelompok Forum Anak yang Ada}} \times 100 \% = \dots\dots\dots\%$	Kecamatan	Kep. DPP dan PA

Raba-Bima, 15 Maret 2017
Kepala DPP – PA

Drs. M. Nur. H.Amajid, MH.
Nip. 19650213 199203 1 011

Dari uraian tujuan, sasaran renja Dinas PP-PA Kota Bima tersebut diatas dapat dilihat pada tabel di bawah ini

Adapun faktor - faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program kegiatan adalah sebagai berikut :

KODE REKENING					PROGRAM	KEGIATAN
1					2	3
2	02	2.02.01	01		PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN	
2	02	2.02.01	01	01		Penyediaan jasa surat menyurat
2	02	2.02.01	01	02		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2	02	2.02.01	01	06		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)
2	02	2.02.01	01	07		Penyediaan jasa administrasi keuangan
2	02	2.02.01	01	08		Penyediaan jasa kebersihan kantor
2	02	2.02.01	01	10		Penyediaan alat tulis kantor
2	02	2.02.01	01	11		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
2	02	2.02.01	01	12		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan
2	02	2.02.01	01	13		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor
2	02	2.02.01	01	15		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
2	02	2.02.01	01	17		Penyediaan makanan dan minuman
2	02	2.02.01	01	18		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah
2	02	2.02.01	01	19		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah

KODE REKENING					PROGRAM	KEGIATAN
1					2	3
2	02	2.02.01	02		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	
2	02	2.02.01	02	05		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
2	02	2.02.01	02	07		Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	02	2.02.01	02	10		Pengadaan mebelair
2	02	2.02.01	02	22		Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor
2	02	2.02.01	02	24		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
2	02	2.02.01	02	26		Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor
2	02	2.02.01	02	28		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
2	02	2.02.01	02	42		Rehabilitasi sedang /berat/rumah gedung kantor
2	02	2.02.01	03		PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	
2	02	2.02.01	03	02		Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya (Pakaian Keki)
2	02	2.02.01	06		PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN SISTIM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	
2	02	2.02.01	06	01		Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ihtisar Realisasi Kinerja SKPD
2	02	2.02.01	06	02		Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran
2	02	2.02.01	06	03		Penyusunan Pelaporan Relaisasi Anggaran Triwulan
2	02	2.02.01	06	04		Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
2	02	2.02.01	06	05		Penyusunan Rencana Kerja Tahunan / RKA / DPA, DPPA
2	02	2.02.01	06	06		Penyusunan LAKIP. LPJ dan LPPD

KODE REKENING					PROGRAM	KEGIATAN
1					2	3
2	02	2.02.01	15		PROGRAM KESERASIAN KEBIJAKAN PENINGKATAN KUALITAS ANAK DAN PEREMPUAN	1
2	02	2.02.01	15	03		Pelaksanaan sosialisasi yang terkait dengan kesetaraann gender PP dan perlindungan anak
2	02	2.02.01	15	05		Penyusunan dan Penertiban Prodak Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan
2	02	2.02.01	16		PROGRAM PENGUATAN KELEMBAGAAN PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN ANAK	
2	02	2.02.01	16	01		Advokasi dan Fasilitasi PUG bagi Perempuan
2	02	2.02.01	16	02		Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A.
2	02	2.02.01	16	06		Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak
2	02	2.02.01	16	07		Evaluasi Pelaksanaan PUG
2	02	2.02.01	16	08		Pengembangan Sistim Informasi Gender dan Anak
2	02	2.02.01	16	10		Pengembangan Kota sebagai Kota Layak anak

KODE REKENING					PROGRAM	KEGIATAN
1					2	3
2	02	2.02.01	17		PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN PERLINDUNGAN PEREMPUAN	
2	02	2.02.01	17	01		Pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan di Daerah
2	02	2.02.01	17	03		Panenyusunan sistim perlindungan bagi perempuan
2	02	2.02.01	17	06		Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT
2	02	2.02.01	17	8		Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan
2	02	2.02.01	17	10		Pembinaan dan Lomba kecamatan sayang ibu (KSI) dan rumah sakit sayang ibu (RSSI)
2	02	2.02.01	18		PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA DAN KESETARAAN GENDER DALAM PEMBANGUNAN	
2	02	2.02.01	18	01		Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan

Dari uraian program kegiatan diatas, maka dapat diambil beberapa kesimpulan:

1. Dengan memaksimalkan penggunaan dan pemanfaatan sumberdaya yang ada, maka pencapaian indicator kinerja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan anak Kota Bima dapat dicapai 8 Progran dan 45 kegiatan.
2. Kegiatan yang tersebar ke berbagai kawasan adalah pendataan kekerasan perempuan dan pendataan kekerasan anak di kota Bima dalam hal KDRT.
3. Total kebutuhan dan/pagu indukaif yang dirinci menurut sumberpendanaannya.
(Lihat pada Matrik pagu indukaif) lampiran 2.

BAB IV

PENUTUP

Dengan selesainya Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas PP dan PA Kota Bima ini diharapkan pelaksanaan program dan kegiatan pada lingkup Dinas PP dan PA Kota Bima tahun 2017 mendatang dapat mencapai hasil yang optimal dan efisien.

Harapan dari tercapainya pelaksanaan program dan kegiatan tersebut adalah semakin kuat dan profesionalnya aparatur Dinas PP dan PA Kota Bima dalam memberikan layanan perencanaan serta semakin tersedia dan lengkapnya dokumen pendukung sebagai referensi perencanaan sehingga output perencanaan yang dihasilkan oleh Dinas PP dan PA Kota Bima akan semakin integratif dan komprehensif.

Dari uraian pada bab-bab diatas, maka dapat diambil beberapa catatan :

1. Dengan memaksimalkan penggunaan dan pemanfaatan sumberdaya yang ada, maka pencapaian indicator kinerja DPP-PA dapat dicapai.
2. Anggaran pada Dinas PP-PA Kota Bima Tahun Anggaran 2017 perlu di tambahkan lagi.
3. Perlu ada SPM bidang pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak secara menyeluruh.

Demikian penyusunan Renca Kerja yang kami buat, kepada Tuhan jualah kita berserah diri seraya memohon bimbingan-nya semoga apa yang direncanakan ini dapat dilaksanakan dengan sebaik-sebaiknya dan bermanfaat bagi kemaslahatan masyarakat, Amin.

Raba-Bima, 5 Januari 2017
Kepala Dinas PP – PA

Drs. M. Nur. H. Amajid, MH.
Pembina Utama Muda IV/c.
Nip. 19650213 199203 1 011

Lampiran 1 Program Kegiatan dan Anggaran sebagai berikut :

NO				PROGRAM	KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN KEGIATAN	PROSENTE (%)
1				2	3	4	5	6
KODE REKENING								
2.02	2.02.01	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		313.778.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	01		Penyediaan jasa surat menyurat	30.780.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	02		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	13.560.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	06		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)	10.950.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	07		Penyediaan jasa administrasi keuangan	30.600.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	08		Penyediaan jasa kebersihan kantor	20.762.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	10		Penyediaan alat tulis kantor	18.236.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	11		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	20.640.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	12		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	2.300.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	15		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3.600.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	17		Penyediaan makanan dan minuman	12.350.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	18		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	141.000.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	01	19		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	9.000.000	0.00	0.00%

NO				PROGRAM	KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN KEGIATAN	PROSENTASE (%)
1				2	3	4	5	6
KODE REKENING								
2.02	2.02.01	02		Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur		147.014.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	02	05		Pengadaan Kendaraan Dinas /Operasinal			
2.02	2.02.01	02	07		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	76.384.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	02	10		Pengadaan mebelair	38.250.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	02	22		Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor			
2.02	2.02.01	02	24		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	24.030.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	02	26		Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor			
2.02	2.02.01	02	28		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	8.350.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	03		Program Peningkatan disiplin Aparatur		10.500.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	03	02		Pengadaan PakaianDinas beserta Perlengkapannya	10.500.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06		Program Peningkatan dan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan		73.200.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	01		Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kenarja SKPD	0.00		
2.02	2.02.01	06	02		Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	9.600.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	04		Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	9.600.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	05		Penyusunan Rencana Kerja Tahunan RKA/DPA /DPPA SKPD	34.800.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	06		Penyusunan LAKIP. LPJ dan LPPD	19.200.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	07		Penyusunan Laporan Keuangan Per Triwulan	0.00.	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	06	08		Penyusunan Laporan Gaji berkala,Impasing dan KP4	0.000	0.00	0.00%

NO				PROGRAM	KEGIATAN	ALOKASI ANGGARA N	REALI SASI ANGG ARAN KEGIA TAN	PROS ENTA SE (%)
1				2	3	4	5	6
KODE REKENING								
2.02	2.02.01	15		Program Keserasian kebijakan peningk. kualitas Anak &Per.		168.427.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	15	03		Pelaksanaan sosialisasi yang terkait dengan kesetaraann gender PP dan perlindungan anak	5.851.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	15	05		Penyusunan dan Penerbitan Produk Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan dan Anak	162.573.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16		Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak		153.061.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16	01		Advokasi dan Fasilitasi PUG bagi Perempuan	5.730.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16	02		Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A.	28.707.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16	06		Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	5.730.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16	07		Evaluasi Pelaksanaan PUG	18.030.500		
2.02	2.02.01	16	08		Pengembangan Sistem Informasi Gender dan Anak	11.726.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	16	10		Pengembangan kota sebagai Kota Layak Anak	83.137.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	17		Program Peningkatan Kualitas Hidup dan Perlindungan Perempuan		115.965.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	17	01		Pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan di Daerah	20.353.000		
2.02	2.02.01	17	03		Panenyusunan sistim perlindungan bagi perempuan	17.607.500		
2.02	2.02.01	17	06		Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT	37.470.500	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	17	08		Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	10.110.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	17	10		Pembinaan dan Lomba kecamatan sayang ibu (KSI) dan rumah sakit sayang ibu (RSSI)	30.425.000	0.00	0.00%

NO				PROGRAM	KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN KEGIATAN	PROSE NTASE (%)
1				2	3	4	5	6
KODE REKENING								
2.02	2.02.01	18		Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan		42.783.000	0.00	0.00%
2.02	2.02.01	18	01		Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	42.783.000	0.00	0.00%
JUMLAH						1.024.726.500	0.00	0.00%

Raba-Bima, 5 Januari 2017
Kepala DPP – PA

Drs. M. Nur. H.Amajid, MH.
Pembina Utama Muda IV/c.
Nip. 19650213 199203 1 011

Lampiran 2.

PAGU INDIKATIF BESERTA SUMBERNYA SERTA PERKIRAAN MAJU
BERDASARKAN PAGU INDIKATIF

MATRIKS RENCANA KERJA SKPD TAHUN 2017

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

KODE SKPD BIDANG PP-PA : 2.02

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET				
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK						
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
2	02	2.02.01	01	PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN	Tersedianya pelayanan administrasi perkantoran yang optimal	12 Bulan							531,081,500	-	-	DPP - PA	
2	02	2.02.01	01	01	Penyediaan jasa surat menyurat		12 bulan	Terlaksananya Kegiatan Surat Menyurat dan adanya operasional jas Non Pegawai	12 bulan	Tersedianya Jasa Surat Menyurat dan adanya operasional jas Non Pegawai	12 bulan		31,320,000	-	-	DPP - PA	
					* Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya	Materai 6.000	420 Lbr/bln	Materai 6.000	420 Lbr/bln	Materai 6.000	420 Lbr/bln		2,520,000				
						Materai 3.000	300 Lbr/bln	Materai 3.000	300 Lbr/bln	Materai 3.000	300 Lbr/bln		900,000				
					*Jasa Non Pegawai	Tanaga Operator Komputer (S1)	2 Org/bln	Tanaga Operator Komputer (S1)	2 Org/bln	Tanaga Operator Komputer (S1)	2 Org/bln		19,200,000				
						Tenaga Administrasi (SMA)	1 Org/bln	Tenaga Administrasi (SMA)	1 Org/bln	Tenaga Administrasi (SMA)	1 Org/bln		8,700,000				
2	02	2.02.01	01	02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 Bln	Terpenuhinya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Bulan		24,500,000			DPP - PA	
					- Jasa Telepon		12 Bln		12 Bln		12 Bln		3,000,000				
					- Jasa Internet (IT)		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12,000,000				
					- Jasa Kawat Faximile		12 Bln		12 Bln		12 Bln		9,000,000				
					- Jasa TV Kabel		12 Bln		12 Bln		12 Bln		500,000				
2	02	2.02.01	01	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)			Terlaksananya Kegiatan pemeliharaan kendaraan	12 Bulan	Tersedianya jasa pemeliharaan kendaraan dan terbayarnya tenaga operasional supir			15,200,000	-	-	DPP - PA	
					- Jasa Non Pegawai	Tenaga Supir	12 Bulan	Tenaga Supir	12 Bulan	Tenaga Supir	12 Bulan		8,700,000				
					- Kendaraan Roda dua	STNK	10 Unit	STNK	10 Unit	STNK	10 Unit		5,000,000				
					- Kendaraan Roda Empat Mobil Operasional (EA. 30 S)	STNK	1 Unit	STNK	1 Unit	STNK	1 Unit		1,500,000				
2	02	2.02.01	01	07	Penyediaan jasa administrasi keuangan			Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan yang tertib		Tersedianya Jasa Administrasi Keuangan yang tertib			61,900,000	-	-	DPP - PA	

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET			
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK					
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
		Tim Pengumpul Data dan Penysn. Data Naskah/Dokumen ASET	Rekon Aset 2017	2 Semester	Rekon Aset 2017	2 Semester	Rekon Aset 2017	2 Semester	32,500,000							
		- Pejabat Penatausahaan Keuangan	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	9,000,000							
		- Bendhar.Pengeluaran	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	7,200,000							
		- Bendahara Pembantu Pengelu. (Gaji)	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	6,600,000							
		- Bendahara. Pengurus Barang	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	1 Orang	12 Bln	6,600,000							
2	02	2.02.01	01	08	Penyediaan jasa kebersihan kantor		12 Bulan	Terlaksananya pengadaan alat kebersihan kantor dan Terbayarnya tanaga kebersihan kantor	12 bulan	Tersedianya alat kebersihan kantor dan Terbayarnya tanaga kebersihan (Clening Servise) kantor		21,962,000	-	-	DPP - PA	
					Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih											
					Sapu Lidi	8 bh	Sapu Lidi	8 bh	Sapu Lidi	8 bh		96,000				
					Sapu Lantai	8 bh	Sapu Lantai	8 bh	Sapu Lantai	8 bh		200,000				
					Kain Pel Lantai	8 br	Kain Pel Lantai	8 br	Kain Pel Lantai	8 br		120,000				
					Bak Sampah Plastik	8 bh	Bak Sampah Plastik	8 bh	Bak Sampah Plastik	8 bh		200,000				
					Kain Lap	8 lbr	Kain Lap	8 lbr	Kain Lap	8 lbr		120,000				
					Pembersih Kaca	5 botol	Pembersih Kaca	5 botol	Pembersih Kaca	5 botol		75,000				
					Cairan Pembersih Lan	5 botol	Cairan Pembersih Lan	5 botol	Cairan Pembersih Lan	5 botol		100,000				
					Cairan Pembersih WC	5 botol	Cairan Pembersih WC	5 botol	Cairan Pembersih WC	5 botol		75,000				
					Pengharum Ruangan	5 botol	Pengharum Ruangan	5 botol	Pengharum Ruangan	5 botol		110,000				
					Alat Pel	3 bh	Alat Pel	3 bh	Alat Pel	3 bh		120,000				
					Sikat Lantai Biasa	5vbh	Sikat Lantai Biasa	5vbh	Sikat Lantai Biasa	5vbh		75,000				
					Sikat Kloset	5 bh	Sikat Kloset	5 bh	Sikat Kloset	5 bh		50,000				
					Keset	5 bh	Keset	5 bh	Keset	5 bh		75,000				
					Taplak Meja	2 lbr	Taplak Meja	2 lbr	Taplak Meja	2 lbr		100,000				
					Kantung Plastik samp	2 pak	Kantung Plastik samp	2 pak	Kantung Plastik samp	2 pak		14,000				
					Bulu Ayam	5 bh	Bulu Ayam	5 bh	Bulu Ayam	5 bh		95,000				
					Slang Plastik	10 meter	Slang Plastik	10 meter	Slang Plastik	10 meter		120,000				
					Gunting Rumput	2 bh	Gunting Rumput	2 bh	Gunting Rumput	2 bh		217,000				
					Kran Air	5 bh	Kran Air	5 bh	Kran Air	5 bh		200,000				
					Jasa perawatan halaman Kantor	Retrebusi Kebrshn'	12 Bulan	Retrebusi Kebrshn'	12 Bulan	Retrebusi Kebrshn'	12 Bulan	1,200,000				
					Jasa Perawatan hal.Kt	12 Bulan	Jasa Perawatan hal.Kt	12 Bulan	Jasa Perawatan hal.Kt	12 Bulan		1,200,000				
					Jasa Non Pegawai	Pnjaga Malam	12 Bulan	Pnjaga Malam	12 Bulan	Pnjaga Malam	12 Bulan	8,700,000				
					Tenaga (Cleaning servise) (S1)	12 Bulan	Tenaga (Cleaning servise) (S1)	12 Bulan	Tenaga (Cleaning servise) (S1)	12 Bulan		8,700,000	-	-		
2	02	2.02.01	01	10	Penyediaan Alat Tulis kantor		12 Bulan	Tersedianya Alat tulis kantor	12 Bulan	Adanya Alat Tulis Kantor yang memadai		40,247,000				
					alat Tulis kantor	Atk	12 Bulan	Atk	12 Bulan	Atk	12 Bulan		-	-	DPP - PA	

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN		SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN		INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET
									CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK		
									TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
2	02	2.02.01	01	11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				12 Bulan	Tersedianya Barang Cetak untuk dokumen Dinas	12 Bulan	Terpenuhi Dina barang cetakan	12 Bulan	21,027,500	-	-	DPP - PA		
					Belanja Spanduk/Umbul-umbul/Bendera/Baliho	Spanduk	5 bh	Spanduk	5 bh	Spanduk	5 bh	Spanduk	5 bh	1,250,000					
						Baliho	3 bh	Baliho	3 bh	Baliho	3 bh	Baliho	3 bh	12,000,000					
						Umbul-umbul Biasa	10 lbr	Umbul-umbul Biasa	10 lbr	Umbul-umbul Biasa	10 lbr	Umbul-umbul Biasa	10 lbr	2,250,000					
						Bendera Mehah Putih	2 lbr	Bendera Mehah Putih	2 lbr	Bendera Mehah Putih	2 lbr	Bendera Mehah Putih	2 lbr	500,000					
						Cetak Undangan besar (Hari Besar Nasional)	50 lbr	Cetak Undangan besar (Hari Besar Nasional)	50 lbr	Cetak Undangan besar (Hari Besar Nasional)	50 lbr	Cetak Undangan besar (Hari Besar Nasional)	50 lbr	200,000					
						Cetak Undangan Kecil	50 lbr	Cetak Undangan Kecil	50 lbr	Cetak Undangan Kecil	50 lbr	Cetak Undangan Kecil	50 lbr	250,000					
						Cetak Piagam (Sertivikat)	30 lbr	Cetak Piagam (Sertivikat)	30 lbr	Cetak Piagam (Sertivikat)	30 lbr	Cetak Piagam (Sertivikat)	30 lbr	12,500					
						Cetak Makalah dan cetak Materi Kegiatan	50 lbr	Cetak Makalah dan cetak Materi Kegiatan	50 lbr	Cetak Makalah dan cetak Materi Kegiatan	50 lbr	Cetak Makalah dan cetak Materi Kegiatan	50 lbr	300,000					
						Blangko Kwitansi	24 blok	Blangko Kwitansi	24 blok	Blangko Kwitansi	24 blok	Blangko Kwitansi	24 blok	360,000					
						Blangko Faktur	24 blok	Blangko Faktur	24 blok	Blangko Faktur	24 blok	Blangko Faktur	24 blok	360,000					
						Blangko Faktur Pajak (SSP)	12 blok	Blangko Faktur Pajak (SSP)	12 blok	Blangko Faktur Pajak (SSP)	12 blok	Blangko Faktur Pajak (SSP)	12 blok	320,000					
						Foto Copy Dokumen	30000 lbr	Foto Copy Dokumen	30000 lbr	Foto Copy Dokumen	30000 lbr	Foto Copy Dokumen	30000 lbr	825,000					
						Penjidan Dokumen	120 jilid	Penjidan Dokumen	120 jilid	Penjidan Dokumen	120 jilid	Penjidan Dokumen	120 jilid	2,400,000					
2	02	2.02.01	01	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				12 Bulan	Tersedianya komponen Listrik kantor yang memadai	12 Bulan	Adianya komponen Listrik kantor yang cukup memadai	12 Bulan	4,175,000	-	-	DPP - PA		
					Pengadaan komponen listrik	- Bola Lampu Listrik (Lampu pijar, dan Neon)	30 Buah	- Bola Lampu Listrik (Lampu pijar, dan Neon)	30 Buah	- Bola Lampu Listrik (Lampu pijar, dan Neon)	30 Buah	- Bola Lampu Listrik (Lampu pijar, dan Neon)	50 Watt	1,300,000					
						- Fiting Lampu	30 Buah	- Fiting Lampu	30 Buah	- Fiting Lampu	30 Buah	- Fiting Lampu	30 Buah	200,000					
						- Saklar Lampu	10 Buah	- Saklar Lampu	10 Buah	- Saklar Lampu	10 Buah	- Saklar Lampu	10 Buah	200,000					
						- Stop Kontak	10 Buah	- Stop Kontak	10 Buah	- Stop Kontak	10 Buah	- Stop Kontak	10 Buah	200,000					
						- Cok Listrik	10 Buah	- Cok Listrik	10 Buah	- Cok Listrik	10 Buah	- Cok Listrik	10 Buah	175,000					
						- Kabel Listrik	2 Rol	- Kabel Listrik	2 Rol	- Kabel Listrik	2 Rol	- Kabel Listrik	2 Rol	350,000					
						- Lampu Hias /Kelap	5 Buah	- Lampu Hias /Kelap	5 Buah	- Lampu Hias /Kelap	5 Buah	- Lampu Hias /Kelap	5 Buah	1,500,000					
						- Kabel Gulungan	2 Buah	- Kabel Gulungan	2 Buah	- Kabel Gulungan	2 Buah	- Kabel Gulungan	10 Meter	250,000					
2	02	2.02.01	01	13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Pengadaan Komputer dan Perlengkapannya				Terlaksananya pengadaan perlengkapan kantor		Adanya peralatan perlengkapan Kantor	2 Unit	-	-	-	DPP - PA		
						Pengadaan Kamera													
						Pengadaan Handycam													

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA				PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET			
							CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II			APBD PROV.	DAK	
							TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2	02	2.02.01	01	15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jasa surat kabar (4 buah media cetak)		12 Bulan	Terlaksananya kegiatan jasa media cetak	12 Bulan	Adanya Jasa Media Cetak	12 Bulan	4,800,000	-	-	DPP - PA		
2	02	2.02.01	01	17	Penyediaan makanan dan minuman			12 Bulan	Terlaksananya kegiatan makan minum Pegawai	12 Bulan	Terlaksananya kegiatan makan minum Pegawai yang cukup	12 Bulan	25,200,000	-	-	DPP - PA		
						Makan dan minum Harian pegawai 1 Kali Snack 4 Kali		34 Orang		11 Bulan		136 Orang	4,800,000					
						Makan dan minum Hari-hari besar Nasional,dan Daerah 1 Kali snack x 1 kali Makan		350 Orang		3 Kali		350 Orang	4,800,000					
						Makan dan minum rapat koordinasi bulanan pegawai I Kali Snack		40 Orang		6 Bulan		240 Orang	4,800,000					
						Makan dan Minum Tamu pusat dan provinsi (1 x makan x 1 Kali Snack)						150 org	6,000,000					
						Makan dan minum Tamu 1 Kali Snack		50 Oarng		50 Kotak		50 Oarang	4,800,000					
2	02	2.02.01	01	18	Perjalanan Dinas Luar Daerah				Terlaksananya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor Dinas	12 Bulan	Terselenggaranya fungsi koordinasi dengan lintas sektor dinas luar daerah		250,750,000	-	-			
2	02	2.02.01	01	19	Perjalanan Dinas dalam Daerah				Terlaksananya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor Dinas	12 Bulan	Terselenggaranya fungsi koordinasi dengan lintas sektor dinas dalam Daerah		30,000,000	-	-	DPP - PA		
2	02	2.02.01	02		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR				Terselenggaranya Peningkatan Fasilitas Pelayanan Kantor	6 kegiatan			221,290,000	-	-	DPP - PA		
2	02	2.02.01	02	07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor				Terlaksananya Pengadaan Desktop Personal Computer (PC) yang memadai	2 Paket	Adannya Pengadaan Desktop Personal Computer (PC) yang memadai	2 Paket	74,440,000	-	-	DPP - PA		
						Belanja modal Pengadaan Desktop Personal Computer (PC)												
						Pengadaan Personal Computer	PC	1 Unit			1 Unit		1 Unit	15,500,000				
						Pengadaan Laptop	Laptop	2 Unit			2 Unit		2 Unit	20,000,000				
						Honorarium Panitia Penerima Hasil Barang Jasa	25 Org/Paket	5 Paket	25 Org/Paket	5 Paket	25 Org/Paket	5 Paket	15,480,000					
						Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1 Org/bln	5 bln	1 Org/bln	5 bln	1 Org/bln	5 bln	2,250,000					
						Kuasa Pengguna Anggaran (PA)	1 Org/bln	5 bln	1 Org/bln	5 bln	1 Org/bln	5 bln	4,000,000					
						Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	4 Org/bln	5 bln	4 Org/bln	5 bln	4 Org/bln	5 bln	10,810,000					
						Pengadaan Printer	Printer	2 unit	Printer	2 unit	Printer	2 unit	6,400,000					
2	02	2.02.01	02	10	Pengadaan Meubelair				Terlaksananya kegiatan pengadaan meubelair	1 Paket	Tersedianya meubelair yang memadai		44,650,000			DPP - PA		
						Pengadaan Meja Kerja	Meja kerja	10 bh	Meja kerja	10 bh	Meja kerja	10 bh	24,000,000					
						Pengadaan Kursi kerja	Kursi Kerja	10 bh	Kursi Kerja	10 bh	Kursi Kerja	10 bh	14,250,000					

Program dan Kegiatan Berdasarkan : Urusan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 4.

KODE KEGIATAN				PROGRAM DAN KEGIATAN		SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN				INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET		
										CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK				
										TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET							
1				2		3				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
						Pengadaan Lemari Arsip 4 Laci 2 Pintu				Lemari	2 unit	Lemari	2 unit	Lemari	2 unit	6,400,000						
2	02	2.02.01	02	22	Pemeliharaan Rutin / berkala Gedung Kantor															DPP - PA		
2	02	2.02.01	02	24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional							Terlaksananya Operasional kendaraan dinas	3 Keg	Terlaksananya Penggantian suku cadang, bahan bakar minyak, oli kendaraan operasional dinas	3 Keg	71,650,000	-	-		DPP - PA		
					Jasa Servise																	
					Kendaraan Roda 2 Sepeda Motor						1 Tahun		10 Unit		10 Unit	10,000,000						
					Kendaraan Roda 4						1 Tahun		1 Unit		1 Unit	5,000,000						
					Suku Cadang																	
					Kendaraan Roda 2 Sepeda Motor								10 Unit		10 Unit	5,000,000						
					Kendaraan Roda 4						1 Tahun		1 Unit		1 Unit	8,750,000						
					Bahan Bakar Permium dan Solar																	
					Kendaraan Roda 2 Sepeda Motor						1 Tahun		10 Unit		10 Unit	5,100,000						
					Kendaraan Roda 4						1 Tahun		1 Unit		1800 Liter	28,800,000						
					Bahan Pelumas OLI																	
					Kendaraan Roda 2						1 Tahun		10 Unit		120 Liter	600,000						
					Kendaraan Roda 4						1 Tahun		1 Unit		12 Gaon	8,400,000						
2	02	2.02.01	02	26	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung Kantor							Terlaksananya kegiatan jasa pemeliharaan perlengkapan kantor	2 Paket	Tersedianya peralatan kantor yang memadai	2 Paket	10,200,000	-	-		DPP - PA		
2	02	2.02.01	02	28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor							Terlaksananya jasa pemeliharaan peralatan Komputer kantor	30 Unit	Tersedianya peralatan Komputer kantor yang memadai	30 Unit	20,350,000	-	-		DPP - PA		
					Jasa Perawatan AC						5 unit		5 unit		5 unit	1,500,000						
					Jasa Perawatan Komputer																	
					- Komputer						5 Unit		5 Unit		5 Unit	1,750,000						
					- Laptop						10 Unit		10 Unit		10 Unit	5,500,000						
					- Printer						5 Unit		5 Unit		5 Unit	1,750,000						
					- Sound Sistem						2 Unit		2 Unit		2 Unit	2,000,000						
					- VCD Player						2 Unit		2 Unit		2 Unit	5,000,000						
					- Mesin Ketik						1 Unit		1 Unit		1 Unit	100,000						
					- Stavol (Penyimpan arus)						5 Buah		5 Buah		5 Buah	2,750,000						

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA				PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET			
							CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II			APBD PROV.	DAK	
							TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
5	2	2	11	04		Belanja makanan dan minuman/harian/Pegawai												
						Laporan keuangan Akhir 1 x makan x 1 kali Snack		8 Orang		8 Orang		6 Hari	1,600,000					
2	02	2.02.01	06	05	Penyusunan Rencana Kerja Tahunan / RKA / DPA, DPPA SKPD			3 Dokumen	Terlaksananya kegiatan penyusunan rencana kerja Anggaran Tahunan	3 Dokumen	Tersusunnya Dokumen Anggaran Tahunan, RKA/DPA/DPPA		39,400,000	-	-	DPP - PA		
5	2	1	01			Honorarium PNS												
5	2	1	01	04		Honorarium Tim Pengumpul Data dan Penyusunan Naskah/Dokumen Penelitian												
						Honorarium Tim Penyusun RKA-SKPD		13 org		13 org		1 Laporan	14,400,000					
						Honorarium Tim Penyusun DPA-SKPD		8 org		8 org		1 Laporan	9,600,000					
						Honorarium Tim Penyusun DPPA-SKPD		8 org		8 org		1 Laporan	9,600,000					
5	2	2	11			Belanja Makanan dan Minuman												
5	2	2	11	04		Belanja makanan dan minuman harian/Pegawai												
						Penyus. RKA 1 x makan x 1 x Snack		13 org		13 org		6 Hari	2,600,000					
						Penyus. DPA 1 x makan x 1 x Snack		8 org		8 org		6 Hari	1,600,000					
						Penyus. DPPA 1 x makan x 1 x Snack		8 org		8 org		6 Hari	1,600,000					
2	02	2.02.01	06	06	Penyusunan LAKIP, LPJ dan LPPD			2 Lap.	Terlaksananya penyusunan LAKIP, LPJ, LPJ, LPPD.	2 Lap.	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja LAKIP		22,400,000	-	-	DPP - PA		
5	2	1	01			Honorarium PNS												
5	2	1	01	04		Honorarium Tim Pengumpul Data dan Penyusunan Naskah/Dokumen Penelitian												
						Honorarium Tim Penyusun LAKIP		8 org		8 org		1 Laporan	9,600,000					
						Honorarium Tim Penyusun LPPD		8 org		8 org		1 Laporan	9,600,000					
5	2	2	11			Belanja Makanan dan Minuman												
5	2	2	11	04		Belanja makanan dan minuman harian/Pegawai												
						Penyus. Laki 1 x Makan x 1 x Snack		8 org		8 org		6 Hari	1,600,000					
						Penyus. LPPD 1 x makan x 1 x Snack		8 org		8 org		6 Hari	1,600,000					
2	02	2.02.01	06	07	Penyusunan Laporan Keuangan Per Triwulan		Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Per Triwulan				Tersusunnya Laporan Keuangan Per Triwulan		19,200,000			DPP - PA		
5	2	1	01			Honorarium PNS												
5	2	1	01	04		Tim Pengumpul Data dan Penyusunan Naskah/Dokumen Pelatihan												
						Tim Pengumpul/Penyusun Laporan Keuangan Per Triwulan		8 org		8 org		4 Laporan	16,000,000					
5	2	2	11			Belanja Makanan dan Minuman												
5	2	2	11	04		Belanja makanan dan minuman harian/Pegawai												
						Tim Pengumpul/Penyusun Laporan Keuangan Per Triwulan		8 org		8 org		8 Hari	3,200,000					

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA				PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET				
							CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II			APBD PROV.	DAK		
							TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET							
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
2	02	1.11.01	06	08	Penyusunan Laporan Gaji berkala, Impasing dan KP4		Terlaksananya Penyusunan Laporan Gaji berkala, Impasing dan KP4							19,200,000				DPP - PA	
5	2	1	01		Honorarium PNS														
5	2	1	01	04	Tim Pengumpul Data dan Penyusunan Naskah/Dokumen Pelatihan														
					Tim Pengumpul/ Penyusun Penyusunan Laporan Gaji berkala, Impasing dan KP4			8 org		8 org		4 Laporan		16,000,000					
5	2	2	11		Belanja Makanan dan Minuman														
5	2	2	11	04	Belanja makanan dan minuman harian/Pegawai														
					Tim Pengumpul/ Penyusun Penyusunan Laporan Gaji berkala, Impasing dan KP4			8 org		8 org		8 Hari		3,200,000					
2	02	2.02.01	15		PROGRAM KESERASIAN KEBIJAKAN PENINGKATAN KUALITAS ANAK DAN PEREMPUAN		Terlaksananya Pertemuan yang terkait dengan kesetaraan gender PP dan perlindungan anak							102,218,500	-	-		DPP - PA	
2	02	2.02.01	15	03	Pelaksanaan sosialisasi yang berkaitan dengan kesetaraan gender PP dan perlindungan anak			40 Orang		Meningkatnya pemahaman peserta terhadap kesetaraan gender Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	40 Orang	Tersosialisasinya Kesetaraan Gender PP dan PA dan adanya angka kekekerasan terhadap Perempuan dan Anak		7,218,500	-	-		DPP - PA	
					Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan			6 Orang				1 keg		1,650,000					
					Belanja Alat Tulis Kantor									500,000					
					Cetak Spanduk									250,000					
					Foto Copy Materi									17,500					
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan									150,000					
					sewa meja kursi									100,000					
					Sewa Gedung									350,000					
					Makan minum Peserta Rapat tehnis Kegiatan Kesetaraan dan Keadika Gender (KKG)			52 Orang		52 Orang		1 keg		676,000					
					Uang saku Peserta Rapat tehnis Kegiatan sosialisasi Kesetaraan dan Keadika Gender (KKG)			40 Orang		34 Orang		1 keg		3,000,000					
					Honorarium Non PNS tenaga ahli (Narasumber)			1 Orang		1 Orang		1 keg		525,000					
2	02	2.02.01	15	05	Penyusunan dan Penertiban Prodak Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan	Draf Raperda Perlindungan Perempuan		1 draf Raperda Perlindungan Perempuan		Terlaksananya Penyusunan dan Penertiban draf Raperda Perlindungan Perempuan	1 draf Raperda Perlindungan Perempuan	1 draf Raperda Perlindungan Perempuan		95,000,000				DPP - PA	

KODE KEGIATAN				PROGRAM DAN KEGIATAN		SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN		INDIKATOR KMINERJA				PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET		
								CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II			APBD PROV.	DAK
								TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
2	02	2.02.01	16		PROGRAM Penguatan KELEMBAGAAN PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN ANAK		Terwujudnya program kegiatan penguatan pengarusutamaan agender dan Anak	6 Kegiatan					181,624,500	-	-	DPP - PA		
2	02	2.02.01	16	01	Advokasi dan Fasilitasi PUG Bagi Perempuan.			1 Keg.		Terlaksananya Pertemuan Adfokasi dan PUG Bagi, Organisasi Perempuan	1 Keg.	Meningkatnya Pemahaman tentang Advokasi dan Fasilitasi PUG Bagi Perempuan	6,902,500	-	-	DPP - PA		
					Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan			7 Orang			7 Orang		1,500,000	-	-			
					Alat tulis kantor								500,000					
					Pembuatan Spanduk			1 keg			1 keg		250,000					
					Foto Copy Kegiatan			1 keg			1 keg		37,500					
					Sewa Kursi Plastik			1 keg			1 keg		50,000					
					Sewa gedung			1 keg			1 keg		500,000					
					Makan minum rapat kegiatan Advokasi dan fasilitasi PUG bagi Perempuan			1 keg			1 keg		540,000					
					Uang saku peserta rapat kegiatan kegiatan Advokasi dan fasilitasi PUG bagi Perempuan			40 Orang			40 Orang		3,000,000					
					Honorarium Non PNS tenaga ahli (Narasumber)			1 Orang			1 Orang		525,000					
2	02	2.02.01	16	02	Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A			1 Keg.		Terlaksananya Pertemuan pertemuan Kegiatan P2TP2A	1 Keg.	Terkoordinasinya kelompok P2TP2A pada 5 Kecamatan se-Kota Bima	30,150,500	-	-	DPP - PA		
					Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan			7 Orang			7 Orang		3,000,000					
					Jasa non Pegawai (Tenaga Operator Komputer dan Pengantar Surat)			12 Bulan			12 Bulan		9,600,000					
					Alat tulis kantor								500,000					
					Pembuatan Spanduk P2TP2A			1 keg			1 keg		250,000					
					Cetak Blangko Pembinaan P2TP2A			1 keg			1 keg		75,000					
					Foto Copy Kegiatan P2TP2A			1 keg			1 keg		37,500					
					Sewa Kursi Plastik			1 keg			1 keg		50,000					
					Sewa gedung			1 keg			1 keg		500,000					
					Makan Minum			1 keg			1 keg		888,000					
					Perjalanan Dinas Luar daerah			1 kali Dinas Luar daerah			1 Orang		7,500,000					
					Uang Saku Keg. Rapat Pembinaan P2TP2A			50 Orang			50 Orang		7,750,000					
2	02	2.02.01	16	06	Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan			1 Keg.		Terlaksananya Pertemuan Adfokasi peningkatan dan memperluas jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan	1 Keg.	Meningkatnya Kapasitas dan memperluas jaringan kelompok usaha Perempuan	11,626,500	-	-	DPP - PA		
					Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan			8 Orang			8 Orang		3,000,000					
					Alat tulis kantor								500,000					

Program dan Kegiatan Berdasarkan : Urusan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 9.

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET	
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK			
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		Pembuatan Spanduk		1 keg		1 keg		1 keg	250,000					
		Foto Copy Kegiatan		1 keg		1 keg		1 keg	37,500					
		Sewa gedung		1 keg		1 keg		1 keg	350,000					
		Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg		1 keg	100,000					
		Perjalanan Dinas dalam daeah		1 Kali Perjalanan Dinas dlm Daerah		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 5 Orang Tkt D, 4 Orang Tkt E		3 Hari	3,300,000					
		Makan minum kegiatan Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan		47 Orang		47 Orang		1 keg	564,000					
		Uang saku peserta rapat kegiatan Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan		40 Orang		40 Orang		1 keg	3,000,000					
		Honorarium Non PNS tenaga ahli (Narasumber)		1 Orang		1 Orang		1 keg	525,000					
2	02	2.02.01	16	07	Evaluasi pelaksanaan PUG		Terlaksananya evaluasi Kelompok Fokal Point PUG Pada SKPD Lingkup Kota Bima	Tersedianya data terpilah kegiatan yang responsif gender	21,845,000				DPP - PA	
					Panitia Rapat tehnis Kelompok Fokal Point PUG				3,000,000					
					Belanja Alat Tulis Kantor				550,000					
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho				500,000					
					Belanja Penggandaan				50,000					
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan				15,000					
					Sewa gedung	1 keg	1 keg	1 keg	350,000					
					Sewa Kursi Plastik	1 keg	1 keg	1 keg	100,000					
					Belanja makanan dan minuman rapat				1,780,000					
					Belanja perjalanan dinas Luar daerah	1 kali Dinas Luar daerah	1 Orang	3 Hari	7,500,000					
					Belanja perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka evaluasi Kelompok Fokal Point PUG	2 Kali Perjalanan Dinas dlm Daerah	1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 5 Orang Tkt D, 4 Orang Tkt E	3 Hari	5,300,000					
					Uang Saku Peserta Rapat tehnis Kelompok Fokal Point PUG Pada SKPD Kota Bima				1,350,000					
					Peserta Kegiatan Pendataan Kekerasan Perempuan				1,350,000					
2	02	2.02.01	16	08	Pengembangan Sistem Informasi Gender dan Anak	1 Keg.	Terlaksananya Pendataan gender dan Anak	Tersedianya Data terpilah gender dan Anak Se Kota Bima	20,495,000	-	-		DPP - PA	
					Panitia Kegiatan pendataan Kekerasan Anak				3,000,000	-	-			
					Belanja Alat Tulis Kantor				550,000					
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho				500,000					
					Belanja Penggandaan				50,000					
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan				15,000					
					Sewa gedung	1 keg	1 keg	1 keg	350,000					
					Sewa Kursi Plastik	1 keg	1 keg	1 keg	100,000					

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET	
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK			
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		Belanja makanan dan minuman rapat								1,780,000				
		Belanja perjalanan dinas Luar daerah		1 kali Dinas Luar daerah		1 Orang		3 Hari		7,500,000				
		Belanja perjalanan dinas dalam daerah dalam (Ke Kecamatan se Kota Bima) Kegiatan peserta Pendataan Kekerasan anak		2 Kali Perjalanan Dinas dim Daerah		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 5 Orang Tkt D, 4 Orang Tkt E		3 Hari		5,300,000				
		Uang Saku Pelatihan,sosialisasi bintek dan lainnya												
		Peserta Rapat tehnik Kegiatan Sosialisasi pencegahan dan pemulihan korban Kekerasan								1,350,000				
2	02	2.02.01	16	10	Pengembangan Kota Sebagai Kota Layak Anak (KLA)		7 Keg.	Terlaksananya Kegiatan Pertemuan Evaluasi Kota Layak Anak Tk. Kota,Gugus Tugas Tk. Kec, Tk. Kota,pengolahan data KLA, kegiatan penyusunan Profil perlindungan anak, keg. Penguatan Kelpk. Forum anak dan Remaja, Keg. Pertem, Orientasi partisipasi anak dan Kota Layak Anak.	7 Keg.	Adanya capaian 31 Indikator KLA, rincian Pembagian Gugus Tugas KLA Tingkat Kecamatan,Data Bases terpilah KLA,profil anak dan remaja pada masing-masing gugus Tugas,Pemahaman dan pengetahuan anak tentang kelangsungan hidup anak serta partisipasi anak dalam KLA	90,605,000	-	-	DPP - PA
					Panitia Rapat tehnik Kegiatan Kota Layak Anak Tk. Kota					7,260,000				
					- Tenaga Operator Komputer dan Pengantar Surat					8,700,000				
					Belanja Alat Tulis Kantor					2,500,000				
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho					1,250,000				
					Belanja Penggandaan					800,000				
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan					250,000				
					Sewa gedung					1,400,000				
					Sewa Kursi Plastik					800,000				
					Belanja makanan dan minuman Rapat									
					- Peserta Rapat tehnik penyusunan kegiatan pengembangan Kota Layak Anak Tk. Kec.					600,000				
					- Peserta Rapat tehnik penyusunan kegiatan pengembangan Kota Layak Anak Tk. Kelurahan.					600,000				
					- peserta Rapat tehnik kegiatan Pembentukan Gugus Tugas KLA Tk. Kec.					600,000				
					- peserta Rapat tehnik kegiatan Pembentukan Gugus Tugas KLA Tk. Kelurahan.					495,000				
					- peserta Rapat tehnik kegiatan Tim penyusun Profil perlindungan anak					1,350,000				
					- peserta Rapat tehnik kegiatan keg. Penyuluhan Penguatan Kelpk. Forum anak dan Remaja					600,000				
					- peserta Rapat tehnik kegiatan Keg. Pertem, Orientasi partisipasi anak dan Kota Layak Anak					750,000				
5	2	2	15		Belanja Perjalanan Dinas									
5	2	2	15	02	Dalam Provinsi (Mataram dan sekitarnya)/dan di luar daerah provinsi (Forum anak dan Remaja dim rangka hari anak nasional)		2 kali Dinas Luar daerah		10 Orang Siswa				3 Hari	27,500,000

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA				PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET			
							CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II			APBD PROV.	DAK	
							TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
5	2	2	15	01		Belanja perjalanan dinas dalam daerah		2 Kali Perjalanan Dinas dlm Daerah		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 5 Orang Tkt D, 4 Orang Tkt E		5 Hari	5,300,000					
						Uang Saku Pelatihan, sosialisasi bintek dan lainnya												
						- Peserta Rapat tehnis penyusunan kegiatan pengembangan Kota Layak Anak Tk. Kec.							3,000,000					
						- Peserta Rapat tehnis penyusunan kegiatan pengembangan Kota Layak Anak Tk. Kelurahan.							3,000,000					
						- peserta Rapat tehnis kegiatan Pembentukan Gugus Tugas KLA Tk. Kec.							3,000,000					
						-peserta Rapat tehnis kegiatan Pembentukan Gugus Tugas KLA Tk. Kelurahan.							3,000,000					
						- peserta Rapat tehnis kegiatan Tim penyusun Profil perlindungan anak							6,750,000					
						- peserta Rapat tehnis kegiatan keg. Penyuluhan Penguatan Kelpk. Forum anak dan Remaja							3,000,000					
						- peserta Rapat tehnis kegiatan Keg. Pertem, Orientasi partisipasi anak dan Kota Layak Anak							6,000,000					
						Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber							2,100,000					
2	02	2.02.01	17		PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN PERLINDUNGAN PEREMPUAN		Terwujudnya Program peningkatan kualitas hidup dan perlindungan Perempuan	3 Kegiatan					151,386,000	-	-		DPP - PA	
2	02	2.02.01	17	01	Pelaksanaan kebijakan perlindungan Hak perempuan dan Anak di daerah					Meningkatnya Kualitas Anak serta kecerdasan tumbuh kembang anak		Adanya Pengetahuan dan Pemahaman Terhadap Hak-Hak Anak	21,240,000				DPP - PA	
						Panitia Rapat tehnis kegiatan sosialisasi Hak Tumbuh Kembang Anak (TKA)							3,000,000					
						Belanja Alat Tulis Kantor							550,000					
						Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho							500,000					
						Belanja Penggandaan							50,000					
						Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan							15,000					
						Sewa gedung		1 keg		1 keg		1 keg	350,000					
						Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg		1 keg	100,000					
						Belanja makanan dan minuman kegiatan Rapat tehnis kegiatan sosialisasi Hak Tumbuh Kembang Anak												
						Belanja perjalanan dinas Luar daerah		1 Kali Dinas Luar		2 orang		3 Hari	10,000,000					
						Belanja perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka kunjungan Rumah)		2 Kali Dinas Dlm Daerah		1 Orang Tkt B, 3 Orang Tkt C, 6 Orang Tkt D		3 Hari	2,625,000					
						Uang Saku Pelathan, sosiaisasi bintek dan lainnya												
						Peserta Rapat tehnis kegiatan sosialisasi Hak Tumbuh Kembang Anak (TKA)							3,000,000					
						Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber							1,050,000					

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET	
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK			
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2	02	2.02.01	17	02	Pelatihan bagi pelatih (TOT) SDM pelayanan dan pendampingan korban KDRT			Terlaksananya Program peningkatan kualitas hidup dan perlindungan Perempuan terhadap pelayanan oleh pelatih pendampingan korban KDRT		Adanya pemahaman pelatih (TOT) SDM pelayanan dan pendampingan korban KDRT	26,221,000	-	-	DPP - PA
					honorarium panitia pelaksana kegiatan pelatihan bagi pelatih (TOT)		7 orang		7 orang		1 keg	3,000,000		
					Belanja Alat Tulis Kantor							550,000		
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho							500,000		
					Belanja Penggandaan							50,000		
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan							5,000		
					Sewa gedung		1 keg		1 keg		1 keg	350,000		
					Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg		1 keg	100,000		
					belanja makanan dan minuman		48 orang		48 orang		1 keg	576,000		
					Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah		2 Kali Dinas Dlm Daerah		1 Orang Tkt B, 3 Orang Tkt C, 6 Orang Tkt D		3 Hari	2,625,000		
					perjalanan dinas luar daerah(dalam Propinsi NTB) mataram sekitarnya dalam pelayanan dan pendampingan korban KDRT		1 Kali Dinas Luar Daerah		2 Orang		6 Hari	10,940,000		
					uang saku /transport peserta		47 orang		47 orang		1 keg	3,525,000		
					Honorarium Non PNS		2 orang		2 orang		1 keg	4,000,000		
2	02	2.02.01	17	03	Penyusunan sistem perlindungan bagi perempuan			Terselenggaranya Fungsi Koordinasi dengan Lintas Sektor dalam sistim perlindungan anak pada 5 Kecamatan		Terkumpulnya Data Potensi organisasi dan Lembaga masyarakat yang ada dalam sistim perlindungan anak pada 5 Kecamatan	20,950,000			DPP - PA
					Panitia Rapat tehnik kegiatan sosialisasi sistim perlindungan Perempuan		8 orang		8 orang		1 keg	3,000,000		
					Belanja Alat Tulis Kantor							550,000		
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho							500,000		
					Belanja Penggandaan							50,000		
					Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan							15,000		
					Sewa gedung		1 keg		1 keg		1 keg	350,000		
					Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg		1 keg	100,000		
					belanja makanan dan minuman							1,360,000		

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK		
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah (Dalam rangka Pendataan Kekerasan Perempuan)		2 Kali Perjalanan Dinas		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 6 Orang Tkt D		3 Hari	2,625,000				
		perjalanan dinas luar daerah							10,000,000				
		uang saku /transport peserta							1,875,000				
		Honorarium Non PNS							525,000				
2	02	2.02.01	17	06 Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT		1 Keg.	Terlaksananya sistim pencatatan dan pelaporan KDRT	1 Keg.	Terkumpulnya data KDRT dan sistim pencatatan pelaporan	49,070,000	-	-	DPP - PA
				Panitia Rapat Tehnis Sosialisasi sistem pencatatan dan pelmn. KDRT (PP&PA)		8 orang		8 orang	1 keg	3,300,000			
				Belanja Alat Tulis Kantor						550,000			
				Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho						500,000			
				Belanja Penggandaan						50,000			
				Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan						50,000			
				Sewa gedung		1 keg		1 keg	1 keg	350,000			
				Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg	1 keg	100,000			
				belanja makanan dan minuman						9,690,000			
				Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah (Dalam rangka Pendataan Kekerasan Perempuan)		2 Kali Perjalanan Dinas		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 6 Orang Tkt D	3 Hari	6,930,000			
				perjalanan dinas luar daerah						10,000,000			
				uang saku /transport peserta						15,450,000			
				Honorarium Non PNS						2,100,000			
2	02	2.02.01	17	08 Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan		1 Keg.	Terfasilitasinya penyelenggara layanan terpadu dalam upaya memfasilitasi perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	1 Keg.	Terorganisirnya fasilitasi upaya penanganan dan perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	35,820,000	-	-	DPP - PA

KODE KEGIATAN					PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET	
							CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK			
							TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
5	2	1	01	01		Honorarium Panitia Rapat tehnik Pertemuan Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan		8 orang		8 orang		1 keg	3,300,000					
						Belanja Alat Tulis Kantor							550,000					
						Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho							500,000					
						Belanja Penggandaan							50,000					
						Penjilidan Laporan Hasil Pelaksanaan							50,000					
						Sewa gedung		1 keg		1 keg		1 keg	350,000					
						Sewa Kursi Plastik		1 keg		1 keg		1 keg	100,000					
						belanja makanan dan minuman							9,690,000					
						Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah		2 Kali Perjalanan Dinas		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 6 Orang Tkt D		3 Hari	4,930,000					
						perjalanan dinas luar daerah							10,000,000					
						uang saku /transport Peserta Rapat tehnik Pertemuan Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan							3,300,000					
						Honorarium Non PNS							3,000,000					
2	02	2.02.01	17	10	Pembinaan dan Lomba Kecamatan Sayang IBU dan Rumah sakit Sayang Ibu			1 Kec. Dan RSSI	Terbinanya dan Terlaksananya Lomba Kecamatan Sayang Ibu dan Rumah Sakit sayang IBU Tk. Provinsi NTB	1 Kec. Dan RSSI	Adanya Lomba Kecamatan Sayang Ibu dan Rumah Sakit sayang IBU Tk. Provinsi NTB		40,275,000	-	-	DPP - PA		
						Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan lomba KSI dan Rumah sakit sayang Ibu		11 Orang		11 Orang		1 keg	13,250,000					
						Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho		1 keg		1 keg		1 keg	1,000,000					
						Penggandaan Foto Copy Undangan		1 keg		1 keg		1 keg	1,500,000					
						Penggandaan Foto Copy Laporan hasil Pelaksanaan		1 keg		1 keg		1 keg	955,000					
						Jilid		1 keg		1 keg		1 keg	105,000					
						Cetak Foto		1 keg		1 keg		1 keg	25,000					
						Sewa Meja Kursi Lomba kecamatan sayang Ibu (KSI)		1 keg		1 keg		1 keg	500,000					
						Sewa Tenda kegiatan Lomba kecamatan sayang Ibu (KSI)		1 keg		1 keg		1 keg	800,000					
						Belanja sewa tanaman hias/Dekorasi Taman		1 keg		1 keg		1 keg	300,000					
						Makan Minum Rapat koordinasi persiapan Lomba KSI		1 keg		1 keg		1 keg	6,140,000					
						Belanja perjalanan dinas dalam daerah		2 Kali Perjalanan Dinas		1 Orang Tkt B, 2 Orang Tkt C, 2 Orang Tkt D		3 Hari	2,700,000					
						Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah		1 kali		1 kali		1 kali	10,000,000					
						Uang saku peserta Rapat koordinasi persiapan Lomba kecamatan sayang Ibu (KSI)		32 Orang		32 Orang		1 keg	3,000,000					
2	02	2.02.01	18		PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA DAN KESETARAAN GENDER DALAM PEMBANGUNAN		Meningkatnya peran serta perempuan dalam sektor pembangunan	3 Kegiatan					53,069,500	-	-	DPP - PA		

KODE KEGIATAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KMINERJA						PAGU INDIKATIF (RP) DAN SUMBER DANA			LOKASI	KET	
			CAPAIAN PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN		APBD II	APBD PROV.	DAK			
			TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET	TOLAK UKUR	TARGET						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2	02	1.11.01	18	01	Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan			Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap organisasi perempuan dan Peringatan Hari Ibu		Adanya pemahaman terhadap peningkatan peran dan kualitas Organisasi Perempuan dan Peringatan Hari Ibu	53,069,500	-	-	DPP - PA
					Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan sosialisasi organisasi Perempuan		17 Orang		17 Orang	1 keg	13,250,000	-	-	DPP - PA
					Panitia Rapat Taehins Kegiatan Pelaksanaan Pembinaan Organisasi Perempuan		7 Orang		7 Orang	1 keg	1,485,000			
					Belanja Alat Tulis Kantor		1 keg		1 keg	1 keg	506,500			
					Belanja Spanduk, Umbul-Umbul, Bendera/ Baliho		1 keg		1 keg	1 keg	500,000			
					Belanja Cetak		1 keg		1 keg	1 keg	2,375,000			
					Belanja Penggandaan		1 keg		1 keg	1 keg	150,000			
					Belanja Penjilitan		1 keg		1 keg	1 keg	40,000			
					sewa gedug						5,000,000			
					Belanja sewa meja kursi		1 keg		1 keg	1 keg	5,049,000			
					Belanja sewa tenda Keg. Peringatan Hari IBU (Pameran Mini)		1 keg		1 keg	1 keg	600,000			
					Belanja sewa sound sistem (Latihan Paduan Suara dan Hari Ha)		1 keg		1 keg	1 keg	2,674,000			
					Belanja sewa tanaman hias/Dekorasi Taman		1 keg		1 keg	1 keg	1,100,000			
					Belanja makanan dan minuman harian pegawai/kegiatan		1 keg		1 keg	1 keg	6,420,000			
					Belanja perjalanan dinas dalam daerah		2 Kali Perjalanan Dinas		1 Orang Tkt B, 1 Orang Tkt C, 2 Orang Tkt D	3 Hari	1,125,000			
					Belanja perjalanan dinas luar daerah		1 kali		1 kali	1 kali	4,470,000			
					Honorarium Peserta Kegiatan Pengganti Uang Transport /Akomodasi/Konsumsi		111 Orang		111 Orang	1 keg	8,325,000			
Jumlah										1,411,050,000				

Keterangan :

1 Keterangan KODE REKENING :

- Kolom 1 : Kode Urusan (1 WAJIB / 2 PILIHAN)
- Kolom 2 : Kode Urusan Pemerintahan Daerah
- Kolom 3 : Kode Organisasi (Dinas/Badan/Kantor/Instansi)
- Kolom 4 : Kode Program
- Kolom 5 : Kode Kegiatan

2 PHLN : PINJAMAN HIBAH LUAR NEGERI

Raba-Bima, 5 Januari 2017

Kepala,Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Drs. M. Nur. H. Amajid, MH
Nip. 19650213 199203 1 011

LAMPIRAN : 3**PROGRAM DAN KEGIATAN**

Adapun Sumber Dana yang dibutuhkan untuk menjalankan Program dan Kegiatan dalam mencapai tujuan dan sasaran Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak sebagai berikut :

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUMBER DANA		KET
			APBD	APBN (DAK)	
1	2	3	4	5	6
1	PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN		313.778.000		
		Penyediaan jasa surat menyurat	30.780.000		
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	13.560.000		
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional (Jasa Service, STNK dan BPKB)	10.950.000		
		Penyediaan jasa administrasi keuangan	30.600.500		
		Penyediaan jasa kebersihan kantor	20.762.000		
		Penyediaan alat tulis kantor	18.236.000		
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.640.000		
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	2.300.000		
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3.600.000		
		Penyediaan makanan dan minuman	12.350.000		
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	141.000.000		
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	9.000.000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUMBER DANA		KET
			APBD II (DAU)	APBN (DAK)	
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR		147.014.000		
		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional			
		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	76.384.000		
		Pengadaan mebelair	38.250.000		
		Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor			
		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	24.030.000		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor			
		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	8.350.000		
3	Program Peningkatan Disiplin aparatur		10.500.000		
		Pengadaan Pakaian Dinas Lengkap dengan Atribut (Keki)	10.500.000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUMBER DANA		KET
			APBD	APBN (DAK)	
4	PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN SISTIM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN		73.200.000		
		Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ihtisar Realisasi Kinerja SKPD			
		Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	9.600.000		
		Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	9.600.000		
		Penyusunan Rencana Kerja Tahunan / RKA / DPA, DPPA SKPD	34.800.000		
		Penyusunan LAKIP, LPJ dan LPPD	19.200.000		
5	Program Keserasian kebijakan peningk. kualitas A&P		168.4247.500		
		Pelaksanaan sosialisasi yang terkait dengan kesetaraann gender PP dan perlindungan anak	5.851.000		
		Penyusunan dan Penertiban Prodak Hukum Daerah dibidang Perlindungan Perempuan	162.573.500		
6	PROGRAM PENGUATAN KELEMBAGAAN PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN ANAK		153.061.500		
		Advokasi dan Fasilitasi PUG bagi Perempuan	5.730.500		
		Fasilitasi Pengembangan Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan P2TP2A.	28.707.500		
		Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak	5.730.500		
		Evaluasi Pelaksanaan PUG	18.030.500		
		Pengembangan Sistim Informasi Gender dan Anak	11.726.500		
		Pengembangan Kota sebagai Kota Layak anak	83.137.500		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUMBER DANA		KET
			APBD	APBN (DAK)	
1	2	3	4	5	6
7	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN PERLINDUNGAN PEREMPUAN		115.965.500		
		Pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan di Daerah	20.353.000		
		Panenyusunan sistim perlindungan bagi perempuan	17.607.500		
		Sosialisasi sistem pencatatan dan pelaporan KDRT	37.470.500		
		Fasilitasi upaya perlindungan perempuan terhadap tindak kekerasan	10.110.000		
		Pembinaan dan Lomba kecamatan sayang ibu (KSI) dan rumah sakit sayang ibu (RSSI)	30.425.000		
8	Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan		42.783.000		
		Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	42.783.000		
JUMLAH			1.024.726.500		

Raba-Bima, 5 Januari 2017
Kepala DPP – PA

Drs. M. Nur. H.Amajid, MH.
Pembina Utama Muda IV/c.
Nip. 19650213 199203 1 011