



**RENCANA KERJA (RENJA) AWAL
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH
TAHUN 2022**



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH
JL. SUKUN III NO.07 KOTA BIMA**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas taufik dan hidayahnya, sehingga penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima dapat diselesaikan dengan baik.

RENJA Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima tahun 2022 disusun sesuai yang diamanatkan UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan merupakan implementasi dari pelaksanaan Otonomi Daerah yang dituangkan dalam UU No. 32 tahun 2004 dengan memperhatikan beberapa urusan wajib dan urusan pilihan untuk menentukan program kegiatan. Penyusunan Renja merupakan dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen kebijakan umum Pemerintah Kota Bima.

Dalam penyusunan RENJA tahun 2022 ini tetap mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) dan RENSTRA Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima. Penyusunan Rencana kerja merupakan salah satu upaya sistematis Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima dalam melakukan penyusunan rencana program dan kegiatan satu tahun kedepan dalam upaya peningkatan pelayanan kepada masyarakat secara optimal khususnya dalam hal pelayanan kearsipan dan perpustakaan.

Kami berharap RENJA yang merupakan dokumen rencana Kerja yang berfungsi sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima dalam penyelenggaraan tugas-tugas pemerintah dan pembangunan pada tahun 2022, dapat dilaksanakan secara konsisten dengan penuh tanggung jawab oleh seluruh jajaran aparatur Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima, yang pada gilirannya memberikan manfaat bagi peningkatan pertumbuhan sumber daya manusia yang ditandainya dengan semakin tumbuh dan berkembangnya minat dan kebiasaan membaca masyarakat serta perkembangan kearsipan di Kota Bima.

Demikian RENJA tahun 2022 disusun semoga bermanfaat dalam kelanjutan pembangunan Kota Bima, atas dukungan berbagai pihak disampaikan terima kasih

Kota Bima, Januari 2022

Kepala Dinas,

Drs. H. MAHFUD, M.Pd
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196606231986031011

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	1
1.3. Maksud dan Tujuan	3
1.4. Sistematika Penulisan	3
BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	5
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	10
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi	13
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD	14
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	21
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi	22
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	22
3.3. Program dan Kegiatan	23
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	30
BAB V PENUTUP	33

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) merupakan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah. Rencana Kerja (RENJA) merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Strategi (RENSTRA), yang merupakan penjabaran lebih lanjut dari visi dan misi dari Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima.

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima adalah mengacu pada rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2022 serta berpedoman pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima Tahun 2018-2023.

Dengan demikian Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Bima ini disamping sebagai arahan kegiatan tahunan bagi Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD), juga merupakan bahan kelengkapan atau penyempurnaan dari RKPD tahun 2022 sebagai dokumen yang mengarahkan kegiatan Pemerintah Daerah Kota Bima secara keseluruhan.

Dokumen ini menyediakan suatu acuan yang resmi dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan dibiayai dari APBD Kota, APBD Propinsi, APBN dan Sumber dana lainnya yang bermuara pada upaya peningkatan pelayanan intern maupun pelayanan ekstern atau seluruh SKPD dalam rangka perencanaan dan koordinasi kebijakan pembangunan Daerah Kota Bima.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nopetisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kota Bima di Propinsi Nusa Tenggara Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4188);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);

5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
7. Undang-Undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi dan Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 6 Tahun 2003 tentang Kewenangan Kota Bima (Lembaran Daerah Kota Bima Tahun 2003 Nomor 6);
14. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Bima Tahun 2008-2028 (Lembaran Daerah Kota Bima Tahun 2008 Nomor 9);
15. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 4 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bima Tahun 2018-2023;

16. Peraturan Walikota Bima Nomor 55 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima (Berita Daerah Kota Bima Tahun 2016 Nomor 313);

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja (RENJA) ini untuk memberikan petunjuk/ gambaran rencana program/ kegiatan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima Tahun 2022 sebagai dasar penyusunan Rencana Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2022.

Tujuan penyusunan Renja Kerja (RENJA) Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan pedoman ini dimaksudkan untuk dijadikan sebagai acuan dalam penyusunan RKA-Perangkat Daerah dan DPA-Perangkat Daerah berdasarkan standar satuan harga Kota Bima Tahun Anggaran 2022.
- b. Penyusunan pedoman ini ditujukan unyuk menyelaraskan perencanaan program dan kegiatan dengan perencanaan anggaran Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah
- c. Memberikan pedoman dan pengetahuan aparat perencanaan dalam menentukan sasaran prioritas strategi pembangunan dan kegiatan tahunan
- d. Merupakan suatu tolak ukur sekaligus untuk mengukur serta sebagai bahan untuk mengevaluasi dari pelaksanaan program dan kegiatan yang telah di prioritaskan.
- e. Memudahkan dalam mencapai tujuan program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV

PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya. Evaluasi Renja Tahun 2022 meliputi 3 (tiga) hal yaitu:

1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah,
2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, dan
3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Perangkat Daerah,

Evaluasi RENJA tahun lalu digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk mewujudkan visi dan misi, berdasarkan hasil evaluasi kinerja yang dilakukan secara internal oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima terhadap kinerja kegiatan dan kinerja sasaran tahun lalu (tahun 2021), sebagai berikut :

TABEL 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah dan Pencapaian RENSTRA Perangkat Daerah s/d Tahun 2021

DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA BIMA PROVINSI NTB

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target capaian Kinerja Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi Renja (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi target renstra (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=7/6	(9)	(10)=5+7+9	(11)=10/4
	Urusan Wajib Perpustakaan									
2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan									
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Meningkatnya Pembinaan dan Pengelolaan Perpustakaan Daerah	-	-	-	-	-	90%		

2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah layanan teknologi Informasi Berupa Koleksi E-Book	-	-	-	-	-	1 Paket		
2.23.02.2.01.02	Pengembangan Perpustakaan ditingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang tersebar diberbagai instansi	-	-	-	-	-	5 Puskesmas		
2.23.02.2.01.04	Pembinaan Perpustakaan Pada satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada pendidikan dasar yang sesuai standar Nasional Perpustakaan	-	-	-	-	-	10 Perpustakaan		
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Pustaka Pengadaan	-	-	-	-	-	1.210 Judul		
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Perawatan dan Pengolahan Bahan Pustaka	-	-	-	-	-	1.210 Judul		
2.23.02.2.02	<i>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Meningkatnya Budaya Gemar Membaca di Daerah</i>						<i>B</i>		

2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta masyarakat	Jumlah Sosialisasi Budaya Baca dan Pelayanan Perpustakaan Keliling yang dilakukan	-	-	-	-	-	80 Kali		
2.23.02.2.02.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Gedung dan sarana perpustakaan yang representatif	-	-	-	-	-	1 Unit		
2.23.02.2.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Pelajar yang mendapat penghargaan	-	-	-	-	-	9 Orang		
2.23.02.2.02.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca	-	-	-	-	-	1 Orang		
	Urusan Kearsipan									
2.24.02	Program Pengelolaan Arsip							90%		
2.24.02.2.01	Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota	Meningkatnya Pengelolaan Arsp Dinamis Daerah						90%		

2.24.02.2.02.01	Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	Jumlah Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	-	-	-	-	-	10 Boks		
2.24.02.2.02.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang diaudit	-	-	-	-	-	5 SKPD		
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis Daerah	-	-	-	-	-	90%		
2.24.02.2.02.01	Pengumpulan dan Penyampaian salinan otentik Naskah Asli Arsip Terjaga Kepada ANRI	Jumlah Penarikan Arsip Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	50 Boks Arsip		
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan akses arsip statis	Jumlah Arsip Hasil Akuisisi	-	-	-	-	-	30 Boks Arsip		
2.24.03	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip									
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pemusnahan arsip yang memiliki Retensi	-	-	-	-	-	90%		

	yang memiliki Retensi Dibawah 10 (sepuluh) Tahun	dibawah 10 (sepuluh) tahun								
2.24.03.2.02.04	Pelaksanaan Pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip Yang dimusnahkan	-	-	-	-	-	1 Eksemplar		
2.24.03.2.03	Penyelamatan arsip tingkat kabupaten/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	Meningkatnya penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang di gabung dan/atau di bubarkan dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	-	-	-	-	-	90%		
2.24.03.2.03.04	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran desa/kelurahan	Jumlah arsip Covid-19 dan ARsip Kuno	-	-	-	-	-	5 Perangkat Daerah		
2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kabupatek/Kota yang dinyatakan hilang	Meningkatnya Pencarian arsip statis kabupaten/kota yang dinyatakan hilang	-	-	-	-	-	90%		
2.24.03.2.05.01	Penilaian dan penetapan	Jumlah arsip hasil autentikasi	-	-	-	-	-	5 Boks arsip		

	autentikasi arsip statis yang dinyatakan hilang	yang dinyatakan hilang								
--	---	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah dalam tabel berikut :

Tabel 2.2. Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah

DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA BIMA

No.	INDIKATOR	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Capaian Analisis
				Tahun (n-2)	Tahun (n-1)	Tahun n	Tahun (n+1)	Tahun (n-2)	Tahun (n-1)	Tahun n	Tahun (n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I	BIDANG PERPUSTAKAAN											
1	Jumlah Perpustakaan yang dibina			73 perpustakaan	73 perpustakaan	50 perpustakaan/TBM	60 perpustakaan/TBM	73 perpustakaan	73 perpustakaan	50 perpustakaan/TBM	60 perpustakaan/TBM	
2	Jumlah peserta bimtek			-	-	80 peserta	80 peserta	-	-	80 peserta	80 peserta	
3	Jumlah tenaga pengelola yang berkompeten			-	75 tenaga	80 Tenaga	80 Tenaga	-	75 tenaga	80 Tenaga	80 Tenaga	
4	Jumlah Kampung Literasi			-	-	3 Lokasi	3 Lokasi	-	-	3 Lokasi	3 Lokasi	
5	Indeks Minat Baca			-	-	Skor 25	Skor 25	-	Skor 68,4	Skor 25	Skor 25	
6	Jumlah buku pengadaan			-	-	3.300 eks	3.300 eks	-	6.856 eks	3.300 eks	3.300 eks	

7	Jumlah pengunjung perpustakaan dan perpustakaan keliling			15.000 pengunjung perpustakaan dan perpustakaan keliling	12.000 pengunjung perpustakaan dan 13.000 pengunjung perpustakaan keliling	16.000 pengunjung perpustakaan dan 6.000 pengunjung perpustakaan	16.000 pengunjung perpustakaan dan 6.000 pengunjung perpustakaan	-	6.653 Pengunjung	16.000 pengunjung perpustakaan dan 6.000 pengunjung perpustakaan keliling	16.000 pengunjung perpustakaan dan 6.000 pengunjung perpustakaan	
8	Indeks kepuasan pengunjung			-	B	B	B	-	B	B	B	
9	Jumlah Koleksi Buku			12.180 eks	1.500 judul	3.300 eks	3.300 eks	-	22.120 eks	3.300 eks	3.300 eks	
10	Jumlah promosi/kegiatan wisata baca			-	-	12 kali kegiatan	12 kali kegiatan	-	-	12 kali kegiatan	12 kali kegiatan	
11	Jumlah koleksi E- Book			-	-	1.500 Judul	1.500 Judul	-	0	1.500 Judul	1.500 Judul	
12	Jumlah bahan pustaka rusak yang diperbaiki			-	-	500 judul	500 judul	-	100 buku	500 judul	500 judul	
13	Jumlah kartu anggota yang diterbitkan			-	1.200 lembar	-	-	-	-	-	-	
14	hasil survei kepuasan pengunjung			-	B	-	-	-	B	-	-	

15	Jumlah Sarana dan prasarana perpustakaan			-	-	-	-	-	-	-	-	
17	Persentase perpustakaan yang dibina memiliki SDM pengelola yang tetap			-	-	-	-	-	-	-	-	
II	BIDANG KEARSIPAN											
1	Laporan pelaksanaan sosialisasi			-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	
2	Jumlah SKPD yang mengelola arsip sesuai standar			-	-	5 SKPD	5 SKPD	-	5 SKPD	5 SKPD	5 SKPD	
3	Dokumen laporan audit pengawasan			-	-	1 Laporan	1 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	
4	Arsip Dinamis			-	-	5 %	5 %	-		5 %	5 %	
5	Arsip Dinamis yang diolah			-	-	60 Boks	60 Boks	-	57 Boks	60 Boks	60 Boks	
6	Persentase SKPD, ORMAS, ORPOL yang sudah mengelola arsip secara baku			-	-	-	-	-	-	-	-	
7	Persentase jumlah sarana dan prasarana kearsipan SKPD yang di bina			-	-	-	-	-	-	-	-	

2.3 Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah yang mempunyai fungsi meningkatkan minat baca masyarakat dan meningkatkan tata kelola arsip lingkup Pemerintah Kota Bima dihadapkan beberapa isu strategis yang antara lain sebagai berikut:

1. Rendahnya minat kunjung masyarakat di perpustakaan daerah
2. Rendahnya perhatian pimpinan SKPD di lingkup Pemerintah Kota Bima terkait masalah penataan arsip di lingkungan kerjanya
3. Pengadaan koleksi melalui dana BOS dan atau dana DAK sekolah tidak berdasarkan kebutuhan bacaan siswa/i
4. Alokasi anggaran untuk kegiatan promosi dan publikasi perpustakaan daerah yang tidak memadai
5. Masih kurangnya sumber daya manusia yang profesional dibidang perpustakaan dan kearsipan

2.4 Review terhadap Rancangan Awal dalam tabel berikut

Tabel 2.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA BIMA PROVINSI NTB

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
NO	Program /Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu indikatif (RP.000)	Program /Kegiatan	Lokasi	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya pelaksanaan Penyelenggaraan Urusan Kantor	90%	3,905,357,915	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya pelaksanaan Penyelenggaraan Urusan Kantor	90%	3,905,357,915	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Terlaksananya kegiatan perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	90%	35,376,000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Terlaksananya kegiatan perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	90%	35,376,000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang diselesaikan	2 Dokumen	1,509,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang diselesaikan	2 Dokumen	1,509,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen RKA SKPD	1 Dokumen	1,223,500	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen RKA SKPD	1 Dokumen	1,223,500	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1,150,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1,150,000	

	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen DPA yang disusun	1 Dokumen	1,150,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen DPA yang disusun	1 Dokumen	1,150,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen DPA Perubahan yang disusun	1 Dokumen	1,105,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen DPA Perubahan yang disusun	1 Dokumen	1,105,000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Evaluasi yang di Kerjakan (LKIP, LPPD, LPJ)	3 Dokumen	29,238,500	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Evaluasi yang di Kerjakan (LKIP, LPPD, LPJ)	3 Dokumen	29,238,500	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	100 %	3,370,679,445	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	100 %	3,370,679,445	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pegawai yang mendapatkan gaji dan tunjangan	34 Orang	3,370,679,445	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pegawai yang mendapatkan gaji dan tunjangan	34 Orang	3,370,679,445	
	Pelaksanaan Penataausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Honorarium PA, PPTK, PP Keu dan Bendahara yang diterima	1 Tahun	137.400.000	Pelaksanaan Penataausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Honorarium PA, PPTK, PP Keu dan Bendahara yang diterima	1 Tahun	137.400.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun yang dikerjakan	1 Dokumen	997,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun yang dikerjakan	1 Dokumen	997,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan (Bulanan, Triwulana.Semester an yang dikerjakan)	3 Dokumen	757,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan (Bulanan, Triwulana.Semester an yang dikerjakan)	3 Dokumen	757,000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Tertib Administrasi Umum Perangkat Daerah	90%	174,740,920	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Tertib Administrasi Umum Perangkat Daerah	90%	174,740,920	

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah jenis alat listrik dan lampu penerangan kantor	1 Tahun	1,729,300	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah jenis alat listrik dan lampu penerangan kantor	1 Tahun	1,729,300	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	1 Tahun	39,330,420	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	1 Tahun	39,330,420	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah dokumen yang dicetak dan digandakan	1 Tahun	3,764,200	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah dokumen yang dicetak dan digandakan	1 Tahun	3,764,200	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah langganan Koran media cetak dan media (online)	3 Media	1,650,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah langganan Koran media cetak dan media (online)	3 Media	1,650,000	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah makan minum yang disediakan	1 Tahun	4,608,000	Fasilitasi kunjungan tamu	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah makan minum yang disediakan	1 Tahun	4,608,000	
	Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perjalanan dinas dalam rangka koordinasi/konsultasi keluar daerah	1 Tahun	115,259,000	Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perjalanan dinas dalam rangka koordinasi/konsultasi keluar daerah	1 Tahun	115,259,000	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Website yang informative	1 Tahun	8.400.000	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Website yang informative	1 Tahun	8.400.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang tersedia	2 Unit	65,958,000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang tersedia	2 Unit	65,958,000	

	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang tersedia	2 Unit	65,958,000	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang tersedia		65,958,000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda			201,762,950	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda			201,762,950	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah surat masuk dan keluar	400 surat	6,050,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah surat masuk dan keluar	400 surat	6,050,000	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pembayaran Telepon, Wifi, Air dan Listrik	1 Tahun	70,312,950	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pembayaran Telepon, Wifi, Air dan Listrik	1 Tahun	70,312,950	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah tenaga pelayanan umum kantor	13 Orang	125.400.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah tenaga pelayanan umum kantor	13 Orang	125.400.000	
	Pemeliharaan barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda			56,840,600	Pemeliharaan barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda			56,840,600	
	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, dan pajak perijinan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpelihara	4 unit	27,720,600	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, dan pajak perijinan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpelihara	4 unit	27.720.600	
	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, dan pajak	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kendaraan dinas/operasional lapangan yang layak	3 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan,	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kendaraan dinas/operasi	3 unit		22.710.000	

	perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	dan Arsipda			Biaya pemeliharaan, dan pajak perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan		onal lapangan yang layak				
	Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah computer PC/Laptop dan peralatan mesin kantor lainnya yang layak	13 Unit	Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah computer PC/Laptop dan peralatan mesin kantor lainnya yang layak		13 Unit	6.410.000	
2	Program Pembinaan Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Presentase Perpustakaan yang representatif		Program Pembinaan Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Presentase Perpustakaan yang			520,045,270	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Terwujudnya perpustakaan yang representatif		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Terwujudnya perpustakaan yang representatif			454,392,270	
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah layanan teknologi informasi berupa koleksi e-book	1 Paket e-book dan 1 Paket TIK Layanan Perpustakaan	311,859,870	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah layanan teknologi informasi berupa koleksi e-book	1 Paket e-book dan 1 Paket TIK Layanan Perpustakaan	311,859,870	
	Pegembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan yang tersebar di berbagai instansi	10 Perpustakaan	Pegembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan yang tersebar di berbagai instansi	10	Perpustakaan	17,966,000	

	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kegiatan bedah buku local yang terlaksana	1 Kali	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kegiatan bedah buku local yang terlaksana	1 Kali		8,476,400	
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan SD yang terakreditasi	10 Perpustakaan	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan SD yang terakreditasi	10	Perpustakaan	5,136,000	
	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan khusus yang memenuhi syarat dan Standar Nasional Perpustakaan	5 Perpustakaan Khusus	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perpustakaan khusus yang memenuhi syarat dan Standar Nasional Perpustakaan	5	Perpustakaan Khusus	3,426,000	
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pengelola Perpustakaan yang mempunyai kemampuan dan bersertifikat	1 Orang	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pengelola Perpustakaan yang mempunyai kemampuan dan bersertifikat	1	Orang	5,060,000	

	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pemustaka Perpustakaan	18.000 Pemustaka	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pemustaka Perpustakaan	18.000	Pemustaka	13,202,000	
	Pengembangan Bahan Pustaka	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Bahan pustaka yang beragam dan variatif yang tersedia	1500 Judul	Pengembangan Bahan Pustaka	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Bahan pustaka yang beragam dan variatif yang	1500	Judul	79,790,000	
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah bahan pustaka yang diolah	8118 Judul	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah bahan pustaka yang diolah	8118	Judul	7,191,000	
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Laporan Rekapitulasi data pustakawan dan profil perpustakaan se-kota bima	2 Dokumen	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan dan Pustakawan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Laporan Rekapitulasi data pustakawan dan profil perpustakaan	2	Dokumen	2,285,000	
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Minat Baca	B	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Minat Baca	B		65,653,000	
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah sosialisasi budaya baca dan pelayanan perpustakaan keliling yang dilakukan	1 Kali	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah sosialisasi budaya baca dan pelayanan perpustakaan keliling yang dilakukan	1 Kali		1,151,000	
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Sarana dan prasarana pojok baca ditempat umum yang tersedia	1 Paket	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Sarana dan prasarana pojok baca ditempat umum yang tersedia	1 Paket		20,616,600	

					Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota						
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pelajar yang mendapatkan penghargaan	24 Orang	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pelajar yang mendapatkan penghargaan	24	Orang	33,523,400	
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi sosial	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kampung literasi yang terbentuk	3 Lokasi	2,112,000	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi sosial	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah kampung literasi yang terbentuk	3 Lokasi	2,112,000	
	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah /Provinsi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Duta Baca	1 Orang	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah /Provinsi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Duta Baca	1	Orang	8.250.000	
3	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Minat Baca	B	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Minat Baca	B			
	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah sosialisasi Budaya Baca dan Pelayanan Perpustakaan Keliling yang dilakukan		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah sosialisasi Budaya Baca dan Pelayanan Perpustakaan Keliling yang dilakukan			1,277,000	

	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan diDayagunakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Buku yang Di ali hmedia	100 Buku	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Buku yang Di ali hmedia	100	Buku	1,277,000	
	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dimiliki Perpustakaan Daerah		Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dimiliki Perpustakaan Daerah			8,824,400	
	Seleksi Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pengadaan Koleksi Etnis Nusantara	150 Judul	Seleksi Pengadaan Koleksi Budaya Etnis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Pengadaan Koleksi Etnis Nusantara	150	Judul	12.486.500	
	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah buku yang direparasi	1 Kegiatan	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah buku yang direparasi	1	Kegiatan	2.780.900	
4	Program Pengelolaan Arsip	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Presentase Pemanfaatan Kearsipan	80 %	28,086,800	Program Pengelolaan Arsip	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Presentase Pemanfaatan Kearsipan	80 %	28,086,800	
	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Tersedianya Arsip Dinamis		11,240,800	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Tersedianya Arsip Dinamis		11,240,800	

	Penciptaan dan Penggunaan Arsip	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Penciptaan dan Penggunaan Arsip	10 Box Arsip	2,159,500	Penciptaan dan Penggunaan Arsip	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Penciptaan dan Penggunaan Arsip	10 Box Arsip	2,159,500	
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Persentase arsip yang terawat	100 %	860,300	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Persentase arsip yang terawat	100 %	860,300	
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perangkat daerah yang diaudit	3 Perangkat Daerah	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah perangkat daerah yang diaudit	3	Perangkat Daerah	8,221,000	
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda			Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda				2,940,000	
	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Arsip Hasil akuisisi	60 Boks Arsip	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah Arsip Hasil akuisisi	60	Boks Arsip	2,940,000	
6	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Cakupan Dokumen Arsip yang dikelola	100 %	13,906,000	Penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Cakupan Dokumen Arsip yang dikelola	100 %	13,906,000	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pemanfaatan arsip yang berkualitas	1 Tahun	8,350,000	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah pemanfaatan arsip yang berkualitas	1 Tahun	8,350,000	

	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah ASN yang mengikuti diklat fungsional Arsiparis	1 Orang	5,556,000	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumlah ASN yang mengikuti diklat fungsional Arsiparis	1 Orang	5,556,000	
7	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Cakupan Pelayanan Informasi Kearsipan	100 %	15,461,000	Program Peningkatan kualitas pelayanan informasi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Cakupan Pelayanan Informasi Kearsipan	100 %	15,461,000	
	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun				7,345,000					7,345,000	
	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	Jumah Arsip yang dinilai dan ditetapkan	1 Eksemplar	7,345,000		Dinas Perpustakaan dan Arsipda			7,345,000	
	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang				8,116,000					8,116,000	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang			5 Boks Arsip	8,116,000					8,116,000	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat pada tabel berikut :

Tabel 2.5

KAJIAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN DARI MASYARAKAT TAHUN 2022

NO	Program/kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran/volume	Catatan
1	Program Pemberian buku untuk pembentukan taman baca masyarakat di pinggir kota	5 (lima) Kelurahan	Jumlah taman bacaan masyarakat yang terbentuk di pinggir kota	5 unit	
2	Program Peningkatan pengelolaan arsip perangkat daerah dan penyelamatan arsip bersejarah	Museum Samparaja dan 3 (tiga) Perangkat Daerah percontohan	Jumlah arsip statis bernilai sejarah yang diselamatkan dan jumlah kegiatan pengolahan di perangkat daerah	10 Arsip naskah kuno dan 10 kegiatan pengelolaan arsip di 3 (tiga) Perangkat Daerah Percontohan	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telahaan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

1. Meningkatkan budaya baca berbasis *inklusi social* melalui:
 - a. Penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan *Skill* dan keterampilan masyarakat yang dapat meningkatkan kesejahteraan.
 - b. Pengadaan koleksi bahan pustaka yang menambah wawasan dan motivasi masyarakat.
 - c. Pemberian dukungan secara intensif kepada masyarakat dalam pendampingan peningkatan *Skill* dan keterampilan untuk menciptakan lapangan kerja.
2. Ikut serta dalam Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN) melalui:
 - a. Penyediaan sarana dan prasarana Simpul Jaringan Kearsipan Nasional.
 - b. Peningkatan integritas Arsiparis, dan
 - c. Peningkatan khasanah arsip statis Depot Arsip di Lembaga Kearsipan Daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran

A. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Kerja (RENJA), dijabarkan sesuai dengan tujuan dari Visi dan Misi Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota sebagai berikut :

1. Terwujudnya masyarakat Kota Bima yang cerdas dan berbudi pekerti luhur dan amanah melalui Peningkatan Minat Baca dan Penataan Arsip yang baik sebagai wahana penguasaan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dengan memberikan layanan yang inovatif, berorientasi pada kepuasan pengguna
2. Menjadi mitra profesional bagi masyarakat dengan berperan sebagai pendamping proses belajar mandiri.
3. Menjadi pusat akses informasi bagi masyarakat global.
4. Ikut membentuk masyarakat belajar.
5. Mengumpulkan, mengelolah dan menyimpan semua Arsip Aktif serta Arsip Inaktif yang ada dilingkungan Pemerintah Kota Bima.

B. Sasaran

Adapun sasaran (*target*) adalah hasil yang akan dicapai dan keluaran yang diharapkan dari program dan kegiatan (a). Meningkatnya Minat Baca masyarakat Kota Bima (b). Meningkatnya tata kelola arsip.

3.3. Program dan Kegiatan

A. Faktor-Faktor Perumusan Program dan Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah:

1. Pencapaian visi dan misi Kepala Daerah yaitu Meningkatnya Aksibilitas dan Kualitas Pendidikan dengan indikator Indeks Pendidikan melalui peningkatan minat baca masyarakat Kota Bima dan peningkatan pengelolaan arsip sesuai ketentuan.
2. Rendahnya minat baca pelajar dan minat kunjung pelajar ke perpustakaan daerah
3. Rendahnya tata kelola arsip di SKPD Lingkup Pemerintah Kota Bima
4. Peningkatan kompetensi tenaga pengelola perpustakaan di perpustakaan sekolah dan di perpustakaan kelurahan serta rendahnya kompetensi tenaga pengelola arsip di tiap-tiap SKPD lingkup Pemerintah Kota Bima

B. Tabel Rencana Program dan Kegiatan

Rencana program dan kegiatan untuk mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Perpustakaan dan Arsip daerah Kota Bima adalah sebagai berikut:

TABEL 3
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022 DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2023
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA BIMA

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2022					Perkiraan Maju Rencana Tahun 2023	
			Lokasi	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/pagu indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/pagu indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.23.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Meningkatnya pelaksanaan penyelenggaraan urusan kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	90%	3.697.050.478	APBD II		100%	
2.23.01.2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	8 Dokumen	17.863.300	APBD II		8 Dokumen	
2.23.01.2.01.01	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang diselesaikan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	2 Dokumen	1,509,000	APBD II		2 Dokumen	
2.23.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Dokuemn	1,223,500	APBD II		1 Dokuemn	
2.23.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKAP Perubahan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Dokuemn	1,150,000	APBD II		1 Dokuemn	
2.23.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Dokumen	1,150,000	APBD II		1 Dokumen	
2.23.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan yang disusun	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Dokumen	1,105,000	APBD II		1 Dokumen	

2.23.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi yang dikerjakan (LKIP, LPPD LPJ, laporan e-lapor)	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 Dokumen	29,238,500	APBD II		3 Dokumen	
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai yang mendapatkan gaji dan tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	35 Orang	3,370,679,445	APBD II		37 Orang	
2.23.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah pegawai yang mendapatkan gaji dan tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	35 Orang	3,231,525,445	APBD II		37 Orang	
2.23.01.2.02.03	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah Honorarium PS, PPTK, PPKEU dan Bendahara yang diterima	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	137.400.000	APBD II		1 Tahun	
2.23.01.2.02.05	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Akhir Tahun yang dikerjakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 dokumen	997,000	APBD II		1 dokumen	
2.23.01.2.02.07	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan (bulanan, triwulan, semesteran) yang dikerjakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 Dokumen	757,000	APBD II		3 Dokumen	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya administrasi umum perangkat daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	174,740,920	APBD II		100%	
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis alas listrik dan lampu penerangan kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	1,729,300	APBD II		1 Tahun	
2.23.01.2.06.02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	39,330,420	APBD II		1 Tahun	

2.23.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah dokumen yang dicetak dan digandakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	3,764,200	APBD II		1 Tahun	
2.23.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah langganan koran media cetak dan media online	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 media	1,650,000	APBD II		8 media	
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah makan minum yang disediakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	12 bulan	4,608,000	APBD II		12 bulan	
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah perjalanan dinas dalam rangka koordinasi/konsultasi keluar daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 tahun	115.259.000	APBD II		1 tahun	
2.23.01.2.06.011	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Website yang informative	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	8,400,000	APBD II		1 Tahun	
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksannya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	65,958,000	APBD II		100%	
2.23.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pengadaan kendaraan dinas jabatan sekretaris/kabid	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	2 Unit	65,958,000	APBD II		2 Unit	
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	201,762,950	APBD II		100%	
2.23.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk surat keluar	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	400 surat	6.050.000	APBD II		400 surat	

2.23.01.2.08.02	Penyediaan jasa Komunikasi, Sumberdaya air dan listrik	Jumlah pembayaran iuran telepon, wifi, air dan listrik	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Tahun	70,312,950	APBD II		1 Tahun	
2.23.01.2.08.04	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah tenaga pelayanan umum kantor	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	13 Orang	125.400.000	APBD II		13 Orang	
2.23.01.2.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Terpeliharanya barang milik pemerintah daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	56.840.600	APBD II		100%	64.099.600
2.23.01.2.09.01	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpelihara	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	4 Unit	27.720.600	APBD II		4 Unit	28.659.997
2.23.01.2.09.02	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang layak	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 Unit	22.710.000	APBD II		3 Unit	24.461.171
2.23.01.2.09.06	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah komputer PC /laptop dan peralatan mesin kantor lainnya yang layak	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	13 Unit	6.410.000	APBD II		13 Unit	8.881.673
2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Meningkatnya pembinaan dan pengelolaan perpustakaan daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	520,045,270	APBD II		100%	356.795.850
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/kota	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	454,392,270	APBD II		100%	110.629.500

2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik	Jumlah layanan teknologi informasi berupa koleksi e-book	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 paket e-book 1 Paket Tik Layanan Perpustakaan	311,859,870	APBD II		1 paket e-book dan 1 Paket Tik Layanan Perpustakaan	338.960.000
2.23.02.2.01.02	Pengembangan perpustakaan ditingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perpustakaan yang tersebar diberbagai instansi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	10 perpustakaan	17,966,000	APBD II		10 perpustakaan	27.500.000
2.23.02.2.01.03	Pengembangan Kekhasan koleksi perpustakaan daerah tingkat daerah kabupaten/kota	Jumlah kegiatan bedah buku karya local yang dilaksanakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 kali	8,476,400	APBD II			16.500.000
2.23.02.2.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada satuan pendidikan dasar diseluruh wilayah kabupaten/Kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan	Jumlah perpustakaan pada pendidikan dasar yang sesuai dengan standar nasional perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	10 perpustakaan SD	5,136,000	APBD II		10 perpustakaan SD	12.998.000
2.23.02.2.01.05	Pembinaan perpustakaan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan khusus yang dibina	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	5 Perpustakaan Khusus	3,426,000	APBD II		5 Perpustakaan Khusus	11.000.000
2.23.02.2.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pengelola perpustakaan yang mempunyai kemampuan dan bersertifikat	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Orang	5,060,000	APBD II		1 Orang	11.000.000
2.23.02.2.01.07	Pengembangan layanan perpustakaan rujukan tingkat kabupaten/kota	Jumlah Pemustaka Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	18.000 Pemustaka	13,202,000	APBD II		18.000 Pemustaka	61.600.000

2.23.02.2.01.08	Pengembangan bahan pustaka	Jumlah bahan Pustaka yang beragam dan variatif yang tersedia	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1.250 Judul	79,790,000	APBD II		1.500 Judul	206.748.967
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka	Jumlah bahan pustaka yang diolah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	8.118 Judul	7,191,000	APBD II		8.118 Judul	21.681.000
2.23.02.2.01.10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Laporan Rekapitulasi Data Pustakawan dan Profil Perpustakaan Se-Kota Bima	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	2 Dokumen	2,285,000	APBD II		2 Dokumen	7.700.000
2.23.02.2.02	Pembudayaan gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Gemar membaca di daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	65,653,000	APBD II		100%	246.166.350
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	Jumlah sosialisasi budaya baca dan pelayanan keliling yang dilakukan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 kali	1,151,000	APBD II		1 Kali	2.200.000
2.23.02.2.02.02	Pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan ditempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah gedung dan sarana perpustakaan yang representative	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 paket	20,616,600	APBD II		1 Paket	31.350.000
2.23.02.2.02.03	Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca	Jumlah pelajar yang mendapatkan penghargaan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	24 Orang	33,523,400	APBD II		24 Orang	58.207.339
2.23.02.2.02.04	Pengembangan literasi berbasis inklusi sosial	Jumlah kampung literasi yang terbentuk	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 lokasi	2,112,000	APBD II		3 lokasi	3.300.000
2.23.02.2.02.05	Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten/ kota	Jumlah duta baca	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Orang	8,250,000	APBD II		1 Orang	8.181.000

2.23.03	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Meningkatnya koleksi nasional dan naskah kuno yang dilestarikan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	75 Buku	8,824,400	APBD II			
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Tersedianya koleksi naskah kuno milik daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	75 Buku	1,277,000	APBD II			
2.23.03.2.01.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestariakn dan Didayagunakan	Jumlah Buku yang dialihmediakan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	75 Buku	1,277,000	APBD II		100 Buku	6.600.000
2.23.03.2.02	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Darah Kabupaten/Kota	Tersedianya koleksi budaya etnis nusantara yang ditemukan oleh pemerintah daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100 Judul	7,547,400	APBD II		150 judul	16.500.000
2.23.03.2.02.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah pengadaan koleksi etnis nusantara	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100 judul	5,481,500	APBD II		150 judul	16.500.000
2.23.03.2.02.02	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah buku yang direparasi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Kegiatan	2,065,900	APBD II		1 kegiatan	3.300.000
2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Meningkatnya pengelolaan arsip dinamis daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	61.899.500	APBD II		100%	61.899.500
2.24.02.2.01	Pengelolaan arsip dinamis derah kabupaten/ Kota	Terlaksananya pengelolaan arsip dinamis kabupaten/Kota-	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	11,240,800	APBD II		100%	15.948.000
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	Jumlah penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	10 Boks Arsip	2,159,500	APBD II		10 Boks Arip	5.874.203

2.24.02.2.01.02	Pemeriharaan dan penyusutan arsip dinamis	Porsentase arsip yang terawatt	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	860,300	APBD II		100%	1.617.000
2.24.02.2.01.03	Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabepatn/Kota	Jumlah OPD yang diaudit	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	3 OPD	8,221,000	APBD II		4 OPD	16.500.000
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksannya pengelolaan arsip statis daerah	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	2,940,000	APBD II		100%	29.033.000
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah arsip hasil akuisisi	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	60 Boks Arsip	2,940,000	APBD II		60 Boks Arsip	6.280.000
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/ kota	Terlaksanya pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan nasional kearsipan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	13,906,000	APBD II		100%	16.918.500
2.24.02.2.03.01	Penyediaan Informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	Presentase Pemanfaatan arsip yang berkualitas	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	8,350,000	APBD II		100%	33.000.000
2.24.02.2.03.02	Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kabupaten/kota	Jumlah ASN yang mengikuti Diklat Fungsional Arsiparis	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Orang	5,556,000	APBD II		1 Orang	20.258.925
2.24.03	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Meningkatnya pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	9.921.000	APBD II		100%	
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	Terlaksannya pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	7,345,000	APBD II		100%	

2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dna pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	Jumlah arsip yang dinilai dan ditetapkan	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	1 Eksemplar	7,345,000	APBD II		1 Eksemplar	11.000.000
2.24.03.2.05	Pencarian arsip statis kabupaten/kota yang dinyatakan hilang	Meningkatnya penilaian dan penetapan autentisitas arsip yang dinyatakan hilang	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	100%	8,116,000	APBD II		100%	14.011.000
2.24.03.2.05.01	Penilaian dan penetapan autentisitas arsip statis yang dinyatakan hilang	Jumlah arsip hasil autentikasi yang dinyatakan hilang	Dinas Perpustakaan dan Arsipda	5 boks Arsip	8,116,000	APBD II		5 boks Arsip	16.364.658
JUMLAH					4.477.775.385				

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan yang dibutuhkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima untuk membiayai Program Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima dalam tahun 2022 sebagai berikut :

Tabel 4. Pagu Dana Indikatif dan Sumber Dana yang dibutuhkan.

NO	PROGRAM KEGIATAN	DANA PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA
I	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN	4,434,227,585	APBN/APBD II
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	3,905,357,915	APBD II
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35,376,000	APBD II
	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	1,509,000	APBD II
	Koordinasi dan Penyusunan dokumen RKA-SKPD	1,223,500	APBD II
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1,150,000	APBD II
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1,150,000	APBD II
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1,105,000	APBD II
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	29,238,500	APBD II
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,370,679,445	APBD II
	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	3,231,525,445	APBD II
	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	137,400,000	APBD II
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	997,000	APBD II
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	757,000	APBD II
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	174,740,920	APBD II
	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantro	1,729,300	APBD II
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	39,330,420	APBD II
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	3,764,200	APBD II
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1,650,000	APBD II
	Fasilitasi kunjungan tamu	4,608,000	APBD II

	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	115,259,000	APBD II
	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	8,400,000	APBD II
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	65,958,000	APBD II
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	65,958,000	APBD II
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	201,762,950	APBD II
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6,050,000	APBD II
	Penyediaan jasa Komunikasi, Sumberdaya air dan listrik	70,312,950	APBD II
	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	125.400.000	APBD II
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	56.840.600	APBD II
	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	27.720.600	APBD II
	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	22.710.000	APBD II
	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	6.410.000	APBD II
2.	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	623.172.870	APBD II
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	454,392,270	APBD II
	Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik	311,859,870	APBN/APBD II
	Pengembangan perpustakaan ditingkat Daerah Kabupaten/Kota	17,966,000	APBD II
	Pembinaan Perpustakaan pada satuan pendidikan dasar diseluruh wilayah kabupaten/Kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan	11.136.000	APBD II
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	8,476,400	APBD II
	embinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	5,136,000	APBD II
	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	3,426,000	APBD II

	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	5,060,000	APBD II
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	13,202,000	APBD II
	Pengembangan bahan pustaka	79,790,000	APBD II
	Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka	7,191,000	APBD II
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2,285,000	APBD II
	Pembudayaan gemar membaca tingkat daerah Kabupaten/Kota	65,653,000	APBD II
	Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	1,151,000	APBD II
	Pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan ditempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten/ Kota	20,616,600	APBD II
	Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca	33,523,400	APBD II
	Pengembangan literasi berbasis inklusi sosial	2,112,000	APBD II
	Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten/ kota	8.250.000	APBD II
3.	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	8,824,400	APBD II
	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	1,277,000	APBD II
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	1,277,000	APBD II
	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	7,547,400	APBD II
	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara (Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah)	5,481,500	APBD II
	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	2,065,900	APBD II

II	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN	43,547,800	APBD II
4.	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	28,086,800	APBD II
	Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/ Kota	11,240,800	APBD II
	Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	2,159,500	APBD II
	Pemeriharaan dan penyusutan arsip dinamis	860,300	APBD II
	Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabepatn/Kota	8,221,000	APBD II
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota	2,940,000	APBD II
	Akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	2,940,000	APBD II
	Pengelolaan Simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/ kota	13,906,000	APBD II
	Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kabupaten/kota	5,556,000	APBD II
	Penyediaan akses, informasi dan layanan kearsipan tingkat daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	8,350,000	APBD II
5.	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	15,461,000	APBD II
	Pemusnahan Arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	7,345,000	APBD II
	Penilaian, Penetapan dna pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	7,345,000	APBD II
	Pencarian arsip statis kabupaten/kota yang dinyatakan hilang	8,116,000	APBD II
	Penilaian dan penetapan autentisitas arsip statis yang dinyatakan hilang	8,116,000	APBD II
	JUMLAH	4.477.775.385	APBN/APBD II

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (RENJA) tahun 2022 adalah merupakan penjabaran Rencana Strategi Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima sebagai acuan dalam pelaksanaan program kegiatan pembangunan tahunan. Adapun Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima 2022 adalah :

1. Melaksanakan kegiatan organisasi sebagai bagian dari pelayanan Publik
2. Peningkatan Kualitas dan Kwantitas Tenaga Pustakawan dan Tenaga Pengelola Arsip.
3. Meningkatkan peran Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Bima dalam pembangunan Kota Bima dalam melaksanakan Tugas pokok dan Fungsi dengan profesional, bertanggung jawab serta berkomitmen mewujudkan Visi dan Misi.

Agar pelaksanaannya dapat berjalan lancar, efektif, efisien dan akuntabel, diharapkan masukan/bantuan yang bersifat konstruktif dari semua pihak terkait sehingga dapat direalisasikan sesuai rencana yang ditetapkan.

Kota Bima, Januari 2022

Kepala Dinas,



Drs. H. MAHFUD, M.Pd
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196606231986031011