



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHYUDIN, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Ir. HAMDAN
NIP. 19590312 199003 1 005

WAHYUDIN, SE
NIP. 19661231 199402 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100 %
2.	Meningkatnya disiplin aparatur	Persentase pegawai yang memperoleh hukuman disiplin	0 %
3.	Meningkatnya kualitas penyajian laporan kinerja dan keuangan	Persentase laporan capaian kinerja dan keuangan sesuai ketentuan	100 %

Program :	Anggaran :
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 532.442.500,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 112.900.000,-
3. Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. -
4. Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 274.886.000,-
JUMLAH	Rp. 920.228.500,-

PIHAK KEDUA,

Kota Bima, Januari 2019
 PIHAK PERTAMA,

Ir. HAMDAN
 NIP. 19590312 199003 1 005

WAHYUDIN, SE
 NIP. 19661231 199402 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUBIA MINASARI, SE**
Jabatan : KASUBAG. KEUANGAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHYUDIN, SE**
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

WAHYUDIN, SE
NIP. 19661231 199402 1 016

RUBIA MINASARI, SE
NIP. 19790510 200604 2 036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembayaran jasa administrasi keuangan	Jumlah pegawai yang memperoleh jasa administrasi keuangan	12 bln
2.	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan iktisar kinerja SKPD	2 Dok
2.	Tersedianya laporan keuangan semesteran dan prognosis	Jumlah dokumen pelaporan keuangan semester	2 Dok.
3.	Tersedianya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen pelaporan keuangan akhir tahun	1 Dok
4.	Tersusunnya Rencana Kerja Tahunan/ RKA/ DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Kerja Tahunan/ RKA/ DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	2 Dok.
5.	Tersusunnya LAKIP, LPJ, dan LPPD	Jumlah dokumen Penyusunan LAKIP, LPJ, dan LPPD	3 Dok.

Kegiatan :	Anggaran :
1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 47.585.000,-
2. Penyusunan Pelaporan Keuangan Semester	Rp. 18.312.000,-
3. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Rp. 18.272.000,-
4. Penyusunan Rencana Kerja Tahunan/RKA/DPA Satuan Kerja Perangkat Daerah	Rp. 74.192.000,-
5. Penyusunan LAKIP, LPJ, dan LPPD	Rp. 45.125.000,-
JUMLAH	Rp. 203.486.000,-

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

WAHYUDIN, SE
NIP. 19661231 199402 1 016

RUBIA MINASARI, SE
NIP. 19790510 200604 2 036



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHYUDIN, SE**
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

WAHYUDIN, SE

NIP. 19661231 199402 1 016

NIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya jasa surat menyurat	Jumlah jasa surat menyurat	12 bln
2.	Terlaksananya pembayaran jasa komunikasi, listrik dan air	Jumlah jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	12 bln
3.	Terlaksananya pelayanan kebersihan kantor	Jumlah pelayanan administrasi perkantoran	12 bln
4.	Tersedianya ATK	Jumlah ATK	12 bln
5.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bahan yang dicetak dan digandakan	12 bln
6.	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	12 bln
7.	Tersedianya makanan dan minuman	Jumlah kegiatan makan minum	12 bln
8.	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bln
9.	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bln
10.	Terlaksananya Arsip Kantor	Jumlah kegiatan arsip kantor	12 bln

Kegiatan :	Anggaran :
1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 42.000.000,-
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 59.980.000,-
3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp. 42.000.000,-
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 46.618.500,-
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 13.925.000,-
6. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 12.239.000,-
7. Penyediaan makanan dan minuman	Rp. 31.680.000,-
8. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi luar daerah	Rp. 220.000.000,-
9. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Rp. 15.000.000,-
10. Pengelolaan Arsip Kantor	Rp. 71.400.000,-
JUMLAH	Rp. 523.162.500,-

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

WAHYUDIN, SE

NIP. 19661231 199402 1 016

NIP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.IP. M.Si**

Jabatan : Kepala UPTD RUSUNAWA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Dan Kawasan Perumahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

Ir. HAMDAN

NIP. 19590312 199003 1 005

MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.IP. M.Si

NIP. 19750502 200003 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BIMA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhuninya seluruh unit dalam Rusunawa	Jumlah penghuni Rusunawa	172 unit

Program :

1. Pengelolaan Rusunawa

Anggaran :

Rp. 311.910.000,-

JUMLAH

Rp. 311.910.000,-

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Ir. HAMDAN
NIP. 19590312 199003 1 005

MUHAMMAD SHALAHUDIN, S.I.P. M.Si
NIP. 19750502 200003 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD LUTFI**

Jabatan : Walikota Bima
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

MUHAMMAD LUTFI

Ir. HAMDAN
NIP. 19590312 199003 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMIR MA'RUF, ST**

Jabatan : Kasi Penataan Kawasan Permukiman Kumuh
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PUJAWAN P, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman dan Pertahanan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

PUJAWAN P, ST

NIP. 19740307 200212 1 012

AMIR MA'RUF, ST

NIP. 19770417 200312 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ILMAN NAAFIAH, ST**

Jabatan : Kasi. Pengendalian dan Pengembangan Kawasan Permukiman
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PUJAWAN P, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

PUJAWAN P, ST

NIP. 19740307 200212 1 012

ILMAN NAAFIAH, ST

NIP. 198111027 200803 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRAH, ST**
Jabatan : Kasi. Pertahanan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PUJAWAN P, ST**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman dan Pertahanan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

PUJAWAN P, ST
NIP. 19740307 200212 1 012

FITRAH, ST
NIP. 19770715 200803 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SATRYA WIRAWAN, ST**

Jabatan : Staf

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FITRAH, ST**

Jabatan : Kasi. Pertanahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, 12 Oktober 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

FITRAH, ST

NIP. 19770716 200803 1 002

SATRYA WIRAWAN, ST

NIP. 19851017 201001 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ERWINSYAH**
Jabatan : Staf
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIR MA'RUF, ST**
Jabatan : Kasi. Penataan Kawasan Permukiman Kumuh
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

AMIR MA'RUF, ST
NIP. 19770417 200312 1 008

NUKRAN
NIP. 19781222 201212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARLIN, ST**
Jabatan : Staf
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ILMAN NAAFIAH, ST**
Jabatan : Kasi. Pengendalian dan pengembangan Kawasan Permukiman
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

ILMAN NAAFIAH, ST
NIP. 19811027 200803 2 004

SUMARLIN, ST
NIP. 19821110 201001 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PUJAWAN P, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HAMDAN**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kota Bima, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Ir. HAMDAN

NIP. 19590312 199003 1 005

PUJAWAN P, ST

NIP. 19740307 200312 1 008

