



KOTA BIMA

PERSETUJUAN REKAPITULASI  
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:


- a. Nama : Lalu Sukarsana, S. Ip  
b. NIP : 19660704 198608 1 003  
c. Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan

Anak  
menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kota Bima sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,  
Sekretaris Daerah  
  
Drs. MUKHTAR, MH  
NIP: 196905311990031004

Bima, tanggal 05 Januari 2022  
Disahkan oleh,  
PPKD  
  
Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006



KOTA BIMA

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR  
BIDANG URUSAN : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
ORGANISASI : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak


Pengguna Anggaran :

a. Nama : Lalu Sukarsana, S. Ip  
b. NIP : 19660704 198608 1 003  
c. Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,

HPKD

 Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

Bima, tanggal 05 Januari 2022

/ Pengguna Anggaran

Lalu Sukarsana, S. IP  
NIP: 196607041984081003

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kota Bima  
Tahun Anggaran 2022

**Formulir  
DPA-BELANJA  
SKPD**

**Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022**

Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2					<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>									
2	08				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK</b>									
2	08	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>									
2	08	01	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>									
2	08	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.181.000	0	0	0	3.181.000	
2	08	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.929.000	0	0	0	1.929.000	
2	08	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.929.000	0	0	0	1.929.000	
2	08	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.101.000	0	0	0	1.101.000	
2	08	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.101.000	0	0	0	1.101.000	
2	08	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5.914.000	0	0	0	5.914.000	
2	08	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.758.000	0	0	0	3.758.000	
2	08	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>									
									<b>2.632.586.057</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.632.586.057</b>	


Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	08	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.500.616.557	0	0	0	2.500.616.557	
2	08	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		128.251.500	0	0	0	128.251.500	
2	08	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.879.000	0	0	0	1.879.000	
2	08	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.839.000	0	0	0	1.839.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>2.06</b>		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>198.455.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>198.455.200</b>	
2	08	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.212.800	0	0	0	2.212.800	
2	08	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		30.384.000	0	0	0	30.384.000	
2	08	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		9.744.000	0	0	0	9.744.000	
2	08	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			26.146.400	0	0	0	26.146.400	
2	08	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		129.968.000	0	0	0	129.968.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>96.424.800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96.424.800</b>	
2	08	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		61.560.000	0	0	0	61.560.000	
2	08	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		10.816.800	0	0	0	10.816.800	
2	08	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		24.048.000	0	0	0	24.048.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>108.155.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108.155.000</b>	

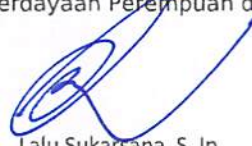
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	08	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		90.010.000	0	0	0	90.010.000	
2	08	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4.625.000	0	0	0	4.625.000	
2	08	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		9.250.000	0	0	0	9.250.000	
2	08	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4.270.000	0	0	0	4.270.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN</b>				<b>3.660.657.500</b>	<b>129.128.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.789.785.500</b>	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>44.426.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.426.600</b>	
2	08	02	2.01	03	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		28.591.900	0	0	0	28.591.900	
2	08	02	2.01	04	Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		15.834.700	0	0	0	15.834.700	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>02</b>	<b>2.02</b>		<b>Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>1.163.613.400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.163.613.400</b>	
2	08	02	2.02	02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			1.163.613.400	0	0	0	1.163.613.400	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>02</b>	<b>2.03</b>		<b>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>2.452.617.500</b>	<b>129.128.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.581.745.500</b>	
2	08	02	2.03	01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.259.399.200	0	0	0	2.259.399.200	
2	08	02	2.03	03	Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		193.218.300	129.128.000	0	0	322.346.300	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>03</b>			<b>PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN</b>				<b>171.330.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>171.330.600</b>	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>03</b>	<b>2.01</b>		<b>Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>54.453.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.453.900</b>	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	08	03	2.01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik; Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		45.579.200	0	0	0	45.579.200	
2	08	03	2.01	02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8.874.700	0	0	0	8.874.700	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>03</b>	<b>2.02</b>		<b>Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>116.876.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116.876.700</b>	
2	08	03	2.02	01	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		16.071.700	0	0	0	16.071.700	
2	08	03	2.02	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100.805.000	0	0	0	100.805.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>05</b>			<b>PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK</b>				<b>17.852.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.852.000</b>	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>05</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>17.852.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.852.000</b>	
2	08	05	2.01	01	Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8.084.000	0	0	0	8.084.000	
2	08	05	2.01	02	Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		9.768.000	0	0	0	9.768.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>06</b>			<b>PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)</b>				<b>131.785.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>131.785.500</b>	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>06</b>	<b>2.01</b>		<b>Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>66.775.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.775.500</b>	
2	08	06	2.01	01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8.559.300	0	0	0	8.559.300	
2	08	06	2.01	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		58.216.200	0	0	0	58.216.200	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>06</b>	<b>2.02</b>		<b>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota</b>				<b>65.010.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65.010.000</b>	
2	08	06	2.02	01	Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4.320.000	0	0	0	4.320.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	08	06	2.02	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		60.690.000	0	0	0	60.690.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>07</b>			<b>PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK</b>				<b>635.004.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>635.004.200</b>	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>07</b>	<b>2.01</b>		<b>Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>104.870.800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>104.870.800</b>	
2	08	07	2.01	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		104.870.800	0	0	0	104.870.800	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>07</b>	<b>2.02</b>		<b>Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>392.314.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>392.314.000</b>	
2	08	07	2.02	01	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		144.075.000	0	0	0	144.075.000	
2	08	07	2.02	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		248.239.000	0	0	0	248.239.000	
<b>2</b>	<b>08</b>	<b>07</b>	<b>2.03</b>		<b>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>137.819.400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>137.819.400</b>	
2	08	07	2.03	02	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		112.276.200	0	0	0	112.276.200	
2	08	07	2.03	03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25.543.200	0	0	0	25.543.200	





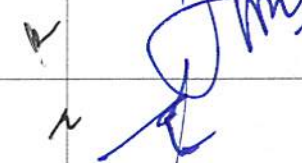

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp555.075.240
Februari	Rp472.508.515
Maret	Rp1.125.241.415
April	Rp589.850.840
Mei	Rp2.543.250.715
Juni	Rp295.185.215
Juli	Rp935.766.640
Agustus	Rp240.689.815
September	Rp249.195.215
Oktober	Rp318.386.640
November	Rp242.214.815
Desember	Rp232.926.792
Jumlah	Rp7.800.291.857

Bima, tanggal 05 Januari 2022  
 f Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 

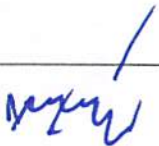
  
 Lalu Sukarsana, S. Ip  
 NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
 PPKD  
  
 Drs. M. Saleh  
 NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	



Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp18.913.000 (delapan belas juta sembilan ratus tiga belas ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp18.913.000	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah dokumen Renstra dan Renja			2 dok	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp3.181.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp3.181.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.886.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.886.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp336.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RENJA</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
	<b>[#] Penyusunan Renstra</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp450.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RENJA</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Penyusunan Renstra</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Rim	Rim	50.000	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.100.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RENJA</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer Hitam Putih Ukuran Doble folio/Double Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
	<b>[#] Penyusunan Renstra</b>					<b>Rp625.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer Hitam Putih Ukuran Doble folio/Double Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 300 Lembar	lembar	300	0	Rp450.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.295.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.295.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp1.295.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RENJA</b>					<b>Rp1.295.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 5 Hari x 1 Kegiatan	OH	37.000	0	Rp1.295.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp3.181.000</b>
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Jumlah dokumen RKA Perubahan				1 dok
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.929.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.929.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp893.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp893.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp168.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyusunan RKA-SKPD</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKA-SKPD</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Rim	Rim	50.000	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKA-SKPD</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKA-SKPD</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari x 1 Kegiatan	OH	37.000	0	Rp1.036.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.929.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah dokumen RKAP	1 dok

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.929.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.929.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp893.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp893.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKAP-SKPD</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp250.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyusunan RKAP-SKPD</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Rim	Rim	50.000	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKAP-SKPD</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[#] Penyusunan RKAP-SKPD</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari x 1 Kegiatan	OH	37.000	0	Rp1.036.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.929.000</b>
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Jumlah dokumen DPA				1 dok	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp151.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPA-SKPD</b>					<b>Rp151.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	10 Buah	Buah	3.000	0	Rp30.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	3 Buah	Buah	27.000	0	Rp81.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	10 Pak	Kotak	4.000	0	Rp40.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPA-SKPD</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPA-SKPD</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	6 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp210.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	6 Eksemplar x 300 Lembar	lembar	300	0	Rp540.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.101.000</b>

Sub Kegiatan	: 2.08.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD				
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi	: Kota Bima				
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah dokumen DPPA</td> <td>1 dok</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah dokumen DPPA	1 dok
Indikator	Target				
Jumlah dokumen DPPA	1 dok				
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan	:				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.101.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp151.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPPA-SKPD</b>					<b>Rp151.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	10 Buah	Buah	3.000	0	Rp30.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	3 Buah	Buah	27.000	0	Rp81.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	10 Buah	Kotak	4.000	0	Rp40.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPPA-SKPD</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[#] Penyusunan DPPA-SKPD</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	6 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp210.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	6 Eksemplar x 300 Lembar	lembar	300	0	Rp540.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.101.000</b>
Sub Kegiatan	: 2.08.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kota Bima					
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja</td> <td>1 dok</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	1 dok	
Indikator	Target					
Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	1 dok					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp5.914.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp5.914.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.270.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.270.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp274.000</b>
	<b>[#] Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja</b>					<b>Rp274.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah x 2 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp48.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	3 Buah x 2 Kegiatan	Buah	27.000	0	Rp162.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	8 Pak x 2 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp64.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[#] Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	3 Per Rim x 2 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp696.000</b>
	<b>[#] Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja</b>					<b>Rp696.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	3 Eksemplar x 2 Kegiatan	buku	35.000	0	Rp210.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	3 Eksemplar x 270 Lembar x 2 Kegiatan	lembar	300	0	Rp486.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp4.644.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp4.644.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0008</b>	<b>Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[#] Tim Pengelola Teknologi Informasi/ Pengelola Website (Web Admin)</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/ Pengelola Website (Web Admin)	3 Orang x 4 Kali	OB	350.000	0	Rp4.200.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp444.000</b>
	<b>[#] Tim Pengelola Teknologi Informasi/ Pengelola Website (Web Admin)</b>					<b>Rp444.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	3 Orang x 4 Hari	OH	37.000	0	Rp444.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp5.914.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Jumlah laporan LKIP dan LPPD	2 dok

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp3.758.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp3.758.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.686.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.686.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp336.000</b>
	<b>[#] Penyusunan LKIP</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
	<b>[#] Penyusunan LPPD</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[#] Penyusunan LKIP</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Penyusunan LPPD</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp950.000</b>
	<b>[#] Penyusunan LKIP</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
	<b>[#] Penyusunan LPPD</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp2.072.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp2.072.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp2.072.000</b>
	<b>[#] Penyusunan LKIP</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari	OH	37.000	0	Rp1.036.000
	<b>[#] Penyusunan LPPD</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari	OH	37.000	0	Rp1.036.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp3.758.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp18.913.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bima, tanggal 05 Januari 2022</p> <p>Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak</p> <p>Lalu Sukarsana, S. Ip NIP: 196607041986081003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. M. Saleh NIP: 196801191994031006</p>
Januari	Rp1.736.000	
Februari	Rp3.758.000	
Maret	Rp4.342.000	
April	Rp1.161.000	
Mei	Rp1.161.000	
Juni	Rp1.161.000	
Juli	Rp635.000	
Agustus	Rp1.929.000	
September	Rp3.030.000	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp18.913.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>		<b>Target</b>			
Kegiatan : 2.08.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.632.586.057 (dua miliar enam ratus tiga puluh dua juta lima ratus delapan puluh enam ribu lima puluh tujuh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp2.632.586.057		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>			<b>Target</b>		
	"Jumlah pegawai yang memperoleh gaji dan tunjangan			22 org		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.500.616.557</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.500.616.557</b>
<b>5.1.01.01</b>	<b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp1.846.455.267</b>
<b>5.1.01.01.01</b>	<b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>					<b>Rp1.401.204.428</b>
<b>5.1.01.01.01.0001</b>	<b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>					<b>Rp1.401.204.428</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.401.204.428	0	Rp1.401.204.428
<b>5.1.01.01.02</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>					<b>Rp100.335.001</b>
<b>5.1.01.01.02.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>					<b>Rp100.335.001</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		100.335.001	0	Rp100.335.001
<b>5.1.01.01.03</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>					<b>Rp182.186.720</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.01.01.03.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>					<b>Rp182.186.720</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	182.186.720	0	Rp182.186.720
<b>5.1.01.01.05</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN</b>					<b>Rp21.940.640</b>
<b>5.1.01.01.05.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</b>					<b>Rp21.940.640</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	21.940.640	0	Rp21.940.640
<b>5.1.01.01.06</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>					<b>Rp61.684.460</b>
<b>5.1.01.01.06.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>					<b>Rp61.684.460</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	61.684.460	0	Rp61.684.460
<b>5.1.01.01.07</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>					<b>Rp9.374.035</b>
<b>5.1.01.01.07.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>					<b>Rp9.374.035</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	9.374.035	0	Rp9.374.035
<b>5.1.01.01.08</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>					<b>Rp18.889</b>
<b>5.1.01.01.08.0001</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>					<b>Rp18.889</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	18.889	0	Rp18.889
<b>5.1.01.01.09</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN</b>					<b>Rp58.305.947</b>
<b>5.1.01.01.09.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS</b>					<b>Rp58.305.947</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	58.305.947	0	Rp58.305.947
<b>5.1.01.01.10</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>					<b>Rp2.851.266</b>
<b>5.1.01.01.10.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>					<b>Rp2.851.266</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	2.851.266	0	Rp2.851.266
<b>5.1.01.01.11</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN</b>					<b>Rp8.553.881</b>
<b>5.1.01.01.11.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS</b>					<b>Rp8.553.881</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	8.553.881	0	Rp8.553.881
<b>5.1.01.02</b>	<b>Belanja Tambahan Penghasilan ASN</b>					<b>Rp654.161.290</b>
<b>5.1.01.02.01</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN</b>					<b>Rp261.664.540</b>
<b>5.1.01.02.01.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS</b>					<b>Rp261.664.540</b>
	[#]					
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	261.664.540	0	Rp261.664.540
<b>5.1.01.02.05</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN</b>					<b>Rp392.496.750</b>
<b>5.1.01.02.05.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</b>					<b>Rp392.496.750</b>
	[#]					
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	392.496.750	0	Rp392.496.750
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.500.616.557</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

Sub Kegiatan	: 2.08.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi	: Kota Bima				
Keluaran Sub Kegiatan	: <b>Indikator</b>				<b>Target</b>
	Jumlah laporan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan				12 bln
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan	:				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp128.251.500</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp122.400.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp122.400.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp122.400.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp122.400.000</b>
	<b>[#] Bendahara pembantu Pengeluaran</b>					<b>Rp20.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	2 Orang x 12 Bulan		850.000	0	Rp20.400.000
	<b>[#] Bendahara Pengeluaran</b>					<b>Rp11.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Orang x 12 Bulan		950.000	0	Rp11.400.000
	<b>[#] Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan</b>					<b>Rp60.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	4 Orang x 12 Bulan		1.250.000	0	Rp60.000.000
	<b>[#] Pejabat penatausahaan keuangan</b>					<b>Rp12.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Orang x 12 Bulan		1.000.000	0	Rp12.000.000
	<b>[#] Pengguna Anggaran</b>					<b>Rp18.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Orang x 12 Bulan		1.550.000	0	Rp18.600.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp5.851.500</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp5.851.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp5.851.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp960.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo HL 03	2 Buah	Buah	5.000	0	Rp10.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Bok File	4 Buah	Buah	16.000	0	Rp64.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 3 Sub	2 Buah	Buah	30.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 4 Sub	2 Buah	Buah	40.000	0	Rp80.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File Besi Susun 3	2 Buah	Buah	85.000	0	Rp170.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Kotak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	10 Kotak	Kotak	5.000	0	Rp50.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 111	10 Kotak	Kotak	7.000	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	9 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp90.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 200	10 Kotak	Kotak	15.000	0	Rp150.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 260	9 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.640.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Bootom	12 Rim	Rim	60.000	0	Rp720.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Middle	11 Rim	Rim	60.000	0	Rp660.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Top	11 Rim	Rim	60.000	0	Rp660.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	12 Rim	Rim	50.000	0	Rp600.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.251.500</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	7505 Lembar	lembar	300	0	Rp2.251.500
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp128.251.500</b>
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Jumlah laporan keuangan akhir tahun				1 laporan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.879.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.879.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp843.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp843.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[#] Penyusun Laporan keuangan Akhir Tahun</b>					<b>Rp168.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	8 Buah	Buah	3.000	0	Rp24.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Pak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[#] Penyusun Laporan keuangan Akhir Tahun</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim	Rim	50.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[#] Penyusun Laporan keuangan Akhir Tahun</b>					<b>Rp475.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[#] Penyusun Laporan keuangan Akhir Tahun</b>					<b>Rp1.036.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari	OH	37.000	0	Rp1.036.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.879.000</b>
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Jumlah laporan keuangan semesteran				1 laporan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.839.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.839.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp803.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp803.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp178.000</b>
	<b>[#] Penyusun laporan Semester</b>					<b>Rp178.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	10 Buah	Buah	3.000	0	Rp30.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	10 Pak	Kotak	4.000	0	Rp40.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[#] Penyusun laporan Semester</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	3 Rim	Rim	50.000	0	Rp150.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[#] Penyusun laporan Semester</b>					<b>Rp475.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	5 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp175.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5 Eksemplar x 200 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.036.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.036.000</b>


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp1.036.000
	[#] Penyusun laporan Semester					Rp1.036.000
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	7 Orang x 4 Hari	OH	37.000	0	Rp1.036.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.839.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp2.632.586.057</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp221.926.590
Februari	Rp218.584.715
Maret	Rp218.584.715
April	Rp220.047.590
Mei	Rp218.584.715
Juni	Rp220.423.715
Juli	Rp220.047.590
Agustus	Rp218.584.715
September	Rp218.584.715
Oktober	Rp220.047.590
November	Rp218.584.715
Desember	Rp218.584.692
Jumlah	Rp2.632.586.057









Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

  
Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD  
  
Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp198.455.200 (seratus sembilan puluh delapan juta empat ratus lima puluh lima ribu dua ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp198.455.200	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		"Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan"			8 Komponen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.212.800</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.212.800</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.212.800</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.212.800</b>
<b>5.1.02.01.01.0031</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>					<b>Rp2.212.800</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Cok Roll - Merk Royal 10 M	5 Buah	buah	46.400	0	Rp232.000
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Fitting Merek Broco Fitting plapon miring no.220	8 Buah	buah	20.100	0	Rp160.800
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Kabel NYA - Ukuran 2 1/2 mm (focus) 1X 2,5	1 Buah	rol	306.000	0	Rp306.000
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Kabel NYA - ukuran 2 x 2,3 mm	0.7 Roll	rol	460.000	0	Rp322.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Lampu TL - 42 Watt 220 Volt Sinar/Day light	10 Buah	Set	86.200	0	Rp862.000
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Saklar Ofbow Merk Broco Out Bow (Tanam) - Saklar engkle persegi No.64 L1	5 Buah	buah	26.800	0	Rp134.000
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Stop Kontak Ukuran 4 lubang	5 Buah	buah	39.200	0	Rp196.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.212.800</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah perlengkapan kantor	30 jenis

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp30.384.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp30.384.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp30.384.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp30.384.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp6.872.000</b>
	<b> [#]</b>					
	<b> [-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Balliner	24 Buah	Buah	20.000	0	Rp480.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	60 Buah	Buah	3.000	0	Rp180.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo HL 03	20 Buah	Buah	5.000	0	Rp100.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Bok File	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 3 Sub	11 Buah	Buah	30.000	0	Rp330.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 4 Sub	11 Buah	Buah	40.000	0	Rp440.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File Besi Susun 3	10 Buah	Buah	85.000	0	Rp850.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Double Tape 24 mm Giant	10 Buah	Buah	7.000	0	Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Double Tape 48 mm Giant	10 Buah	Buah	10.000	0	Rp100.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lakban Hitam Nachi 1 1/2" (Sedang)	10 Buah	Buah	12.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lakban Hitam Nachi 2" (Besar)	10 Buah	Buah	14.000	0	Rp140.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Pelubang Kertas Kenko 40 XL	10 Buah	Buah	40.000	0	Rp400.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Refil Cutter Kenko L150	11 Box	Box	7.000	0	Rp77.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Air Mail 308	35 Buah	Lembar	1.500	0	Rp52.500
	Amplop Spesifikasi : Amplop Mambo Undangan	51 Kotak	Kotak	18.000	0	Rp918.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 90	40 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Kenko A 300	12 Buah	Buah	8.000	0	Rp96.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Sunwel L500	10 Buah	Buah	18.000	0	Rp180.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler Besar GW 369	11 Kotak	Kotak	3.500	0	Rp38.500
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Besi 30 cm	5 Buah	Buah	5.000	0	Rp25.000
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Besi 50 cm	8 Buah	Buah	10.000	0	Rp80.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	22 Kotak	Kotak	4.000	0	Rp88.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	20 Kotak	Kotak	5.000	0	Rp100.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 111	21 Kotak	Kotak	7.000	0	Rp147.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	20 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp200.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 200	20 Kotak	Kotak	15.000	0	Rp300.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 260	20 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp17.032.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Buffalo Folio	10 Pak	Pak	27.000	0	Rp270.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Glory Folio 210 gr	6 Pak	Pak	52.000	0	Rp312.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Bootom	70 Buah	Rim	60.000	0	Rp4.200.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Middle	70 Buah	Rim	60.000	0	Rp4.200.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Top	70 Buah	Rim	60.000	0	Rp4.200.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	77 Rim	Rim	50.000	0	Rp3.850.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp6.480.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Alfa Ink	40 Botol	Botol	32.000	0	Rp1.280.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	52 Buah	Botol	100.000	0	Rp5.200.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp30.384.000</b>
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Jumlah Penyediaan Makan dan minuman				12 bln	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp9.744.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp9.744.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp9.744.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp9.744.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp9.744.000
	[#]					
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	28 Orang x 2 Kali x 3 Triwulan	Orang/Kali	17.000	0	Rp2.856.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	28 Orang x 2 Kali x 3 Triwulan	Orang/Kali	41.000	0	Rp6.888.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp9.744.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Penyediaan bahan yang dicetak dan digandakan	12 bln

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp26.146.400</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp26.146.400</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp26.146.400</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp26.146.400</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp26.146.400</b>
	[#]					
	[-]					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Blanko faktur	7 Buku x 12 Bulan	Pak	30.000	0	Rp2.520.000
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Blanko kwitansi	6 Buku x 12 Bulan	buah	30.000	0	Rp2.160.000
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Map sekda/humas	20 Lembar	lembar	100.000	0	Rp2.000.000
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Map walikota	20 Lembar	lembar	100.000	0	Rp2.000.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Baliho	41 Meter x 2 Buah	meter	40.800	0	Rp3.345.600
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	3 Eksemplar x 12 Bulan	buku	35.000	0	Rp1.260.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	3000 Lembar x 12 Bulan	lembar	300	0	Rp10.800.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	4 Meter x 8 Buah	meter	64.400	0	Rp2.060.800
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp26.146.400</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

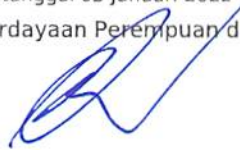


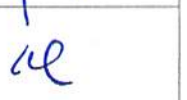

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bln



Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp129.968.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp129.968.000</b>
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp129.968.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp129.968.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp114.848.000</b>
	<b>[#] Ibu Kota Provinsi Darat</b>					<b>Rp42.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 3 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp4.800.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 7 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp8.120.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Sekretaris Daerah, Stah Ahli Pejabat Eselon II dan Anggota DPRD_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 2 Kegiatan	OH	1.760.000	0	Rp7.040.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Orang x 1 Kali x 12 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp6.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 12 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp15.840.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Anggota DPRD/Pejabat Eselon II)	1 Orang x 3 Hari x 2 Kegiatan	OH	150.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Ibu Kota Provinsi Udara</b>					<b>Rp24.072.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp2.400.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp1.740.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Sekretaris Daerah, Stah Ahli Pejabat Eselon II dan Anggota DPRD_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	1.760.000	0	Rp5.280.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 3 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp2.772.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 3 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp6.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 4 Hari x 3 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp5.280.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Anggota DPRD/Pejabat Eselon II)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	OH	150.000	0	Rp600.000
	<b>[#] Tujuan Pusat</b>					<b>Rp48.076.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	870.000	0	Rp2.610.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	610.000	0	Rp1.830.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Sekretaris Daerah, Stah Ahli Pejabat Eselon II dan Anggota DPRD_D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 Hari x 2 Kegiatan	OH	1.490.000	0	Rp8.940.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (DKI Jakarta)	1 Orang x 4 Kali x 4 Kegiatan	Orang/Kali	256.000	0	Rp4.096.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 4 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp8.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP)-Ekonomi (Mataram - Jakarta)	1 Orang x 1 Kali x 4 Kegiatan	orang/tiket	3.230.000	0	Rp12.920.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri DKI Jakarta	1 Orang x 4 Hari x 4 Kegiatan	OH	530.000	0	Rp8.480.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Anggota DPRD/Pejabat Eselon II)	1 Orang x 4 Hari x 2 Kegiatan	OH	150.000	0	Rp1.200.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp15.120.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah</b>					<b>Rp15.120.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	7 Orang x 3 Kali x 4 Triwulan	OH	180.000	0	Rp15.120.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp129.968.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp198.455.200</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>						
Januari	Rp44.774.200	<p style="text-align: center;">Bima, tanggal 05 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">/ Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak</p> <div style="text-align: center;">   Lalu Sukarsana, S. Ip  NIP: 196607041986081003 </div> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <div style="text-align: center;">   Drs. M. Saleh  NIP: 196801191994031006 </div>				
Februari	Rp3.553.600					
Maret	Rp4.711.200					
April	Rp45.031.800					
Mei	Rp3.038.400					
Juni	Rp3.038.400					
Juli	Rp44.516.600					
Agustus	Rp5.484.000					
September	Rp3.038.400					
Oktober	Rp41.268.600					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp198.455.200					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA			
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA			
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA			
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS			

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp96.424.800 (sembilan puluh enam juta empat ratus dua puluh empat ribu delapan ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp96.424.800	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah jasa surat menyurat yang disediakan dan jumlah Jasa Non Pegawai selama 1 tahun			12 bln	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp61.560.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp61.560.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp3.960.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp3.960.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp3.960.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	30 Lembar x 12 Bulan	lembar	11.000	0	Rp3.960.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp57.600.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp57.600.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0028</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum</b>					<b>Rp57.600.000</b>
	[#] Tanaga Operator Komputer Kesekretariat					<b>Rp9.000.000</b>
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	<b>[#] Tenaga Administrasi/Agendaris Kesekretariat</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	2 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp18.000.000
	<b>[#] Tenaga Operator Komputer Bidang PHP, PHA, PP</b>					<b>Rp30.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (Sarjana S1 (Setingkat))	3 Orang x 12 Bulan	OB	850.000	0	Rp30.600.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp61.560.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bln

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp10.816.800</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp10.816.800</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp10.816.800</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp10.816.800</b>
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp10.816.800</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Internet Spesifikasi : Paket NETIZEN 1 Tanpa UseeTV (Kecepatan Internet Up to 20 mbps)	2 Unit x 12 Bulan	Bulan	450.700	0	Rp10.816.800
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp10.816.800</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah jasa kebersihan kantor	12 bln

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp24.048.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp24.048.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp3.648.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp3.648.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp3.648.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Detol Hand Shoap 225 ml	12 Botol	botol	30.000	0	Rp360.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Glade Aerosol 350 ml	12 Botol	botol	26.000	0	Rp312.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Keranjang Sampah BK 011	7 Buah	buah	25.000	0	Rp175.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Kaset Karet	5 Buah	buah	35.000	0	Rp175.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Kit Shampo	12 Botol	botol	15.000	0	Rp180.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Kit Wash & Glow 1 Ltr	5 Botol	botol	25.000	0	Rp125.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Pel Busa	6 Buah	buah	80.000	0	Rp480.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Lantai Nagata 664	5 Buah	buah	65.000	0	Rp325.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Taman	5 Buah	buah	15.000	0	Rp75.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Skop Sampah BS-031	10 Buah	buah	35.000	0	Rp350.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Stella/Glade Matic/Dahlia	8 Buah	buah	80.000	0	Rp640.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sunlight Botol	5 Botol	botol	27.000	0	Rp135.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tissue Refill	12 Buah	buah	18.000	0	Rp216.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Wipol	5 Botol	botol	20.000	0	Rp100.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp18.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp18.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0028</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[#] Tenaga Pengantar Surat dan Kebersihan (Cleaning servise)</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	<b>[#] Tenaga Penjaga Malam</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02.03.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02.03.03.0001</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</b>					<b>Rp2.400.000</b>
	<b>[#] Retrebusi Kebersihan Kantor &amp; Jasa Perawatan halaman kantor</b>					<b>Rp2.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Halaman Gedung/Bangunan Gedung	200 Meter x 1 M2/Tahun	m <sup>2</sup> /tahun	12.000	0	Rp2.400.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp24.048.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp96.424.800</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp8.191.400
Februari	Rp13.249.400
Maret	Rp7.201.400
April	Rp8.191.400
Mei	Rp7.201.400
Juni	Rp7.201.400
Juli	Rp8.191.400
Agustus	Rp7.201.400
September	Rp7.201.400
Oktober	Rp8.191.400
November	Rp7.201.400
Desember	Rp7.201.400
Jumlah	Rp96.424.800

Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip

NIP: 96607041986081003

Mengesahkan,

PPKD

Drs. M. Saleh

NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp108.155.000 (seratus delapan juta seratus lima puluh lima ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp108.155.000	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara			13 unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp90.010.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp90.010.000</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp9.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp9.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0028</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[#] Tenaga Supir</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pegawai Honorrer/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp81.010.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp81.010.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0035</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan</b>					<b>Rp81.010.000</b>
	<b>[#] Kendaraan Roda 2</b>					<b>Rp41.910.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional (Roda 2)	11 Unit x 1 Tahun	unit/tahun	3.810.000	0	Rp41.910.000
	<b>[#] Kendaraan Roda 4</b>					<b>Rp39.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Pejabat (Pejabat Eselon II)	1 Unit x 1 Tahun	unit/tahun	39.100.000	0	Rp39.100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp90.010.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	1 unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp4.625.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp4.625.000</b>
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp4.625.000</b>
<b>5.1.02.03.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp4.625.000</b>
<b>5.1.02.03.03.0001</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</b>					<b>Rp4.625.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Gedung tidak Bertingkat	25 Meter x 1 M2/Tahun	m <sup>2</sup> / tahun	185.000	0	Rp4.625.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp4.625.000</b>

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang dipelihara	13 unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp9.250.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp9.250.000</b>
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp9.250.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp9.250.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0405</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer</b>					<b>Rp9.250.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : Pemeliharaan Sarana Kantor (Personal Computer / Notebook)	7 Unit	unit/tahun	730.000	0	Rp5.110.000
	Beban Pemeliharaan Lainnya Spesifikasi : Pemeliharaan Sarana Kantor (Printer)	6 Unit	unit/tahun	690.000	0	Rp4.140.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp9.250.000</b>	

Sub Kegiatan : 2.08.01.2.09.11 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor yang dipelihara	7 unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp4.270.000</b>
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp4.270.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp4.270.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp4.270.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp4.270.000
	[#]					
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Spesifikasi : Pemeliharaan Sarana Kantor (AC Split)	7 Unit	unit/tahun	610.000	0	Rp4.270.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp4.270.000</b>	
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>					<b>Rp108.155.000</b>	

**Rencana Penarikan Dana per Bulan**

Januari	Rp27.092.500
Februari	Rp5.375.000
Maret	Rp750.000
April	Rp27.092.500
Mei	Rp750.000
Juni	Rp1.480.000
Juli	Rp21.612.500
Agustus	Rp750.000
September	Rp750.000
Oktober	Rp21.002.500
November	Rp750.000
Desember	Rp750.000
Jumlah	Rp108.155.000

Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip

NIP: 196607041986081003

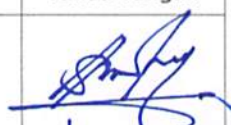
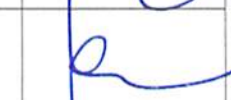
Mengesahkan,

PPKD

Drs. M. Saleh

NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.02 PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.02.2.01 Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp44.426.600 (empat puluh empat juta empat ratus dua puluh enam ribu enam ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp44.426.600	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.02.2.01.03 Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah laporan SKPD hasil pelaksanaan kegiatan PUG Termasuk PPRG			12 dok	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp28.591.900</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp28.591.900</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp4.673.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp4.673.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp652.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp652.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	30 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp90.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Mambo Undangan	1 Kotak	Kotak	18.000	0	Rp18.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	30 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp180.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	30 Buah x 1 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp360.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	1 Pak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp4.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp350.000</b>
	<b>[#] Pengumpulan Data dan Pengolahan Data APE</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	3 Rim	Rim	50.000	0	Rp150.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.354.900</b>
	<b>[#] Pengumpulan Data dan Pengolahan Data APE</b>					<b>Rp896.100</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	2987 Lembar	lembar	300	0	Rp896.100
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp458.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	2 Unit x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp200.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer Hitam Putih Ukuran Doble folio/Double Kwarto	2 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp70.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	200 Lembar	lembar	300	0	Rp60.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	2 Meter	meter	64.400	0	Rp128.800
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp55.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp55.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	5 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp55.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.262.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp2.262.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	39 Orang x 1 Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp663.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	39 Orang x 1 Hari	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.599.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp8.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp7.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp4.450.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp4.450.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam x 1 Hari	OJ	900.000	0	Rp900.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam x 1 Hari	OJ	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.01.0008</b>	<b>Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website</b>					<b>Rp2.800.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/ Pengelola Website (Web Admin)	2 Orang x 4 Bulan	OB	350.000	0	Rp2.800.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp750.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Aula Sekolah (SMK 2, SMA 1, DLL)	1 Hari x 1 Kegiatan	Hari	750.000	0	Rp750.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp15.918.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp15.918.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp11.688.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	2 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp3.200.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	2 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp1.848.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	2 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp4.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Nusa Tenggara Barat	2 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp2.640.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp1.080.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	6 Orang x 1 Kali	OH	180.000	0	Rp1.080.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp3.150.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi dan Advokasi PUG</b>					<b>Rp3.150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Fullday/Halfday di Dalam Kota)	30 Orang x 1 Hari x 1 Kegiatan	OH	105.000	0	Rp3.150.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp28.591.900</b>	
Sub Kegiatan : 2.08.02.2.01.04 Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						

Indikator		Target				
Jumlah Peserta Sosialisasi PUG		50 org				
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp15.834.700</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp15.834.700</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.794.700</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.794.700</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp81.000</b>
	<b>[#] Rapat Koordinasi dan Singkronisasi PUG</b>					<b>Rp81.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoint Faster	15 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp45.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Mambo Undangan	2 Kotak	Kotak	18.000	0	Rp36.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[#] Rapat Koordinasi dan Singkronisasi PUG</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	3 Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp150.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp381.700</b>
	<b>[#] Rapat Koordinasi dan Singkronisasi PUG</b>					<b>Rp381.700</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	1 Unit x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp100.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	295 Lembar	lembar	300	0	Rp88.500
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[#] Rapat Koordinasi dan Singkronisasi PUG</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	2 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp22.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp1.160.000</b>
	<b>[#] Rapat Koordinasi dan Singkronisasi PUG</b>					<b>Rp1.160.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	20 Orang x 1 Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp340.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	20 Orang x 1 Hari	Orang/Kali	41.000	0	Rp820.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp14.040.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp14.040.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp14.040.000</b>
	<b>[#] Rapat Evaluasi PUG di Kota Bima</b>					<b>Rp14.040.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	26 Orang x 3 Kali	OH	180.000	0	Rp14.040.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp15.834.700</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp44.426.600</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp42.326.600
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp700.000
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp700.000
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp700.000
Jumlah	Rp44.426.600

Bima, tanggal 05 Januari 2022






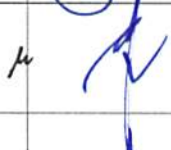


f Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 14

Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD

Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.02 PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.02.2.02 Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp1.163.613.400 (satu miliar seratus enam puluh tiga juta enam ratus tiga belas ribu empat ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp1.163.613.400		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.02.2.02.02 Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		"Jumlah Organisasi perempuan yang dibina		30 organisasi		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.163.613.400</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp43.613.400</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp22.613.400</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp22.613.400</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp746.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp525.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoint Faster	25 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp75.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	25 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp150.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	25 Buah x 1 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp300.000
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp221.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	10 Buah	Buah	3.000	0	Rp30.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 90	2 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp40.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	5 Buah	Buah	27.000	0	Rp135.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Pak	Kotak	4.000	0	Rp16.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp600.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	8 Rim	Rim	50.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp7.195.400</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 3 Buah	meter	64.400	0	Rp579.600
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp1.303.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	3 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp300.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	2700 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp810.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp5.312.600</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	7 Botol	Botol	100.000	0	Rp700.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	1 Buku	buku	35.000	0	Rp35.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	5052 Lembar	lembar	300	0	Rp1.515.600
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	20 Meter x 1 Buah	meter	64.400	0	Rp1.288.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Undangan Pawai Pem/Arak-arakan	300 Lembar	lembar	4.000	0	Rp1.200.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Undangan Pengukuhan	136 Lembar	lembar	2.800	0	Rp380.800
	<b>[-] Upacara di Makam Pahlawan</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 1 Buah	meter	64.400	0	Rp193.200
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp88.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp55.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	5 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp55.000
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp33.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	3 Lembar	lembar	11.000	0	Rp33.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp13.984.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp1.914.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	33 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp561.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	33 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.353.000
	<b>[#] Latihan Paduan Suara Peringatan Hari Ibu</b>					<b>Rp3.570.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 Orang x 7 Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.570.000
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp8.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	300 Orang x 1 Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp5.100.000
	<b>[-] Upacara di Makam Pahlawan</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	200 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.400.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp18.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp6.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp6.900.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima</b>					<b>Rp5.450.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp900.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	2 Orang x 1 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	<b>[#] Peringatan Hari IBU</b>					<b>Rp1.450.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp4.850.000
5.1.02.02.04.0355	Belanja Sewa Peralatan Umum					Rp4.850.000
	[#] Peringatan Hari IBU					Rp4.850.000
	[-]					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	1000 Buah	Hari	1.500	0	Rp1.500.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	10 Unit	Hari	25.000	0	Rp250.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sarung Kursi	100 Buah	Hari	1.000	0	Rp100.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Taman Bunga	1 Unit	Hari	1.500.000	0	Rp1.500.000
	[-] Upacara di Makam Pahlawan					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Kegiatan	Hari	1.500.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp6.750.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp6.750.000
	[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima					Rp750.000
	[-]					
	Sewa Bangunan Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Aula Sekolah (SMK 2, SMA 1, DLL)	1 Kegiatan	Hari	750.000	0	Rp750.000
	[#] Peringatan Hari IBU					Rp6.000.000
	[-]					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Gedung Dan Bangunan-Paruga Na,e (Convension Hall)-Acara Kepemerintahan atau Sosial Kemasyarakatan	1 Hari	Perhari	6.000.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp2.500.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp2.500.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp2.500.000
	[#] Kegiatan Pembinaan Kader Perempuan Partai Politik Tk. Kota Bima					Rp2.500.000
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasayarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	25 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp2.500.000
5.1.05	Belanja Hibah					Rp1.120.000.000
5.1.05.05	Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Masyarakat yang Berbadan Hukum Indonesia					Rp1.120.000.000
5.1.05.05.03	Belanja Hibah kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Masyarakat					Rp1.120.000.000
5.1.05.05.03.0001	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Masyarakat					Rp1.120.000.000
	[#]					
	[-]					
	DHARMAWANITA PERSATUAN KOTA BIMA [Belanja Hibah Uang]	1 Tahun		200.000.000	0	Rp200.000.000
	FORUM PUSPA MAJA LABO DAHU KOTA BIMA [Belanja Hibah Uang]	1 Tahun		120.000.000	0	Rp120.000.000
	GABUNGAN ORGANISASI WANITA (GOW) KOTA BIMA [Belanja Hibah Uang]	1 Tahun		200.000.000	0	Rp200.000.000
	TIM PENGGERAKPEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN DAN KELUARGA (PKK) [Belanja Hibah Uang]	1 Tahun		600.000.000	0	Rp600.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.163.613.400</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp1.163.613.400</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp603.613.400
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp560.000.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp1.163.613.400

Bima, tanggal 05 Januari 2022


Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD

Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.02 PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.02.2.03 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.581.745.500 (dua miliar lima ratus delapan puluh satu juta tujuh ratus empat puluh lima ribu lima ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp2.581.745.500		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.02.2.03.01 Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Jumlah kelompok usaha ekonomi perempuan yang mendapatkan pelatihan		25 klp		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.259.399.200</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp11.460.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp11.460.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp11.460.000</b>
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp11.460.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Nilai pagu dana di atas Rp.1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	1 Orang x 3 Bulan x 2 Kegiatan	OB	1.910.000	0	Rp11.460.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.247.939.200</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.063.963.200</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.063.963.200</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp6.582.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp6.173.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	138 Buah x 2 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp828.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Mambo Undangan	8 Kotak	Kotak	18.000	0	Rp144.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	138 Buah x 2 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp1.656.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Sunwel L500	5 Buah	Buah	18.000	0	Rp90.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	138 Buah x 2 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp3.312.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	7 Pak	Kotak	4.000	0	Rp28.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	4 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp40.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 200	5 Kotak	Kotak	15.000	0	Rp75.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp409.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	11 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp33.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Mambo Undangan	5 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	18.000	0	Rp90.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp12.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Sunwel L500	3 Buah x 1 Kegiatan	Buah	18.000	0	Rp54.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	5 Pak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp20.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	8 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	10.000	0	Rp80.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 200	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	15.000	0	Rp60.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Rim x 2 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp500.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Per Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp250.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	5 Per Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp8.530.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp2.464.600</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	10 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp1.000.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	6 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp210.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1606 Lembar	lembar	300	0	Rp481.800
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	6 Meter x 2 Buah	meter	64.400	0	Rp772.800
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp5.447.700</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	2 Botol	Botol	100.000	0	Rp200.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer Hitam Putih Ukuran Doble folio/Double Kwarto	2 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp70.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1159 Lembar	lembar	300	0	Rp347.700
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 25 Lokasi	meter	64.400	0	Rp4.830.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp617.700</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	2 Botol	Botol	100.000	0	Rp200.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer Hitam Putih Ukuran Doble folio/Double Kwarto	2 Eksemplar	buku	35.000	0	Rp70.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1159 Lembar	lembar	300	0	Rp347.700
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp352.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp110.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	10 Lembar	lembar	11.000	0	Rp110.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp121.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	11 Lembar	lembar	11.000	0	Rp121.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp121.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	11 Lembar	lembar	11.000	0	Rp121.000
<b>5.1.02.01.01.0039</b>	<b>Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat</b>					<b>Rp2.005.855.200</b>
	<b>[#] Alat Perlengkapan Catering</b>					<b>Rp1.330.455.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Dandang Merek Jawa Uk. 55 cm	2 Unit x 210 Paket	unit	706.250	0	Rp296.625.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Kompor Gas Usaha (Dua Tungku) Pakai Kaki	1 Unit x 210 Paket	unit	1.193.000	0	Rp250.530.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Panci Merek Jawa Uk. 50 cm	2 Unit x 210 Paket	unit	437.500	0	Rp183.750.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Rice & Ice Bucket	2 Unit x 210 Paket	unit	537.500	0	Rp225.750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Saringan Ganggang Kayu	2 Unit x 210 Paket	unit	62.500	0	Rp26.250.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Sendok Penggorengan	2 Unit x 210 Paket	unit	56.250	0	Rp23.625.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Sendok Sayur/Centong Sayur	3 Unit x 210 Paket	unit	62.500	0	Rp39.375.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Tabung Gas 12 Kg	1 Unit x 210 Paket	unit	725.000	0	Rp152.250.000
	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat Spesifikasi : Wajan Uk. 28	2 Unit x 210 Paket	unit	315.000	0	Rp132.300.000
	<b>[#] Pemberian bantuan Mesin Jahit Pada Penjahit perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp675.400.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : Mesin Jahit Merk Juki	1 Unit x 201 Paket	Unit	3.360.200	0	Rp675.400.200
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp41.644.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp16.008.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	138 Orang x 2 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp4.692.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	138 Orang x 2 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp11.316.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp21.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 25 Lokasi x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp21.250.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp4.386.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	258 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp4.386.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp76.612.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp42.575.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp10.700.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp10.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp600.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp1.400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	2 Orang x 2 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp3.600.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	1 Orang x 2 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp900.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp600.000
<b>5.1.02.02.01.0016</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum</b>					<b>Rp8.750.000</b>
	<b>[#] Pendistribusian alat kewirausahaan</b>					<b>Rp8.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya Spesifikasi : Sopir	1 Orang x 25 Kali	OH	150.000	0	Rp3.750.000
	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum Spesifikasi : Upah Buruh Inventarisasi	1 Orang x 25 Kali	orang/hari	200.000	0	Rp5.000.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp23.125.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : SATUAN BIAYA UANG LEMBUR DAN UANG MAKAN LEMBUR BAGI PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (Uang Makan Lembur) Golongan III	25 Orang x 1 Jam x 25 Hari	OH	37.000	0	Rp23.125.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp16.037.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0117</b>	<b>Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp7.500.000</b>
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp7.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban sewa tenda Spesifikasi : Sewa Tenda/Terop	25 Lokasi x 1 Hari x 6 Buah	Buah	50.000	0	Rp7.500.000
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp8.537.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp3.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	7 Buah x 2 Kegiatan	Hari	25.000	0	Rp350.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Hari x 2 Kegiatan	Hari	1.500.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Alat Katering)</b>					<b>Rp3.125.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	25 Lokasi x 50 Orang x 1 Kegiatan	Hari	1.500	0	Rp1.875.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	25 Lokasi x 2 Buah x 1 Kegiatan	Hari	25.000	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp2.062.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	258 Buah x 1 Kegiatan	Hari	1.500	0	Rp387.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	7 Buah	Hari	25.000	0	Rp175.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Hari	Hari	1.500.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp18.000.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp12.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Gedung Dan Bangunan-Paruga Na,e (Convension Hall)-Acara Pemerintahan atau Sosial Kemasyarakatan	2 Kegiatan	Perhari	6.000.000	0	Rp12.000.000
	<b>[#] Pembagian Alat Kewirausahaan (Mesin Jahit)</b>					<b>Rp6.000.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Gedung Dan Bangunan-Paruga Na,e (Convension Hall)-Acara Kepemerintahan atau Sosial Kemasyarakatan	1 Kegiatan	Perhari	6.000.000	0	Rp6.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp107.364.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp107.364.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp20.364.000</b>
	<b>[#] Provinsi Darat</b>					<b>Rp9.380.000</b>
	<b>[-] Eselon III</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp500.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp1.320.000
	<b>[-] Eselon IV</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 2 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp2.320.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Orang x 1 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp1.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 2 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp2.640.000
	<b>[#] Pusat</b>					<b>Rp10.984.000</b>
	<b>[-] Eselon III</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	870.000	0	Rp2.610.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (DKI Jakarta)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	256.000	0	Rp1.024.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP)-Ekonomi (Mataram - Jakarta)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	3.230.000	0	Rp3.230.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri DKI Jakarta	1 Orang x 4 Hari x 1 Kegiatan	OH	530.000	0	Rp2.120.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp61.200.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pendataan dan Monev Kewirausahaan</b>					<b>Rp16.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	10 Orang x 3 Hari x 3 Kali	OH	180.000	0	Rp16.200.000
	<b>[#] Pendistribusian alat kewirausahaan</b>					<b>Rp45.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	10 Orang x 25 Kali x 1 Hari	OH	180.000	0	Rp45.000.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp25.800.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Kewirausahaan Dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif Bagi Perempuan Kota Bima</b>					<b>Rp25.800.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	129 Orang x 1 Hari x 2 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp25.800.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.259.399.200</b>
Sub Kegiatan : 2.08.02.2.03.03 Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	"Jumlah Rumah Aspirasi yang terbentuk					5 klp
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp193.218.300</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp193.218.300</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp76.498.300</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp76.498.300</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.360.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp2.520.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	40 Buah x 3 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp360.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	40 Buah x 3 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp720.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	40 Buah x 3 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp1.440.000
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp840.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	40 Orang / Acara x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp120.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	40 Orang x 1 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp240.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	40 Orang x 1 Kegiatan	Buah	12.000	0	Rp480.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp3.050.000</b>
	<b>[#] Operasional Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	2 Per Rim x 1 Kali x 15 Unit	Rim	50.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp1.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	9 Rim x 3 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp1.350.000
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	4 Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp3.315.300</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp2.509.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	3 Unit x 3 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Barang Cetakanan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	930 Lembar x 3 Kegiatan	lembar	300	0	Rp837.000
	Barang Cetakanan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	4 Meter x 3 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp772.800
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp805.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	4 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp400.000
	Barang Cetakanan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	493 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp147.900
	Barang Cetakanan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	4 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp257.600
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp1.012.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp990.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	30 Lembar x 3 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp990.000
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	2 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp22.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp1.575.000</b>
	<b>[#] Operasional Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp1.575.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Keranjang Sampah BK 011	15 Unit x 1 Buah	buah	25.000	0	Rp375.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Taman	1 Buah x 15 Unit	buah	15.000	0	Rp225.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sikat Lantai BB 043	1 Buah x 15 Unit	buah	30.000	0	Rp450.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Skop Sampah BS-031	15 Unit x 1 Buah	buah	35.000	0	Rp525.000
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp12.250.000</b>
	<b>[#] Papan Nama Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp12.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	papan Pengumuman Spesifikasi : Papan Pengumuman	7 Buah	Buah	1.750.000	0	Rp12.250.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp51.936.000</b>
	<b>[#] Operasional Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp40.800.000</b>
	<b>[-] Rapat Pengurus Rumah Aspirasi &amp; Warga</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Lokasi x 40 Orang x 4 Triwulan	Orang/Kali	17.000	0	Rp40.800.000
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp8.352.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	48 Orang x 3 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp2.448.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	48 Orang x 3 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp5.904.000
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp2.784.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	48 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp816.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	48 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.968.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp78.800.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp63.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp18.800.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp13.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp900.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp1.200.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp2.100.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 3 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp2.700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam x 3 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp3.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp1.200.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp1.350.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Sosialisasi Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp5.450.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp900.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	2 Orang x 1 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.01.0016</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum</b>					<b>Rp45.000.000</b>
	<b>[#] Operasional Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp45.000.000</b>
	<b>[-] Cleaning Service</b>					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya Spesifikasi : Pekerja Terlatih	1 Orang x 12 Bulan x 15 Unit	OH	150.000	0	Rp27.000.000
	<b>[-] Operator Rumah Aspirasi</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum Spesifikasi : Operator Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)	1 Orang x 12 Bulan x 3 Unit	bulan	500.000	0	Rp18.000.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp15.000.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0002</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gudang</b>					<b>Rp15.000.000</b>
	<b>[#] Sewa Bangunan Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp15.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Biaya Sewa Rumah Aspirasi	1 Tahun	Tahun	15.000.000	0	Rp15.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp37.920.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp37.920.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp25.920.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	9 Orang x 4 Hari x 4 Kali	OH	180.000	0	Rp25.920.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp12.000.000</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pembentukan Rumah Aspirasi Pemberdayaan Perempuan (RAPP)</b>					<b>Rp12.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepada masyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	40 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp12.000.000
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp129.128.000</b>
<b>5.2.02</b>	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp129.128.000</b>
<b>5.2.02.05</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>					<b>Rp129.128.000</b>
<b>5.2.02.05.03</b>	<b>Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat</b>					<b>Rp129.128.000</b>
<b>5.2.02.05.03.0001</b>	<b>Belanja Modal Meja Kerja Pejabat</b>					<b>Rp89.630.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Mebelair Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp89.630.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Meja Kerja Spesifikasi : Meja Kecil ½ Biro bahan Jati uk.120x60x75 cm	6 Lokasi x 5 Unit	buah	2.875.000	0	Rp86.250.000
	<b>[-] Tim Pengadaan Barang dan Jasa</b>					
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Nilai pagu dana s.d. Rp.100 juta	1 Orang x 2 Bulan	OB	1.010.000	0	Rp2.020.000
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Nilai pagu dana s.d. Rp.200 juta (Pengadaan Konstruksi, Barang dan Jasa Lainnya)	1 Orang x 2 Bulan	OB	680.000	0	Rp1.360.000
<b>5.2.02.05.03.0003</b>	<b>Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat</b>					<b>Rp22.248.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Mebelair Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp22.248.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kursi Biasa Spesifikasi : Kursi Statis- Type KSPB - 103 - BRU, Besi	6 Lokasi x 6 Unit	buah	618.000	0	Rp22.248.000
<b>5.2.02.05.03.0007</b>	<b>Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat</b>					<b>Rp17.250.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Mebelair Rumah Aspirasi</b>					<b>Rp17.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Lemari Dan Arsip Pejabat Lainnya Spesifikasi : Filling Cabinet Bahan Jati - 2 laci	6 Lokasi x 1 Unit	buah	2.875.000	0	Rp17.250.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp322.346.300</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp2.581.745.500</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp3.750.000
Februari	Rp3.750.000
Maret	Rp13.950.000
April	Rp240.296.300
Mei	Rp2.263.149.200
Juni	Rp13.950.000
Juli	Rp3.750.000
Agustus	Rp3.750.000
September	Rp13.950.000
Oktober	Rp13.950.000
November	Rp3.750.000
Desember	Rp3.750.000
Jumlah	Rp2.581.745.500

Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip

NIP: 196607041986081003

Mendesahkan,  
PPKD

↑ Drs. M. Saleh

NIP: 196801191994031006

### Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.03 PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.03.2.01 Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp54.453.900 (lima puluh empat juta empat ratus lima puluh tiga ribu sembilan ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp54.453.900	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.03.2.01.01 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum, Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		"Dokumen Kesepakatan Warga Terkait Pendewasaan usia perkawinan (PUP)			1 dok	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp45.579.200</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp45.579.200</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp11.779.200</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp11.779.200</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp386.400</b>
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp386.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 2 Buah	meter	64.400	0	Rp386.400
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp952.800</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO; (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp476.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Box x 2 Kegiatan	box	80.000	0	Rp320.000

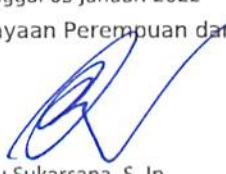
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 2 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp156.400
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp476.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Box x 2 Kegiatan	box	80.000	0	Rp320.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 2 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp156.400
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp10.440.000</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO; (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp3.480.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.020.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	30 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.460.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (Pelaksanaan) (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp5.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.700.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp4.100.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (Rapat Persiapan) (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp1.160.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	10 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp340.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	10 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp820.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp6.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp6.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp6.800.000</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO; (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp1.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Oj	900.000	0	Rp1.800.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 2 Kali	OK	700.000	0	Rp1.400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	2 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Oj	900.000	0	Rp3.600.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp27.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp27.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp27.000.000</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO; (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	30 Orang x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp9.000.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[-] Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	50 Orang x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp15.000.000
	<b>[-] Rapat Persiapan Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	10 Orang x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp3.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp45.579.200</b>
Sub Kegiatan : 2.08.03.2.01.02 Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						<b>Target</b>
"Jumlah peserta penghapusan kekerasan terhadap perempuan						50 org
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp8.874.700</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp8.874.700</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.834.200</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.834.200</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp420.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp420.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	20 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp60.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	20 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.000	0	Rp120.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	20 Paket	Buah	12.000	0	Rp240.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp815.200</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp815.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Bufalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	2 Eksemplar / Buku	buku	35.000	0	Rp70.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	840 Lembar	lembar	300	0	Rp252.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	3 Botol	Botol	100.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp33.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp33.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	3 Lembar	lembar	11.000	0	Rp33.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp1.566.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp1.566.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	27 Kotak	Orang/Kali	17.000	0	Rp459.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	27 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.107.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp4.040.500</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp3.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp3.900.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp3.900.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disediakan)	1 Orang x 2 Jam	Oj	900.000	0	Rp1.800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp140.500</b>
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp140.500</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp140.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	27 Buah x 1 Kegiatan	Hari	1.500	0	Rp40.500
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	4 Buah x 1 Kegiatan	Hari	25.000	0	Rp100.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	20 Orang	Orang / Hari	100.000	0	Rp2.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp8.874.700</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp54.453.900</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>						
Januari	Rp0					
Februari	Rp54.453.900					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp54.453.900					


Bima, tanggal 05 Januari 2022

/ Pt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak







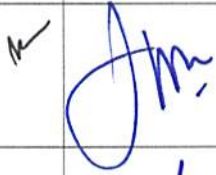
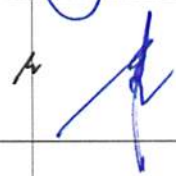

Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD



↑ Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.03 PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.03.2.02 Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp116.876.700 (seratus enam belas juta delapan ratus tujuh puluh enam ribu tujuh ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp116.876.700	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.03.2.02.01 Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Satgas PPA yang terbentuk			13 kel	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp16.071.700</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp16.071.700</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.780.700</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.780.700</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp231.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp231.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoint Faster	11 Buah	Buah	3.000	0	Rp33.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	11 Buah	Buah	6.000	0	Rp66.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	11 Buah	Buah	12.000	0	Rp132.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp541.700</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp541.700</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Bufalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	2 Buku x 1 Kegiatan	buku	35.000	0	Rp70.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	595 Lembar	lembar	300	0	Rp178.500
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Unit x 3 Meter	meter	64.400	0	Rp193.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	1 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp100.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	2 Lembar	lembar	11.000	0	Rp22.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp986.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp986.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	17 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp289.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	17 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp697.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp3.027.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp2.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp2.900.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp2.900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	2 Orang x 1 Jam x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp1.800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp127.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp127.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp127.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	18 Buah x 1 Kegiatan	Hari	1.500	0	Rp27.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	4 Buah x 1 Kegiatan	Hari	25.000	0	Rp100.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp11.264.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp11.264.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp5.844.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp5.844.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000


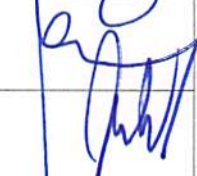

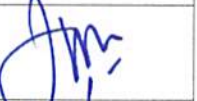




Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp1.320.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp4.320.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp4.320.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	8 Orang x 3 Kali	OH	180.000	0	Rp4.320.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp1.100.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Satgas PPA</b>					<b>Rp1.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	11 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp1.100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp16.071.700</b>
Sub Kegiatan : 2.08.03.2.02.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
<b>Indikator</b>						<b>Target</b>
Jumlah layanan rujukan lanjutan terhadap perempuan korban kekerasan						8 kss
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp100.805.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp100.805.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp18.066.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp18.066.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0012</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Lainnya</b>					<b>Rp1.215.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp1.215.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Biaya Kebutuhan Spesifik Korban (DAK Non Fisik DPPA)	3 Kasus x 1 Paket	Kali	405.000	0	Rp1.215.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp16.851.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp10.824.000</b>
	<b>[-] Biaya Konsumsi Korban dan Keluarga</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	7 Kasus x 2 Orang x 1 Hari x 5 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.870.000
	<b>[-] Biaya Konsumsi Pendamping (ASN / Non ASN)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	7 Kasus x 4 Orang x 1 Hari x 5 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp5.740.000
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan ke Prov (biaya konsumsi Korban dan Keluarga)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	1 Kasus x 1 Orang x 3 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp369.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan ke Prov (biaya konsumsi Pendamping ASN / Non ASN)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	1 Kasus x 5 Orang x 3 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.845.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp5.535.000</b>
	<b>[-] Biaya Konsumsi Korban dan Keluarga Kasus Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	3 Kasus x 3 Orang x 5 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp5.535.000
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp492.000</b>
	<b>[-] Biaya Konsumsi Tenaga Ahli Kasus Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	2 Kasus x 1 Orang x 2 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp492.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp30.435.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp30.435.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0005</b>	<b>Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp18.000.000</b>
	<b>[-] Jasa Tenaga Ahli Kasus Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					
	Beban Jasa Konsultasi Lainnya Spesifikasi : Honorarium Pemberi keterangan Ahli/ Saksi Ahli dan Beracara (Pemberi Keterangan Ahli/ Saksi Ahli)	10 Kasus x 1 Orang	OK	1.800.000	0	Rp18.000.000
<b>5.1.02.02.01.0014</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kesehatan</b>					<b>Rp12.435.000</b>
	<b>[#] Biaya Mediko Legal</b>					<b>Rp11.955.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Pemeriksaan Visum et Psikiatrikum (DAK Non Fisik DPPP)	2 Kasus x 1 Kali	kl	500.000	0	Rp1.000.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban hidup (DAK Non Fisik DPPP)	3 Kasus x 1 Kali	kl	110.000	0	Rp330.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban hidup ibu hamil (DAK Non Fisik DPPP)	2 Kasus x 1 Kali	kl	300.000	0	Rp600.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban mati (Pemeriksaan dalam/otopsi) (DAK Non Fisik DPPP)	1 Kasus x 1 Kali	kl	4.025.000	0	Rp4.025.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban mati (Pemeriksaan Luar) (DAK Non Fisik DPPP)	2 Kasus x 1 Kali	kl	900.000	0	Rp1.800.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan penunjang (DAK Non Fisik DPPP)	4 Kasus x 1 Kali	kl	1.050.000	0	Rp4.200.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp480.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Pemulihan Kesehatan Korban (DAK Non Fisik DPPP)	3 Kasus x 1 Paket	kl	160.000	0	Rp480.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp52.304.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp52.304.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp17.204.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp9.960.000</b>
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan (Pendamping ASN / Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Kasus x 5 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp5.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepuluh Lombok	1 Kasus x 5 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	500.000	0	Rp2.500.000
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan (Transportasi Korban dan Keluarga)</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Kasus x 1 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp1.160.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepuluh Lombok	1 Kasus x 1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	500.000	0	Rp500.000
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp7.244.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	2 Kasus x 1 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp2.320.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	2 Kasus x 1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	2 Kasus x 1 Orang	orang/tiket	2.000.000	0	Rp4.000.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp35.100.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp31.500.000</b>
	<b>[-] [-] Transportasi korban dan keluarga</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	7 Kasus x 2 Orang x 5 Kali	Kali	150.000	0	Rp10.500.000
	<b>[-] Transportasi Pendamping (ASN / Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	7 Kasus x 4 Orang x 5 Kali	Kali	150.000	0	Rp21.000.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp3.600.000</b>
	<b>[-] [-] Transportasi korban dan keluarga</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Orang x 3 Kasus x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp1.800.000
	<b>[-] Transportasi Pendamping (ASN / Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Orang x 3 Kasus x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp1.800.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp100.805.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp116.876.700</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		
Januari	Rp49.550.000	<p>Bima, tanggal 05 Januari 2022</p> <p>Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak</p> <p> Lelu Sukarsana, S. Ip NIP: 196607041986081003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p> Drs. M. Saleh NIP: 196801191994031006</p>
Februari	Rp14.804.000	
Maret	Rp10.726.000	
April	Rp29.491.700	
Mei	Rp12.305.000	
Juni	Rp0	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp116.876.700	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.05 PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.05.2.01 Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp17.852.000 (tujuh belas juta delapan ratus lima puluh dua ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp17.852.000	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.05.2.01.01 Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		"Penyusunan dokumen data Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak			10 dok	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp8.084.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp8.084.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp5.644.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp5.644.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp125.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp125.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	4 Buah x 1 Kegiatan	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	3 Buah x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp12.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	1 Buah x 1 Kegiatan	Kotak	5.000	0	Rp5.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp100.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp100.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
	[-]									
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	2 Rim	Rim	50.000	0	Rp100.000				
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp4.500.000</b>				
	<b>[#] Cetak dokumen data kekerasan terhadap Perempuan dan anak</b>					<b>Rp4.000.000</b>				
	[-]									
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak Buku Kertas HVS Uk. Folio/Kwarto 1 Muka warna penuh/ full colour	1000 Lembar	lembar	4.000	0	Rp4.000.000				
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp500.000</b>				
	[-]									
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	5 Botol	Botol	100.000	0	Rp500.000				
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp11.000</b>				
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp11.000</b>				
	[-]									
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	1 Lembar	lembar	11.000	0	Rp11.000				
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp908.000</b>				
	<b>[#] Kegiatan Rapat Penyusunan Dokumen</b>					<b>Rp328.000</b>				
	[-]									
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	8 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp328.000				
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp580.000</b>				
	[-]									
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	10 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp170.000				
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	x 1 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp410.000				
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp2.440.000</b>				
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp2.440.000</b>				
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp1.440.000</b>				
	<b>[#] Pengumpulan data KtP dan KtA</b>					<b>Rp1.440.000</b>				
	[-]									
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	8 Orang x 1 Kali	OH	180.000	0	Rp1.440.000				
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp1.000.000</b>				
	<b>[#] Kegiatan Rapat Validasi Data dengan penyedia data</b>					<b>Rp1.000.000</b>				
	[-]									
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	10 Orang x 1 Kali	Orang / Hari	100.000	0	Rp1.000.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp8.084.000</b>				
Sub Kegiatan : 2.08.05.2.01.02 Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Kewenangan Kabupaten/Kota										
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum										
Lokasi : Kota Bima										
Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 80%;">Indikator</th><th>Target</th></tr></thead><tbody><tr><td>"Pelaksanaan pengimputan data pada aplikasi SIMPONI</td><td>4 kl</td></tr></tbody></table>							Indikator	Target	"Pelaksanaan pengimputan data pada aplikasi SIMPONI	4 kl
Indikator	Target									
"Pelaksanaan pengimputan data pada aplikasi SIMPONI	4 kl									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp9.768.000</b>				



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp9.768.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.044.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.044.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp41.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Aplikasi SIMFONI PPA Kota Bima</b>					<b>Rp41.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	1 Buah	Buah	27.000	0	Rp27.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	1 Buah	Kotak	4.000	0	Rp4.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	2 Buah	Kotak	5.000	0	Rp10.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp42.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Aplikasi SIMFONI PPA Kota Bima</b>					<b>Rp42.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	140 Lembar	lembar	300	0	Rp42.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp33.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Aplikasi SIMFONI PPA Kota Bima</b>					<b>Rp33.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	3 Lembar	lembar	11.000	0	Rp33.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp928.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Aplikasi SIMFONI PPA Kota Bima</b>					<b>Rp928.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	8 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp272.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	8 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp656.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp8.724.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp8.724.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp5.844.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Aplikasi SIMFONI PPA Kota Bima</b>					<b>Rp5.844.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp1.320.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp2.880.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	8 Orang x 2 Kali	OH	180.000	0	Rp2.880.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp9.768.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp17.852.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp5.844.000
Februari	Rp0
Maret	Rp116.000
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp1.904.000
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp9.988.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp17.852.000

Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip

NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,

PPKD

Drs. M. Saleh

NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.06 PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.06.2.01 Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp66.775.500 (enam puluh enam juta tujuh ratus tujuh puluh lima ribu lima ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp66.775.500	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.06.2.01.01 Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah gugus tugas yang terbentuk pada kecamatan dan kelurahan			7 lembaga	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp8.559.300</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp8.559.300</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp8.309.300</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp8.309.300</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp354.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp195.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	3 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp75.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	4 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp120.000
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp159.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp6.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp35.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp50.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	2 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp8.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp192.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp96.000</b>
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp96.000</b>
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.436.900</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp1.089.300</b>
	[-]					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	151 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp45.300
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	2 Meter x 5 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp644.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	4 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp347.600</b>
	[-]					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	300 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp90.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 4 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp257.600
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp210.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp105.000</b>
	[-]					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp105.000</b>
	[-]					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp316.400</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp158.200</b>
	[-]					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	1 Box x 1 Kegiatan	box	80.000	0	Rp80.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 1 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp78.200
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp158.200</b>
	[-]					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	1 Box x 1 Kegiatan	box	80.000	0	Rp80.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 1 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp78.200
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp5.800.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp4.640.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	40 Orang x 2 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.360.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	40 Orang x 2 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.280.000
	<b>[#] Kegiatan Verifikasi Administrasi Kota layak Anak oleh Tim Provinsi</b>					<b>Rp1.160.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	10 Orang x 2 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp340.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	10 Orang x 2 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp820.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp250.000</b>
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp250.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Penilaian Hibrid (verifikasi lapangan) Kota Layak Anak tingkat Kota Bima (Tim Pusat)</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Gedung Dan Bangunan-Aula Pemerintah Kota	1 Hari x 1 Kegiatan	Perhari	250.000	0	Rp250.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp8.559.300</b>

Sub Kegiatan : 2.08.06.2.01.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Kabupaten/Kota

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	"Porsentase pembinaan gugus tugas KLA tingkat kelurahan di kecamatan	50 %

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp58.216.200</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp58.216.200</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp23.912.200</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp23.912.200</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.999.500</b>
	<b>[#] Evaluasi Mandiri Kota layak Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp1.365.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	14 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp42.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	5 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp87.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	30 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp750.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	15 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp450.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp36.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp316.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	3 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp9.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp35.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Clear Holder CD 40	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	27.000	0	Rp135.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp125.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	3 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp12.000
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp159.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp6.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp35.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp50.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	2 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp8.000
	<b>[#] Rapat Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp159.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp6.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp35.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp50.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	2 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	2 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp8.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.406.000</b>
	<b>[#] Evaluasi Mandiri Kota layak Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp1.920.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	40 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp1.920.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp240.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	5 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp240.000
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	3 Rim x 1 Kegiatan	Rim	50.000	0	Rp150.000
	<b>[#] Rapat Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp11.353.700</b>
	<b>[#] Evaluasi Mandiri Kota layak Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp9.831.300</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	12027 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp3.608.100
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Untuk Wilayah Pulau Lombok Ketebalan diatas 200 lbr	15 Buku x 1 Kegiatan	dok	350.000	0	Rp5.250.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Blue Print	4 Botol x 1 Kegiatan	Botol	45.000	0	Rp180.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	6 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Operasional Kegiatan Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp805.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1000 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp300.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Kartu belanja pegawai harian tetap Uk. folio, kertas Brifkard warna biru, Uk. folio kertas HVS jilid isi 100 lembar	5 Eksemplar x 1 Kegiatan	lembar	4.400	0	Rp22.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Blue Print	2 Botol x 1 Kegiatan	Botol	45.000	0	Rp90.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	2 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp307.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	500 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp150.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Kartu belanja pegawai harian tetap Uk. folio, kertas Brifkard warna biru, Uk. folio kertas HVS jilid isi 100 lembar	5 Eksemplar x 1 Kegiatan	lembar	4.400	0	Rp22.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Blue Print	3 Botol x 1 Kegiatan	Botol	45.000	0	Rp135.000
	<b>[#] Rapat Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp410.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	500 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp150.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Kartu belanja pegawai harian tetap Uk. folio, kertas Brifkard warna biru, Uk. folio kertas HVS jilid isi 100 lembar	5 Eksemplar x 1 Kegiatan	lembar	4.400	0	Rp22.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 3 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp193.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Blue Print	1 Botol	Botol	45.000	0	Rp45.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp420.000</b>
	<b>[#] Evaluasi Mandiri Kota layak Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp105.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp105.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp105.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
	<b>[#] Rapat Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp105.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 6000	15 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	7.000	0	Rp105.000
<b>5.1.02.01.01.0028</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender</b>					<b>Rp425.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp425.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : JILID HARD COVER 51 SD 100 LEMBAR	10 Eksemplar x 1 Kegiatan	Eksemplar	42.500	0	Rp425.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp7.308.000</b>

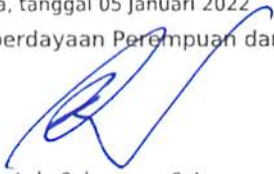
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Evaluasi Mandiri KLA Tk. Kota Bima (Verifikasi Dokumen KLA per Klaster)</b>					<b>Rp4.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 5 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.275.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	15 Orang x 5 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.075.000
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Profil Anak</b>					<b>Rp1.218.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	7 Orang x 3 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp357.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	7 Orang x 3 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp861.000
	<b>[#] Rapat Tim Gugus Tugas KLA</b>					<b>Rp1.740.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp510.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	30 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.230.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp9.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp9.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0008</b>	<b>Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website</b>					<b>Rp9.800.000</b>
	<b>[#] Operator Sistem Evaluasi Kota Layak Anak berbasis Web</b>					<b>Rp9.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/ Pengelola Website (Web Admin)	7 Orang x 4 Bulan x 1 Kegiatan	OB	350.000	0	Rp9.800.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp24.504.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp24.504.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp14.784.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah Kegiatan Kota Layak Anak</b>					<b>Rp14.784.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	3 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp3.480.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	3 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp1.500.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Nusa Tenggara Barat	4 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp5.280.000
	<b>[-] Kegiatan KLA di Mataram</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp9.720.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengumpulan Data KLA</b>					<b>Rp9.720.000</b>
	<b>[-]</b>					





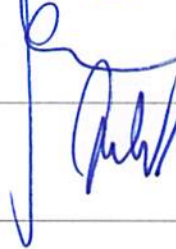






Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	18 Orang x 3 Hari	OH	180.000	0	Rp9.720.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp58.216.200</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp66.775.500</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp19.644.000
Maret	Rp26.408.200
April	Rp0
Mei	Rp3.301.100
Juni	Rp15.058.200
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp2.364.000
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp66.775.500

Bima, tanggal 05 Januari 2022  
/ Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

  
Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD  
  
Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.06 PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.06.2.02 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp65.010.000 (enam puluh lima juta sepuluh ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp65.010.000	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.06.2.02.01 Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Pembinaan puskesmas ramah anak			3 pkm	
		Pembinaan sekolah ramah anak			32 sekolah	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp4.320.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp4.320.000</b>
5.1.02.04	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp4.320.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp4.320.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp4.320.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas dalam daerah kegiatan movev dan pembinaan Puskesmas Ramah Anak</b>					<b>Rp4.320.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	8 Orang x 3 Hari	OH	180.000	0	Rp4.320.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp4.320.000</b>

Sub Kegiatan	: 2.08.06.2.02.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kota Bima					
Keluaran Sub Kegiatan	: <b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Jumlah Duta Forum Anak yang Terpilih				3 org	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp60.690.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp60.690.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp21.976.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp21.976.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.002.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp497.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	46 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp138.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plastik ID Card Besar	40 Buah x 1 Kegiatan	Buah	2.000	0	Rp80.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	6 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp105.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Ordner PVC Gema	6 Buah x 1 Kegiatan	Buah	25.000	0	Rp150.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	6 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp24.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi menghindari bahaya rokok)</b>					<b>Rp101.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp15.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp16.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Mewujudkan Sekolah Ramah Anak)</b>					<b>Rp101.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp15.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp16.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi yang positif)</b>					<b>Rp101.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp15.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp16.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Kekerasan)</b>					<b>Rp101.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp15.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp16.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Obat Terlarang)</b>					<b>Rp101.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.000	0	Rp15.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Paper Line 110	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	17.500	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	4 Kotak x 1 Kegiatan	Kotak	4.000	0	Rp16.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp576.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi menghindari bahaya rokok)</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Mewujudkan Sekolah Ramah Anak)</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi yang positif)</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Kekerasan)</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Obat Terlarang)</b>					<b>Rp96.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 Gsm SD	2 Rim x 1 Kegiatan	Rim	48.000	0	Rp96.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.881.600</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp859.600</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	15 Lembar x 40 Eksemplar x 1 Kegiatan	lembar	300	0	Rp180.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Kartu belanja pegawai harian tetap Uk. folio, kertas Brifkard warna biru, Uk. folio kertas HVS jilid isi 100 lembar	5 Eksemplar x 1 Kegiatan	lembar	4.400	0	Rp22.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 4 Meter x 1 Kegiatan	meter	64.400	0	Rp257.600
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	4 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima</b>					<b>Rp2.022.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1500 Lembar x 1 Paket	lembar	300	0	Rp450.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Kartu belanja pegawai harian tetap Uk. folio, kertas Brifkard warna biru, Uk. folio kertas HVS jilid isi 100 lembar	25 Eksemplar x 1 Paket	lembar	4.400	0	Rp110.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	1 Meter x 3 Meter x 5 Buah	meter	64.400	0	Rp966.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Cannon Alfa Ink	3 Botol x 1 Kegiatan	Botol	32.000	0	Rp96.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	4 Botol x 1 Kegiatan	Botol	100.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp330.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp55.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	5 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	11.000	0	Rp55.000
	<b>[#] Operasional Forum Anak Kota Bima</b>					<b>Rp275.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	25 Lembar x 1 Paket	lembar	11.000	0	Rp275.000
<b>5.1.02.01.01.0032</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>Rp4.620.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp4.620.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Perlengkapan Dinas Lainnya Spesifikasi : Baju/Tshirt	40 Buah x 1 Kegiatan	buah	115.500	0	Rp4.620.000
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp180.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	6 Pak x 1 Kegiatan	Pak	30.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp1.029.200</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp238.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Boks x 1 Kegiatan	box	80.000	0	Rp160.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 1 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp78.200
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima</b>					<b>Rp791.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	5 Boks x 1 Paket	box	80.000	0	Rp400.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	5 Botol x 1 Paket	Botol	78.200	0	Rp391.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp8.890.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp4.640.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	40 Orang x 2 Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.360.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	40 Orang x 2 Hari	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.280.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi menghindari bahaya rokok)</b>					<b>Rp850.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Mewujudkan Sekolah Ramah Anak)</b>					<b>Rp850.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi yang positif)</b>					<b>Rp850.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Kekerasan)</b>					<b>Rp850.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima (Sosialisasi Pencegahan Obat Terlarang)</b>					<b>Rp850.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
<b>5.1.02.01.01.0061</b>	<b>Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH)</b>					<b>Rp2.467.200</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp2.467.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Baku Pakaian Spesifikasi : Kain Tenun Ikat/Gedogan Kepadatan 100 %	24 Meter x 1 Kegiatan	meter	102.800	0	Rp2.467.200
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp6.750.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp3.750.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp3.750.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp3.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp900.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp1.500.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Kegiatan	Hari	1.500.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp1.500.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung Dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Aula Sekolah (SMK 2, SMA 1, DLL)	2 Hari x 1 Kegiatan	Hari	750.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp900.000</b>
<b>5.1.02.03.05</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya</b>					<b>Rp900.000</b>
<b>5.1.02.03.05.0034</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga-Alat Bercorak Kebudayaan- Barang Kerajinan</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Kerajinan Lainnya Spesifikasi : Selendang tenun	3 Lembar x 1 Kegiatan	lembar	300.000	0	Rp900.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp25.064.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp25.064.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp14.784.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Provinsi NTB</b>					<b>Rp14.784.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	3 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp3.480.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	3 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp1.500.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Nusa Tenggara Barat	4 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp5.280.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp10.280.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp4.000.000</b>
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	40 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp4.000.000
	<b>[#] Operasional Kegiatan Forum Anak Kota Bima</b>					<b>Rp2.500.000</b>
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	5 Orang x 5 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp2.500.000
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monev dan Pembinaan Sekolah Ramah Anak</b>					<b>Rp3.780.000</b>
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	7 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	180.000	0	Rp3.780.000
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp6.000.000</b>
<b>5.1.02.05.01</b>	<b>Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp6.000.000</b>
<b>5.1.02.05.01.0001</b>	<b>Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan</b>					<b>Rp6.000.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Temu Anak Tingkat Kota Bima</b>					<b>Rp6.000.000</b>
	[-]					
	Tanda Penghargaan Bidang Lainnya Spesifikasi : Hadiah Pemilihan Duta Anak Hadiah Uang Juara 1	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang	2.500.000	0	Rp2.500.000
	Tanda Penghargaan Bidang Lainnya Spesifikasi : Hadiah Pemilihan Duta Anak Hadiah Uang Juara 2	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Tanda Penghargaan Bidang Lainnya Spesifikasi : Hadiah Pemilihan Duta Anak Hadiah Uang Juara 3	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang	1.500.000	0	Rp1.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp60.690.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp65.010.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp180.000
Februari	Rp34.903.000
Maret	Rp15.143.000
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp14.784.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp65.010.000

Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip

NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,

PPKD

Drs. M. Saleh

NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

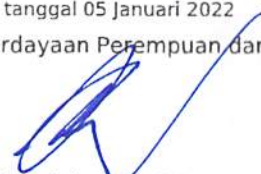


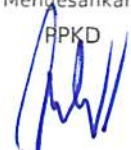
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.07 PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.07.2.01 Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp104.870.800 (seratus empat juta delapan ratus tujuh puluh ribu delapan ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp104.870.800		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.07.2.01.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Peserta Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak			50 org	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp104.870.800</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp104.870.800</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp47.020.800</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp47.020.800</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[#] Pengembangan KIE (Lomba Bertemakan Perlindungan Anak (Disabilitas))</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil 12 Warna Luna Panjang	50 Buah x 1 Kegiatan	Kotak	25.000	0	Rp1.250.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plastik ID Card Besar	50 Buah x 1 Kegiatan	Buah	2.000	0	Rp100.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Gambar Ukuran A3 Sidu	50 Buah	Buah	7.000	0	Rp350.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp22.380.600</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Pengembangan KIE</b>					<b>Rp21.607.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Paket Pengadaan KIE (DAK Non Fisik DPPA)	1 Kegiatan	Kegiatan	21.607.800	0	Rp21.607.800
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					<b>Rp772.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	4 Buah x 3 Meter	meter	64.400	0	Rp772.800
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp2.060.200</b>
	<b>[#] Pengembangan KIE (Lomba Bertemakan Perlindungan Anak (Disabilitas))</b>					<b>Rp631.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	3 Box x 1 Kegiatan	box	80.000	0	Rp240.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	5 Botol	Botol	78.200	0	Rp391.000
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO</b>					<b>Rp476.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Box x 2 Kegiatan	box	80.000	0	Rp320.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 2 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp156.400
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					<b>Rp952.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Box x 4 Kegiatan	box	80.000	0	Rp640.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	1 Botol x 4 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp312.800
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp20.880.000</b>
	<b>[#] Pengembangan KIE (Lomba Bertemakan Perlindungan Anak (Disabilitas))</b>					<b>Rp3.480.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	60 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.020.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	60 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.460.000
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO</b>					<b>Rp3.480.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 Orang x 2 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.020.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	30 Orang x 2 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.460.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (Pelaksanaan)</b>					<b>Rp11.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.400.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 Orang x 4 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp8.200.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO (Rapat Persiapan)</b>					<b>Rp2.320.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	10 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp680.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	10 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.640.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp11.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp11.800.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp11.800.000</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO</b>					<b>Rp1.800.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	OJ	900.000	0	Rp1.800.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 4 Kali	OK	700.000	0	Rp2.800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	2 Orang x 1 Jam x 4 Kali	OJ	900.000	0	Rp7.200.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp45.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp45.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp45.000.000</b>
	<b>[#] Pertemuan koordinasi dan kerja sama lintas sektor pencegahan kekerasan/TPPO</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	30 Orang x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp9.000.000
	<b>[#] Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					<b>Rp36.000.000</b>
	<b>[-] Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	50 Orang x 4 Kali	Kali	150.000	0	Rp30.000.000
	<b>[-] Rapat Persiapan Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	10 Orang x 4 Kali	Kali	150.000	0	Rp6.000.000
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp1.050.000</b>
<b>5.1.02.05.01</b>	<b>Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp1.050.000</b>
<b>5.1.02.05.01.0001</b>	<b>Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan</b>					<b>Rp1.050.000</b>
	<b>[#] Pengembangan KIE (Lomba Bertemakan Perlindungan Anak (Disabilitas))</b>					<b>Rp1.050.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan Spesifikasi : Hadiah juara 1 lomba (DAK Non Fisik DPPPA)	1 Paket	pkt	400.000	0	Rp400.000
	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan Spesifikasi : Hadiah juara 2 lomba (DAK Non Fisik DPPPA)	1 Paket	pkt	350.000	0	Rp350.000
	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan Spesifikasi : Hadiah juara 3 lomba (DAK Non Fisik DPPPA)	1 Paket	pkt	200.000	0	Rp200.000
	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan Spesifikasi : Hadiah juara 4 lomba (DAK Non Fisik DPPPA)	1 Paket	pkt	100.000	0	Rp100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp104.870.800</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp104.870.800</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp76.402.000
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp21.607.800
Juli	Rp5.811.000
Agustus	Rp1.050.000
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp104.870.800

Bima, tanggal 05 Januari 2022  
 / Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak  
  
 Lalu Sukarsana, S. Ip  
 NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
 PPKD  
  
 Drs. M. Saleh  
 NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.07 PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
Kegiatan : 2.08.07.2.02 Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp392.314.000 (tiga ratus sembilan puluh dua juta tiga ratus empat belas ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp392.314.000	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.07.2.02.01 Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah kasus perlindungan khusus yang dilayani			17 org	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp144.075.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp44.075.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.363.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.363.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.863.000</b>
	<b>[#] Operasional UPTD</b>					<b>Rp1.863.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Balliner	24 Buah	Buah	20.000	0	Rp480.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	100 Buah	Buah	3.000	0	Rp300.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo HL 03	3 Buah	Buah	5.000	0	Rp15.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Bok File	5 Buah	Buah	16.000	0	Rp80.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 3 Sub	2 Buah	Buah	30.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File 4 Sub	3 Buah	Buah	40.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Box File Besi Susun 3	2 Buah	Buah	85.000	0	Rp170.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler Besar GW 369	10 Kotak	Kotak	3.500	0	Rp35.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 105	9 Kotak	Kotak	4.000	0	Rp36.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	10 Kotak	Kotak	5.000	0	Rp50.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 111	11 Kotak	Kotak	7.000	0	Rp77.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	9 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp90.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 200	10 Kotak	Kotak	15.000	0	Rp150.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 260	10 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.800.000</b>
	<b>[#] Operasional UPTD</b>					<b>Rp2.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Bootom	10 Rim	Rim	60.000	0	Rp600.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Middle	10 Rim	Rim	60.000	0	Rp600.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Top	10 Rim	Rim	60.000	0	Rp600.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	20 Rim	Rim	50.000	0	Rp1.000.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.700.000</b>
	<b>[#] Operasional UPTD</b>					<b>Rp5.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	1000 Lembar x 12 Bulan	lembar	300	0	Rp3.600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	21 Botol	Botol	100.000	0	Rp2.100.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp19.200.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp19.200.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0028</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum</b>					<b>Rp19.200.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Tenaga Administrasi/Agendaris UPTD (S1)</b>					
	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (Sarjana S1 (Setingkat))	1 Orang x 12 Bulan	OB	850.000	0	Rp10.200.000
	<b>[-] Tenaga Administrasi/Agendaris UPTD (SMA)</b>					
	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap Kategori Umum Spesifikasi : Honorarium Jasa Petugas Kegiatan/Lapangan Melalui Perjanjian/Perikatan (SLTA, Akademi, Diploma)	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp14.512.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp14.512.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp14.512.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah</b>					<b>Rp14.512.000</b>
	<b>[-] Provinsi Darat</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 2 Kegiatan	OH	580.000	0	Rp2.320.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Orang x 1 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	500.000	0	Rp1.000.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Propinsi (Kota/Kab Pulau Lombok / Ibu Kota Provinsi)	1 Orang x 3 Hari x 2 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp2.640.000				
	<b>[-] Pusat</b>									
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_D.K.I. Jakarta	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	610.000	0	Rp1.220.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (DKI Jakarta)	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	Orang/Kali	256.000	0	Rp512.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP)-Ekonomi (Mataram - Jakarta)	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	orang/tiket	3.230.000	0	Rp3.230.000				
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri DKI Jakarta	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	530.000	0	Rp1.590.000				
<b>5.1.05</b>	<b>Belanja Hibah</b>					<b>Rp100.000.000</b>				
<b>5.1.05.05</b>	<b>Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia</b>					<b>Rp100.000.000</b>				
<b>5.1.05.05.03</b>	<b>Belanja Hibah kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan</b>					<b>Rp100.000.000</b>				
<b>5.1.05.05.03.0001</b>	<b>Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan</b>					<b>Rp100.000.000</b>				
	<b>[#] Belanja Hibah</b>					<b>Rp100.000.000</b>				
	<b>[-]</b>									
	LEMBAGA PERLINDUNGAN ANAK (LPA) KOTA BIMA [Belanja Hibah Uang]	1 Tahun		100.000.000	0	Rp100.000.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp144.075.000</b>				
Sub Kegiatan : 2.08.07.2.02.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota										
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik										
Lokasi : Kota Bima										
Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 80%;">Indikator</th><th>Target</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jumlah pendampingan anak korban kekerasan</td><td>12 kss</td></tr></tbody></table>							Indikator	Target	Jumlah pendampingan anak korban kekerasan	12 kss
Indikator	Target									
Jumlah pendampingan anak korban kekerasan	12 kss									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp248.239.000</b>				
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp248.239.000</b>				
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp41.595.000</b>				
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp41.595.000</b>				
<b>5.1.02.01.01.0012</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Lainnya</b>					<b>Rp1.620.000</b>				
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp1.620.000</b>				
	<b>[-]</b>									
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Biaya Kebutuhan Spesifik Korban (DAK Non Fisik DPPA)	4 Kasus x 1 Paket	Kali	405.000	0	Rp1.620.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp39.975.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp32.103.000</b>
	<b>[-] Biaya Konsumsi Korban dan Keluarga</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	24 Kasus x 2 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp9.840.000
	<b>[-] Biaya Konsumsi Pendamping (ASN / Non ASN)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	24 Kasus x 4 Orang x 1 Hari x 5 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp19.680.000
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan ke Prov (biaya konsumsi Korban dan Keluarga)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	1 Kasus x 1 Orang x 3 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp369.000
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan ke Prov (biaya konsumsi Pendamping ASN / Non ASN)</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	1 Kasus x 6 Orang x 3 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.214.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp7.380.000</b>
	<b>[-] Biaya Konsumsi Korban dan Keluarga Kasus Kekerasan Terhadap Anak</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	4 Kasus x 3 Orang x 5 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp7.380.000
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp492.000</b>
	<b>[-] [-] Biaya Konsumsi Tenaga Ahli Kasus Kekerasan Terhadap Anak</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	2 Kali x 1 Orang x 2 Hari x 3 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp492.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp74.980.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp54.980.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0005</b>	<b>Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara</b>					<b>Rp37.800.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp37.800.000</b>
	<b>[-] Jasa Tenaga Ahli Kasus Kekerasan Terhadap Perempuan</b>					
	Beban Jasa Konsultasi Lainnya Spesifikasi : Honorarium Pemberi keterangan Ahli/ Saksi Ahli dan Beracara (Pemberi Keterangan Ahli/ Saksi Ahli)	21 Kasus x 1 Orang	OK	1.800.000	0	Rp37.800.000
<b>5.1.02.02.01.0014</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kesehatan</b>					<b>Rp17.180.000</b>
	<b>[#] Biaya Mediko Legal</b>					<b>Rp16.540.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Pemeriksaan Visum et Psikiatrikum (DAK Non Fisik DPPPAA)	2 Kasus x 1 Kali	kl	500.000	0	Rp1.000.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban hidup (DAK Non Fisik DPPPAA)	4 Kasus x 1 Kali	kl	110.000	0	Rp440.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban mati (Pemeriksaan dalam/otopsi) (DAK Non Fisik DPPPAA)	2 Kasus x 1 Kali	kl	4.025.000	0	Rp8.050.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan korban mati (Pemeriksaan Luar) (DAK Non Fisik DPPPAA)	2 Kasus x 1 Kali	kl	900.000	0	Rp1.800.000
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Visum et Repertum Pemeriksaan penunjang (DAK Non Fisik DPPPAA)	5 Kasus x 1 Kali	kl	1.050.000	0	Rp5.250.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp640.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Spesifikasi : Pemulihan Kesehatan Korban (DAK Non Fisik DPPPAA)	4 Kasus x 1 Paket	kl	160.000	0	Rp640.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp20.000.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.02.05.0002</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gudang</b>					<b>Rp20.000.000</b>
	<b>[#] Rumah Aman</b>					<b>Rp20.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Sewa Rumah Aman (DAK Non Fisik DPPA)	1 Tahun	Tahun	20.000.000	0	Rp20.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp131.664.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp131.664.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp18.864.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp11.620.000</b>
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan (Pendamping ASN / Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Kasus x 6 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp6.960.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Kasus x 6 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	500.000	0	Rp3.000.000
	<b>[-] Biaya operasional korban lainnya untuk Kasus Rujukan (Transportasi Korban dan Keluarga)</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	1 Kasus x 1 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp1.160.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Kabupaten/Kota Sepulau Lombok	1 Kasus x 1 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	500.000	0	Rp500.000
	<b>[#] Biaya Operasional Tenaga Ahli (Saksi Ahli, Psikolog Klinis dan Psikiater, Advokat dan Juru Bahasa Isyarat)</b>					<b>Rp7.244.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon IV dan Pns Gol. III_Nusa Tenggara Barat	2 Kasus x 1 Orang x 2 Hari	OH	580.000	0	Rp2.320.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	2 Kasus x 1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	2 Kasus x 1 Orang	orang/tiket	2.000.000	0	Rp4.000.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp112.800.000</b>
	<b>[#] Biaya Operasional Pendampingan dan Penjangkauan Korban</b>					<b>Rp108.000.000</b>
	<b>[-] Transportasi korban dan keluarga</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	24 Kasus x 2 Orang x 5 Kali	Kali	150.000	0	Rp36.000.000
	<b>[-] Transportasi Pendamping (ASN /Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	24 Kasus x 4 Orang x 5 Kali	Kali	150.000	0	Rp72.000.000
	<b>[#] Biaya Operasional Rumah Perlindungan (biaya hidup dan biaya kesehatan)</b>					<b>Rp4.800.000</b>
	<b>[-] Transportasi korban dan keluarga</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Orang x 4 Kasus x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp2.400.000
	<b>[-] Transportasi Pendamping (ASN /Non ASN)</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Orang x 4 Kasus x 2 Kali	Kali	150.000	0	Rp2.400.000
	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp248.239.000</b>
	<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>					<b>Rp392.314.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp189.977.750
Februari	Rp13.720.000
Maret	Rp85.659.000
April	Rp16.485.750
Mei	Rp13.720.000
Juni	Rp8.320.000
Juli	Rp54.365.750
Agustus	Rp1.600.000
September	Rp1.600.000
Oktober	Rp3.665.750
November	Rp1.600.000
Desember	Rp1.600.000
Jumlah	Rp392.314.000

Bima, tanggal 05 Januari 2022  
 Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Lalu Sukarsana, S. Ip  
 NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
 PPKD

↑  
 Drs. M. Saleh  
 NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Bima Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.08.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						
Program : 2.08.07 PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator		Target		
Kegiatan : 2.08.07.2.03 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Unit : 2.08.0.00.0.00.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp137.819.400 (seratus tiga puluh tujuh juta delapan ratus sembilan belas ribu empat ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp137.819.400	
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.08.07.2.03.02 Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Bima						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		"Jumlah Peserta Pelatihan PATBM			50 org	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp112.276.200</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp112.276.200</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp20.307.800</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp20.307.800</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp615.000</b>
	<b>[#] Administrasi DAK Non Fisik</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoint Balliner	1 Buah x 12 Bulan	Buah	20.000	0	Rp240.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 107	1 Kotak x 12 Bulan	Kotak	5.000	0	Rp60.000
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktivistik Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp315.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	15 Buah	Buah	3.000	0	Rp45.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	15 Buah	Buah	6.000	0	Rp90.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	15 Buah	Buah	12.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.920.000</b>
	<b>[#] Administrasi DAK Non Fisik</b>					<b>Rp1.920.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas NCR Middle	1 Rim x 12 Bulan	Rim	60.000	0	Rp720.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS F4 80 Gsm SD	2 Rim x 12 Bulan	Rim	50.000	0	Rp1.200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.085.600</b>
	<b>[#] Administrasi DAK Non Fisik</b>					<b>Rp4.628.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	619 Lembar x 12 Bulan	lembar	300	0	Rp2.228.400
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson 664	2 Botol x 12 Bulan	Botol	100.000	0	Rp2.400.000
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktivistis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp457.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	1 Kotak	Botol	100.000	0	Rp100.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	1 Buku	buku	35.000	0	Rp35.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	430 Lembar	lembar	300	0	Rp129.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter	meter	64.400	0	Rp193.200
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktivistis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp22.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	2 Lembar	lembar	11.000	0	Rp22.000
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp949.200</b>
	<b>[#] Pelatihan Pencegahan dan Penanganan Kasus Terhadap Perempuan (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp949.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Kesehatan Umum Lainnya Spesifikasi : Masker	2 Box x 3 Kegiatan	box	80.000	0	Rp480.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Aseptik Gel Hands Sanitizer 500 ml	2 Botol x 3 Kegiatan	Botol	78.200	0	Rp469.200
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp11.716.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktivistis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp1.276.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	22 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp374.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	22 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp902.000
	<b>[#] Pelatihan Pencegahan dan Penanganan Kasus Terhadap Perempuan (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp10.440.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	2 Hari x 30 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.060.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	2 Hari x 30 Orang x 3 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp7.380.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp28.188.400</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp26.688.400</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp22.600.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktifis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp4.900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 2 Jam x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp1.800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon II /yang disetarakan)	1 Orang x 1 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	<b>[#] Pelatihan Pencegahan dan Penanganan Kasus Terhadap Perempuan (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp17.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	4 Orang x 3 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp3.600.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp1.200.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 3 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp2.100.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	2 Hari x 2 Orang x 1 Jam x 3 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp10.800.000
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp4.088.400</b>
	<b>[#] Langganan Daya Jasa DAK Non Fisik</b>					<b>Rp4.088.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Internet Spesifikasi : Paket NETIZEN 1 Tanpa UseeTV (Kecepatan Internet Up to 10 mbps)	12 Bulan	Bulan	340.700	0	Rp4.088.400
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp1.500.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktifis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Orang x 1 Kegiatan	Hari	1.500.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp63.780.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp63.780.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp63.780.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Pelatihan Aktifis Perlindungan AnakTerpadu Berbasis Masyarakat</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] Pelatihan Pencegahan dan Penanganan Kasus Terhadap Perempuan (DAK Non Fisik)</b>					<b>Rp62.280.000</b>
	<b>[-] Moderator</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 1 Orang x 3 Kali	Kali	130.000	0	Rp780.000
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 1 Orang x 3 Kali	Kali	150.000	0	Rp900.000
	<b>[-] Narasumber</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 2 Orang x 3 Kali	Kali	150.000	0	Rp1.800.000
	<b>[-] Panitia</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 5 Orang x 3 Kali	Kali	130.000	0	Rp3.900.000
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 5 Orang x 3 Kali	Kali	150.000	0	Rp4.500.000
	<b>[-] Peserta</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 30 Orang x 3 Kali	Kali	130.000	0	Rp23.400.000
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Uang Transportasi Kegiatan (DAK Non Fisik DPPA)	2 Hari x 30 Orang x 3 Kali	Kali	150.000	0	Rp27.000.000
	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp112.276.200</b>

Sub Kegiatan : 2.08.07.2.03.03 Koordinasi dan Sinkronisasi Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Bima

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	"Terlaksananya Kegiatan Sosialisasi Pembentukan Layanan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM)	10 KLP PATBM

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp25.543.200</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp25.543.200</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp11.292.200</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp11.292.200</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp315.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp315.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Balpoin Faster	15 Buah	Buah	3.000	0	Rp45.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Nota 2 x 50 K	15 Buah	Buah	6.000	0	Rp90.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Zipper CD 3806	15 Buah	Buah	12.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp568.200</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp568.200</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Tinta Printer Epson 003	1 Botol	Botol	100.000	0	Rp100.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Cover Bahan Kertas Gelori/Kingstrik/Buffalo/Hamer (Karton/Plastik) Berwarna Ukuran Folio/Kwarto	1 Buku	buku	35.000	0	Rp35.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Foto Copy Bahan Kertas HVS 70 gr Ukuran F4 dan A4 1 Muka	800 Lembar	lembar	300	0	Rp240.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk (bahan Vinyl)	3 Meter	meter	64.400	0	Rp193.200
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp11.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp11.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @ 10000	1 Lembar	lembar	11.000	0	Rp11.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp10.398.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp1.218.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	21 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp357.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	21 Orang x 1 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp861.000
	<b>[#] Rapat aktvis PATBM dengan Masyarakat di kelurahan Masing-masing</b>					<b>Rp9.180.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	36 Group x 15 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp9.180.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp4.027.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp3.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp3.900.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp3.900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Anggota)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Ketua/Wakil Ketua)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Moderator)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan)	1 Orang x 2 Jam x 1 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp1.800.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Pembawa Acara)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber/ Pembahas/ Moderator/ Pembawa Acara/ Panitia (Sekretaris)	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp127.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0355</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan Umum</b>					<b>Rp127.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan</b>					<b>Rp127.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Kursi Plastik	18 Buah	Hari	1.500	0	Rp27.000
	Sewa Lainnya Spesifikasi : Sewa Meja	4 Buah	Hari	25.000	0	Rp100.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp10.224.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp10.224.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp5.844.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

	[#]					
	[-]					
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri_Pejabat Eselon III dan Pns Gol. IV_Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 2 Hari x 1 Kegiatan	OH	800.000	0	Rp1.600.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Nusa Tenggara Barat)	1 Orang x 4 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pulang Pergi (PP) (Bima - Mataram)	1 Orang x 1 Kali	orang/tiket	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 3 Hari x 1 Kegiatan	OH	440.000	0	Rp1.320.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp2.880.000</b>
	[#] Pembinaan Kelompok PATBM					<b>Rp2.880.000</b>
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Dalam Kota lebih 8 Jam) Kecamatan Dalam Kota Bima	8 Orang x 2 Kali	OH	180.000	0	Rp2.880.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	[#] Kegiatan Sosialisasi Pembentukan kelompok PATBM di tingkat Kelurahan					<b>Rp1.500.000</b>
	[-]					
	Beban perjalanan dinas Dalam daerah Spesifikasi : uang transportasi Yang diberikan Kepadamasyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar, dan sejenisnya.	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp1.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp25.543.200</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp137.819.400</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp2.052.800
Februari	Rp10.310.900
Maret	Rp91.709.900
April	Rp2.052.800
Mei	Rp20.039.900
Juni	Rp340.700
Juli	Rp2.052.800
Agustus	Rp340.700
September	Rp340.700
Oktober	Rp7.896.800
November	Rp340.700
Desember	Rp340.700
Jumlah	Rp137.819.400


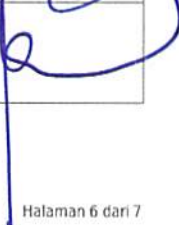
Bima, tanggal 05 Januari 2022

Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

  
Lalu Sukarsana, S. Ip  
NIP: 196607041986081003

Mengesahkan,  
PPKD  
  
Drs. M. Saleh  
NIP: 196801191994031006

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. MUKHTAR, MH	196905311990031004	KETUA	
2.	Drs. MUHAMMAD FAKHRUNRAJI, ME	196808281992031010	WAKIL KETUA	



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	Drs. M. SALEH	196801191994031006	WAKIL KETUA	
4.	MUHLIS, SH	196512311992031234	SEKRETARIS	
5.	IWAN SETIAWAN, SE	197702182011011005	ANGGOTA	
6.	HERI WAHYUDI, S.Si	197601132006041005	ANGGOTA	
7.	ARIF ROESMAN EFFENDY, ST., MT., M.Sc	197108152005011011	ANGGOTA	
8.	SARIF HIDAYATULLAH A., SH., MM	197706262003121011	ANGGOTA	